



HANDLINGAR SM3

Under SM3 kommer vi bland annat välja ett antal funktionärer och behandla propositioner och motioner kring sektionens struktur.



Innehåll

1. Föredragningslista
2. Propositioner
 - 2.1. Verksamhetsår enskilda grupper
 - 2.2. Anslag av dokument tillhörande sektionsmötet (2:a läsningen)
 - 2.3. Omstrukturering av valberedningen
3. Motioner & motionssvar
 - 3.1. Ny löpförening
 - 3.2. Motionssvar Ny löpförening
4. Valhandlingar
5. Bilagor
 - 5.1. Ordlista



Föredragningslista

Mötets art: SM3
Datum: Torsdag 20 februari 2025
Tid: 17:17
Plats: M1

1. Formalia

- 1.1. Mötets högtidliga öppnande
- 1.2. Val av mötesordförande
- 1.3. Val av justerare, tillika rösträknare
- 1.4. Fråga om mötets behöriga utlysande
- 1.5. Adjungeringar
- 1.6. Kontroll av antalet närvarande
- 1.7. Fastställande av föredragningslista
- 1.8. Protokollets justerande
- 1.9. Mötets Längd

2. Val av Majsan

3. Rapporter

- 3.1. Tekniska Högskolans Studentkår (THS)
- 3.2. Styrelsen
- 3.3. Kassören
- 3.4. Maskins Ledningsgrupp (MLG)
- 3.5. Studienämnden
- 3.6. Kårfullmäktige
- 3.7. Valberedningen
- 3.8. Jubileumsgeneral

4. Revisorernas punkt

5. Propostioner

- 5.1. Verksamhetsår enskilda grupper
- 5.2. Anslag av dokument tillhörande sektionmötet (2:a läsningen)
- 5.3. Omstrukturering av valberedningen

6. Motioner

- 6.1. Motion Ny löpförening



6.2. Motionssvar Ny löpförening

7. **Personval**

7.1. Val av Ordförande

7.2. Val av Vice Ordförande

7.3. Val av Kassör

7.4. Val av Koordinator

7.5. Val av StudSA

7.6. Val av AktA

7.7. Val av FestA

7.8. Val av HusA

7.9. Val av NärA

7.10. Val av Revisorer

7.11. Val av Moment PL

8. **Övriga frågor**

9. **Kontroll av antalet närvarande**

10. **Mötets avslutande**



Proposition till SM3 2025-02-20

Verksamhetsår enskilda grupper

Bakgrund

Kategorin “enskilda grupper” tillkom för att placera de verksamheter i sektionen som inte riktigt kan placeras in i någon av de andra tre verksamhetsformerna. Dock har det skett en miss att endast gruppens chef har verksamhetsår och att gruppen i sig saknar det. Denna proposition syftar alltså till att åtgärda detta och fastställa samma verksamhetsår även för grupperna.

Proposition

Styrelsen yrkar därför på:

- att** i praxis lägga till under **8.1 Klubbnissarna**
 - 8.1.1 Verksamhetsår 1 juli till 30 juni
- att** i praxis lägga till under **8.2 Sexmästeriet**
 - 8.2.1 Verksamhetsår 1 januari till 31 december

Stockholm, 2025-02-20

Styrelsen genom

Oscar Thulstrup Fernsund
FestA



Proposition till SM2 2025-02-20

Anslag av dokument tillhörande sektionsmötet (2:a läsningen)

Bakgrund

Handlingarna till årets första sektionsmöte var hela 145 sidor långt, och med två verksamhetsberättelser kommer SM2 nog inte vara mycket kortare. I dag ska, enligt stadgarna, handlingar och protokoll anslås på tre fysiska platser: i Nymble, i M och i Smörjjs. Det är väldigt mycket papper och eftersom vi nu lägger ut alla dokument digitalt på sektionens hemsida anser inte styrelsen att det fortfarande är nödvändigt utan endast drar på sektionens ekonomiska och ekologiska resurser.

Proposition

Styrelsen yrkar därför på:

att I stadgarna, ändra 2.1.4 från
2.1.4. Information om SM ska anslås på kåren, på sektionens hemsida, på anslagstavla i maskin-byggnaden (Brinellvägen 64) och i sektionslokalen.

till

2.1.4. Kallelse och föredragningslista till SM ska anslås på kåren, på sektionens hemsida, på anslagstavla i maskin-byggnaden (Brinellvägen 64) och i sektionslokalen. Övriga dokument ska anslås på sektionens hemsida och i sektionslokalen.

att ändra 2.4.2 från
2.4.2. Föredragningslista och övriga handlingar ska anslås jämte kallelse senast 5 läsdagar före mötet.

till

2.4.2. Föredragningslista och övriga handlingar ska anslås enligt §2.1.4 senast 5 läsdagar före mötet.

Stockholm, 2025-02-20

Styrelsen genom

Henry Siggelin
Koordinator



Proposition till SM3 2025-02-20

Omstrukturering av valberedningen

Bakgrund

Valberedningen har under flera års tid haft problem med att tillsätta ledamöter samt att hinna med allt arbete som ska göras. Styrelsen har tillsammans med valberedningen och MLG identifierat ett antal bekymmer och för att långsiktigt förbättra förutsättningarna för valberedningen vill styrelsen föreslå en större omstrukturering i valberedningen.

- För att underlätta tillsättandet av valberedare föreslås en mindre grupp samt att MLG ska nominera nästkommande valberedning.
- För att göra valberedningens beredning av val mer betydelsefullt föreslås att MLG ska rekommendera någon av de sökande till en post och att valberedningen får presentera dessa rekommendationer på SM.
- För att minska arbetsbelastningen föreslås att minska antalet intervjuer och endast intervjua några av posterna på sektionen.
- För att de poster som inte längre ska intervjuas fortfarande ska beredas föreslås att personligt brev ska publiceras i handlingarna för att söka innan SM.

Propositionen innebär att en rekommendation kräver en kvalificerad majoritet (2/3) av närvarande MLG-poster som röstar för. Ytterligare innebär denna proposition att förordanden skulle försvinna helt och hållet.

Proposition

Styrelsen yrkar därför på:

att i praxis ändra §11. Valberedningen från:

11. Valberedningen

Valberedningen väljs efter fri nominering av SM och har som uppgift att bereda samtliga val som förrättas av SM, med undantag för

- * Vinprovarkommittén
- * Civilingenjör
- * Valberedningen
- * Förvaltare

Valberedningen bereder även samtliga urnval.

11.1. Valberedningens sammankallande

- väljs på ett av vårterminens sektionmöten separat från övriga i valberedningen har verksamhetsår 1 juli - 30 juni.
- Ansvarar för att sammankalla valberedningen minst en månad innan varje SM, samt urnval.
- Har ansvar för valberedningens budgeterade medel.
- Har NärA som kontaktperson i styrelsen.

11.2. Valberedningens ledamöter

- Utöver sammankallande består valberedningen av sju ledamöter vilka väljs två gånger per



år.

- Fyra väljs på något av höstens sektionmöten med verksamhetsår 1 januari - 31 december.
- Tre väljs på något av vårens sektionmöten med verksamhetsår 1 juli - 30 juni.

11.3. Arbetsätt

- Valberedningen skall främja demokratin samt underlätta och verka för att flera personer kandiderar till varje post. Valberedningen ska träffas första gången senast 25 dagar före varje SM eller urnval. Valberedningen beslutar om datum för nomineringsstopp och ska senast två veckor före nomineringsstopp sända ut anmodan om nominering.

- Valberedningen ska sammanställa valhandlingar innehållande resultatet av beredningen samt presentation av kandidater senast fem läsdagar före valmötet för val som förrättas av SM och senast två läsdagar före första valdagen för urnval. En kandidat ska ha möjlighet att dra tillbaka sin kandidatur innan valhandlingarna publiceras.

- Valberedningens förslag bör grunda sig på personliga intervjuer och vid behov referenser. Då valberedningen ej kan särskilja kandidater äger valberedningen rätt att förorda flera kandidater till samma post. Om valberedningen inte kan förorda någon kandidat lämnas inget förslag. Ledamot i valberedning har ej rätt att delta i beslut som innebär att ledamot själv av valberedningen föreslås till viss post.

till §11. Valberedningen:

11. Valberedningen

Valberedningen väljs efter fri nominering av SM och har som uppgift att bereda ett antal val som förrättas av SM, undantag enligt följande

- * Vinprovarkommittén
- * Civilingenjör
- * Valberedningen
- * Förvaltare

Valberedningen bereder även samtliga urnval.

11.1 Valberedningens sammankallande

- Verksamhetsår 1 juli - 30 juni.
- Har ansvar för valberedningens budgeterade medel.

11.2 Valberedningens sammansättning

- Verksamhetsår 1 juli - 30 juni
- Utöver sammankallande består valberedningen av ytterligare en ledamot som väljs under samma SM som sammankallande

11.3 Poster med intervju

Valberedningen ska i största möjliga mån bjuda till intervjua för sökande till följande poster

- Ordförande
- Vice ordförande



- Kassör
- Revisorer
- Skyddsombud
- Klubbmästare
- Öfverphösare
- Spexdirecteur
- Projektledare Moment

På SM ska valberedningen presentera MLG:s rekommendation

11.4 Poster utan intervju

- För poster utan intervju ska valberedningen samla in personliga brev, inkommer sådant ej till handlingarna för SM räknas kandidaturen/nomineringen som tillbakadragen.

11.5 Arbetssätt

- Valberedningen ska träffas första gången minst 35 dagar före varje SM eller urnval.
- Valberedningen beslutar om datum för nomineringsstopp och ska senast två veckor före nomineringsstopp sända ut anmodan om nominering.
- Valberedningen ska sammanställa valhandlingar innehållande personliga brev och MLG:s rekommendation till att publiceras i handlingarna för SM minst en läsdag före MLG mötet.
- Valberedningen ska sammanställa valhandlingar för urnval senast två läsdagar för första valdagen för urnval
- Valberedningens förslag bör grunda sig på personliga intervjuer och vid behov referenser.
- Ledamot i valberedningen har ej rätt att delta i beslut som innebär att ledamot själv av valberedningen föreslås till viss post.

att i praxis §10. Maskinsektionens Ledningsgrupp (MLG) lägga till

10.7 Till varje post enligt § 11.3, som ska väljas på nästkommande SM ska MLG rekommendera upp till en kandidat per post.

10.8 Röstningsförfarande:

- * MLG:s rekommendation beslutas via votering där alla närvarande poster i MLG har en röst vardera.
- * Röstning via fullmakt eller bud är ej tillåtet.
- * För att bli rekommenderad krävs kvalificerad majoritet (2/3 av rösterna).
- * Vid omröstning med fler än 2 sökande där ingen får egen kvalificerad majoritet ställs de två kandidaterna med flest röster mot varandra i nästkommande omröstning.
- * Får ingen egen kvalificerad majoritet i den andra omgången ställs den kandidat som fått flest röster mot avslag.
- * Vid avslag rekommenderas ingen.

10.9 Inför SM då nästa valberedning ska väljas ska MLG nominera nya valberedare.

10.10 Medlem i MLG har ej rätt att delta i eller närvara vid beslut om rekommendation till post som

Omstrukturering av valberedningen

2025-02-20

Sid. 4 av 4



medlem själv sökt.

10.11 I handlingarna publiceras vem som MLG rekommenderat och hur många MLG-poster som närvarade vid omröstning.

Stockholm, 2025-02-20

Styrelsen genom

David Söderström
Ordförande



Motion till SM3 2025-02-20

Ny Löpförening

Bakgrund

Hej SM! Vi började springa tillsammans förra våren för att komma i gång med löpningen, och har insett att det är mycket lättare att ta sig ut om man har ett planerat pass, speciellt om man har planerat tillsammans med någon annan. Vi har fortsatt springa sedan dess och insett hur bra man mår av frisk luft och att röra sig. Vi vill dela med oss av löparglädjen till resten av sektionen och vill därför starta en run club. Det är kul att träffa nya människor som delar liknande intressen och vi ser detta som en möjlighet att skapa en plats som kombinerar träning och socialt umgänge. Det krävs inte så mycket för att löpa, bara ett par skor och en vilja. Tröskeln för att delta i klubben ska vara låg. Det ska vara korta rundor med lugnt tempo så att alla kan delta och känner sig välkomna. Ett stående pass i veckan efter skolan, som det bara är att dyka upp till. Vi ska fundera på ett passande namn tills styrelsemötet.

Motion

Vi yrkar därför på:

att starta en run club med Arvid Viklund och Amélie Watts som ansvariga.

Stockholm, 2025-02-20

Signatur

Arvid Viklund

Amélie Watts



Motionssvar till SM3 2025-02-20

Motionssvar Ny löpförening

Bakgrund

Styrelsen anser att en löpförening är ett roligt tillskott till sektionens aktiviteter. Löpning är en enkel sport utan en större tröskel varken kostnadsmässigt eller kunskapsmässigt. Ett generellt intresse har också observerats inom sektionen. Föreningsordföranden väljs dock normalt genom urnval och styrelsen finner det lämpligt att göra likadant i detta fall.

Motionssvar

Styrelsen yrkar därför på:

att i Praxis lägga till:

4.2.5 C-RN

- Ansvarar för Runners (RN) och dess budgeterade medel
- Har AktA som kontaktperson i styrelsen

6.13 Runners (RN)

6.13.1 Verksamhetsår 1 januari - 31 december

6.13.2 Runners (RN) ska främja sektionens hälsa och gemenskap genom att bjuda på löpning och event.

Stockholm, 2025-02-20

Styrelsen genom

Axel Stens
NärA



VALHANDLINGAR

Valberedningen

Sammansättning

Valberedningen för 2024/2025 tillsattes under SM5, vårterminen 2024, samt genom fyllnadsval under SM1, höstterminen 2025. Valberedningen består detta verksamhetsår av:

Oskar Berg, 24/25

Simon Bäckström, 24/25

Tilda Byrstedt, 24/25

Walter Lindell, 24/25

Till sammankallande för valberedningen valdes Oskar Berg.

Arbetsätt

Inför läsårets andra sektionmöte har Valberedningen granskat befintliga intervjuunderlag och kravprofiler från tidigare år och därefter kompletterat och utvecklat materialet med vad som ansetts behövt.

Ansökningsperioden för posterna var mellan 23:e januari och 6:a februari. Information kring SM3 nådde ut till sektionens medlemmar via:

- Maskinsektionens Facebook-sida
- Maskinsektionens Instagram
- Valberedningens Hitract

Ansökan eller nominering till poster har gjorts via ett formulär i Podio. Det har där varit möjligt att nominera en kandidat anonymt. Efter ansökan/nominering har Valberedningen kontaktat de sökande/nominerade och genomfört intervjuer med den sökande.



Ordförande

Önskad profil

Ordföranden sitter i Maskinsektionens Styrelse och har det övergripande ansvaret för hela sektionens verksamhet och dess ekonomi. Rollen som ordförande kräver framför allt stort engagemang och ansvarstagande för sektionen, goda ledaregenskaper samt en förmåga att hantera många bollar i luften samtidigt. Utöver detta är ordföranden även sektionens främsta representant vid både interna och externa evenemang.

Till rollen som Ordförande söker Valberedningen personer som visar på stort ansvarstagande, engagemang för sektionens utveckling och god ledarskapsförmåga. Därtill bör kandidaten ha konkreta idéer och visioner för sektionens framtid. Tidigare erfarenhet av styrelsearbete är meriterande men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Vice Ordförande

Önskad profil

Vice Ordförande sitter i Maskinsektionens Styrelse och agerar ordförande för Maskinsektionens Ledningsgrupp (MLG) i vilken alla nämndordföranden är medlemmar och som jobbar med sektionens strategiska frågor. Utöver detta är Vice Ordförande stöttande till sektionens ordförande och ska ersätta Ordföranden i dennes frånvaro och i dessa fall ha det yttersta ansvaret för Maskinsektionens verksamhet. Då rollen som Vice ordförande i huvudsak är stöttande finns stort utrymme att utforma rollen och driva hjärtefrågor under verksamhetsåret. Vice Ordförande är även den som ansvarar för sektionens och styrelsens externa representation.

Till rollen som Vice Ordförande söker Valberedningen en person som visar stort engagemang för sektionen, har förmågan att verka stöttande åt ordföranden och samtidigt kunna ta egna initiativ för att driva sektionen framåt. Tidigare styrelsearbete är meriterande men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Kassör

Önskad profil

Kassören sitter i Maskinsektionens Styrelse och har det yttersta ansvaret för att sköta sektionens, och dess underliggande verksamheter, ekonomi. Detta innefattar att bokföra ekonomiska händelser, sköta fakturering, ansvara för framläggande och uppföljning av budget samt att redovisa detta. I och med det övergripande ansvaret har kassören en nära kontakt med de ekonomiskt ansvariga för de olika verksamheterna inom sektionen (såsom Jubelspexet, Phösningen, Moment och KBM).

Till posten som kassör söker Valberedningen en noggrann, självgående och strukturerad person som är beredd på att ta stort ansvar och kunna hantera perioder med hög arbetsbelastning. Tidigare arbete med ekonomi och redovisning är meriterande men inte nödvändigt. Andra viktiga egenskaper är förmågan att resonera kring den ekonomiska ansvarsfördelningen på sektionen, inställningen till det stora ansvaret posten innebär och intresset av styrelsearbete.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Koordinator

Önskad profil

Koordinatorn sitter i Maskinsektionen Styrelse och ansvarar för det administrativa arbetet samt kommunikationen inom och utanför Styrelsen. Däri ingår att se till att protokollen från sektions- och styrelsemöten finns tillgängliga för sektionens medlemmar och att det finns löpande kommunikation med Chefsredaktören. Koordinatorn ansvarar även för kallelser till styrelsemöten och att sektionens post hämtas och delas ut.

Till posten som koordinator söker Valberedningen efter en person som finner intresse av att engagera sig i Styrelsearbetet samt är intresserad av att genomföra de administrativa uppgifter som arbetet innebär. Koordinatorn ansvarar för att information från styrelsemötena når Chefsredaktören samt sektionens medlemmar, och därmed önskas den sökande vara strukturerad och kunna arbeta kontinuerligt.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Studiesocialt ansvarig (StudSA) tillika studerandeskyddsombud

Önskad profil

Som StudSA agerar man som sektionens studerandeskyddsombud (SSO) utifrån KTH, THS och arbetsmiljölagens riktlinjer. StudSA representerar Maskinsektionen på THS SSO-råd, inflytanderåd samt skolråd och ansvarar för att driva strategiska projekt i syfte att utveckla sektionens studiesociala verksamhet, såsom JML, studiemiljöfrågor samt studiebevakning. ansvarar för att stötta sektionen studiesociala frågor. StudSA förväntas även att tillsammans med MLG och styrelsen hantera eventuella incidenter. Dessutom ansvarar StudSA för att sammankalla JML-nämndens ordförande, Studienämndens Ordförande, Head of International Relations samt Smörjkammarnämndens ordförande till Maskins Studiesociala Råd, MSR.

Till posten som StudSA söker valberedningen en person som visar stort intresse och engagemang för att utveckla sektionen, speciellt inom sektionens studiesociala arbete. Sökande bör vara tillförlitlig och tillgänglig för sektionens medlemmar och har förståelse för innebörden av att agera som studerandeskyddsombud (SSO). Tidigare erfarenhet av studiesocialt arbete och/eller incidenthantering är meriterande, men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 1 st

- Hilda Kallner

Hilda Kallner

Personligt brev

Hej Maskinsektionen!

Jag heter Hilda och söker rollen som StudSA. Just nu går jag andra året på maskin och sitter som JMLNO samt som studentrepresentant i ITM-skolans JML-råd. Under mina två år på sektionen har jag varit aktiv i både Studienämnden, två gånger i JML-nämnden och i Moment som företagsvärd och hållbarhetsvärd vilket alla har varit mycket lärorikt.

Jag har ett stort intresse för studiesociala frågor och har genom mina engagemang fått en bra inblick i hur det fungerar på sektionen. Därför känns det som ett utmanande men givande nästa steg att få sätta mig in i och arbeta vidare med detta ur ett mer strategiskt perspektiv.

För att sätta mig in bättre i hur StudSAs arbete ser ut har jag haft mycket kontakt med nuvarande StudSA Niklas vilket har gjort mig ännu mer intresserad av posten och att fortsätta det viktiga arbete det innebär.

Vi ses på SM3,
Hilda Kallner



Aktivitetsansvarig, AktA

Önskad profil

Maskinsektionens Styrelse består delvis av fyra ledamöter som arbetar med strategiska frågor rörande hela sektionens verksamhet. Dessa får därmed möjligheten att påverka vad sektionen arbetar med och vad som kommer att ske i framtiden. AktA är en av dessa ledamöter och står som sektionens aktivitetsansvarig. Detta innebär att AktA ansvarar för samordning av maskinsektionens eventverksamhet och jobbar med strategiska frågor gällande främjandet av alkoholfria evenemang på sektionen. Posten innebär därmed att man ställs inför olika typer av utmaningar och arbetsuppgifter vilket kräver drivkraft och engagemang i olika sektionsfrågor i över lag, men med en viss inriktning mot sektionens aktiviteter och evenemang.

Till posterna som AktA söker Valberedningen personer som visar stort intresse och engagemang för att utveckla sektionen som helhet men med ett extra fokus på sektionens eventverksamhet, gärna genom att kunna belysa konkreta idéer på områden där man vill påverka. Sökande kandidater bör vara lyhörda för medlemmarnas åsikter och önskemål samt visa ansvarstagande då besluten som tas i styrelsen påverkar hela sektionen. Tidigare styrelseerfarenhet är meriterande, men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Festansvarig, FestA

Önskad profil

Maskinsektionens Styrelse består delvis av fyra ledamöter som arbetar med strategiska frågor rörande hela sektionens verksamhet. Dessa får därmed möjligheten att påverka vad sektionen arbetar med och vad som kommer att ske i framtiden. FestA är en av dessa ledamöter och står som sektionens festansvarig. Detta innebär att FestA ansvarar för samordning av maskinsektionens fest- och pubverksamhet samt jobbar strategiskt med festrelaterade frågor. Posten innebär därmed att man ställs inför olika typer av utmaningar och arbetsuppgifter vilket kräver drivkraft och engagemang i olika sektionsfrågor i över lag, men med en viss inriktning mot sektionens fester och pubar.

Till posterna som FestA söker Valberedningen personer som visar stort intresse och engagemang för att utveckla sektionen som helhet men med ett extra fokus på sektionens fest- och pubverksamhet, gärna genom att kunna belysa konkreta idéer på områden där man vill påverka. Sökande kandidater bör vara lyhörda för medlemmarnas åsikter och önskemål samt visa ansvarstagande då besluten som tas i styrelsen påverkar hela sektionen. Tidigare styrelseerfarenhet är meriterande, men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Husansvarig, HusA

Önskad profil

Maskinsektionens Styrelse består delvis av fyra ledamöter som arbetar med strategiska frågor rörande hela sektionens verksamhet. Dessa får därmed möjligheten att påverka vad sektionen arbetar med och vad som kommer att ske i framtiden. HusA är en av dessa ledamöter och står som sektionens husansvarig. Detta innebär att HusA ansvarar för samordningen av sektionens lokaler, fordon, förråd och andra fysiska tillgångar, ansvarar för att samordna rensning och inventering av sektionens samtliga förråd, samt jobbar långsiktigt med hur sektionen investerar i och brukar de tidigare nämnda fysiska tillgångar. Posten innebär därmed att man ställs inför olika typer av utmaningar och arbetsuppgifter vilket kräver drivkraft och engagemang i olika sektionsfrågor i över lag, men med en viss inriktning mot sektionens logistiska och organisatoriska frågor.

Till posterna som HusA söker Valberedningen personer som visar stort intresse och engagemang för att utveckla sektionen som helhet men med ett extra fokus på sektionens logistiska och organisatoriska frågor, gärna genom att kunna belysa konkreta idéer på områden där man vill påverka. Sökande kandidater bör vara lyhörda för medlemmarnas åsikter och önskemål samt visa ansvarstagande då besluten som tas i styrelsen påverkar hela sektionen. Tidigare styrelseerfarenhet är meriterande, men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



NärA

Önskad profil

Maskinsektionens Styrelse består delvis av fyra ledamöter som arbetar med strategiska frågor rörande hela sektionens verksamhet. Dessa får därmed möjligheten att påverka vad sektionen arbetar med och vad som kommer att ske i framtiden. NärA är en av dessa ledamöter och står som sektionens näringslivsansvarig. Detta innebär att NärA ansvarar för maskinsektionens näringslivssamordning samt långsiktiga samarbeten, samordnar en databas för sektionens företagskontakter, och ansvarar för att upprätthålla rutiner för sektionens marknadsföring och varumärke utåt. Posten innebär därmed att man ställs inför olika typer av utmaningar och arbetsuppgifter vilket kräver drivkraft och engagemang i olika sektionsfrågor i över lag, men med en viss inriktning mot näringslivet och sektionens företagskontakter.

Till posterna som NärA söker Valberedningen personer som visar stort intresse och engagemang för att utveckla sektionen som helhet men med ett extra fokus på näringslivet och sektionens varumärke utåt, gärna genom att kunna belysa konkreta idéer på områden där man vill påverka. Sökande kandidater bör vara lyhörda för medlemmarnas åsikter och önskemål samt visa ansvarstagande då besluten som tas i styrelsen påverkar hela sektionen. Tidigare styrelseerfarenhet och/eller erfarenheter av näringslivsarbete är meriterande, men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Revisor

Önskad profil

Maskinsektionens revisorer har som uppgift att granska sektionens verksamhet och ekonomiska förvaltning. Revisorerna kontrollerar att sektionen styrs och arbetar på ett korrekt sätt i enlighet med sektionens stadgar, SM:s beslut och svensk lag. Revisorerna är den instans som prövar frågan om ansvarsfrihet för sektionens styrelse innan SM tar beslut i frågan och det är därför viktigt att de är opartiska i sitt arbete. Till rollen som revisor söker Valberedningen personer som är intresserade av sektionens verksamhet och har ett noggrant och systematiskt arbetssätt. Tidigare erfarenhet av bokföring eller liknande är meriterande men inget krav.

Sökande

Totalt antal sökande: 0 st



Projektledare för Moment 2026

Önskad profil

Moment är Maskinsektionens arbetsmarknadsdagar som arrangeras årligen. Projektet leds av dess projektledare som planerar och genomför projektet med en projektgrupp som denne tillsätter. Projektledaren är ansvarig för projektet som helhet och dess ekonomi vilket ställer krav på organisationsförmåga och goda ledarskapsegenskaper. Den sökande ska vara beredd på att lägga ner mycket tid under projektet och bör ha god insikt i hur Moment fungerar.

Till posten som Moments projektledare söker Valberedningen en driven person med ett brinnande engagemang för projektet som har många idéer att ta Moment framåt. Eftersom projektets omfattning är stort krävs god personkännedom och lyhördhet för att kunna motivera och engagera projektets medlemmar. Tidigare ledarerfarenheter och erfarenheter av näringslivskontakt är meriterande men inget krav.

Personen i fråga bör ha en god organisationsförmåga och vara initiativtagande. Projektledaren ska vara beredd att lägga ner ett heltidsarbete under projektets gång och speciellt under mässan då arbetsbelastningen är stor. Personen bör ha erfarenhet av hur man arbetar mot företag och hur deras verksamhet fungerar. Personen ska med fördel vara noggrann eftersom det är mycket pengar och viktiga kontakter att hantera i denna verksamhet.

Sökande

Totalt antal sökande: 1 st

- Marlon Jiang

Marlon Jiang

Personligt brev

Hej! Jag heter Marlon Jiang och går fjärde året på design och produktframtagning. Jag har blivit nominerad för projektledare efter rekommendationer från vänner som tidigare deltagit i moment. Med erfarenhet inom utbildning och konsertuppträdande är jag som person noggrann till punkt och pricka men håller mitt arbete till en hög standard och frodas av arbetsuppgifter angående ledarskap.

Under min tid har jag ackumulerat en omfattande bakgrund inom mässor. Som talesperson för min startup har jag vid två tillfällen representerat innovativa studentdrivna startups från KTH på KTH Innovation Collide. Jag har även värdefull erfarenhet inom mässhantering genom representation av mitt gymnasium Östra real på gymnasimässan under tre på varandra följande år. Under dessa moment har jag finslipat mina färdigheter i att engagera med olika målgrupper samt tala framför publik.

Ledarskap och undervisning har varit återkommande teman under min resa. Som tidigare matematiklärare för 9 högstadielklasser omhändertog jag utbildningen av 268 elever på sturebyskolan. Under den 4 månaders period då jag jobbade där planerade jag utbildningen med variation för alla klasser med deras dynamik och generella personligheter i åtanke. Detta i samband med min erfarenhet som personlig pianomentor i över 6 år ger mig en stark förmåga att koordinera material för flera människor på en översiktlig och personlig djup nivå över en längre omfattande period.



Innan KTH studerade jag klassisk piano under lärare och professorer i Sibelius akademien, Hannovers musikhögskola och KMH. Jag vann och deltog i tävlingar som Stockholm international music competition vilket innebar konstant dagvis övning under tillsynen av professionella inom branschen i de 6 år då jag tävlade. Denna tid har slipat mitt öga för detalj och jag har starkt förtroende i min förmåga att framföra de saker jag gör till hög standard och noggrannhet.

Med mål att lyfta och göra maskins arbetsmässan den bästa som den kan vara ser jag fram emot att ses på SM3. Tack för eran övervägan!



SMOrdlista

-för väloljade uttlanden på SM

Det finns många ord på SM och det är inte lätt att hålla koll på allihopa. Känner du dig osäker på något årsstämma-relaterat eller bara är intresserad av föreningsdemokrati kan du bläddra genom listan och stärka ordförandet. Har du frågor om ordlistan eller vill tillägga något så är feedback varmt välkommet på koord@maskinsektionen.se.

Acklamation

Omröstning genom ja-rop. Mötesordförande läser upp förslagen och lyssnar efter vilket förslag fick mest röster. Om du tycker att mötesordförande har hört fel ska du begära votering innan beslut fattas.

Adjungera

Årsmötet beslutar om icke-medlemmar ska ha närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Ajournera

Mötet beslutar att ta paus och fortsätta förhandlingarna vid ett senare tillfälle.

Att-sats

Själva kravet i en motion, proposition eller yrkande. Det är att-satserna som mötet fattar beslut om.

Avslag

Att rösta nej till ett förslag. Motsats till bifall.

Begära ordet

När du ber om att få prata i en debatt. Kallas ibland för att sätta upp sig på talarlistan.

Bifall

Att rösta ja till ett förslag. Motsats till avslag.

Bordlägga Att skjuta upp en punkt till ett senare tillfälle. En punkt kan bordläggas till senare i dagordningen eller till ett framtida möte.

Dagordning / Agenda

En lista med alla punkter som ska tas upp på mötet. Stadgarna bestämmer vilka punkter som ska tas upp på årsmötet och kongressen. Kallas ibland för agenda eller föredragningslista.



Dra tillbaka förslag

Om du ångrar ditt förslag kan du dra tillbaka det. Ett tillbakadraget förslag går inte till omröstning; däremot kan någon annan välja att lyfta förslaget.

Enkel majoritet / Egen majoritet

När mer än hälften av alla röstar på samma sätt. Används främst när det finns ett förslag eller två förslag att rösta på.

Förbehåll

Ett yrkande som krav på ett personval.

Justerare

Person som valts för att läsa protokollet på förhand för att kontrollera att allting stämmer. På årsmöten brukar justerare också vara rösträknare under mötet.

Majsan

Majsan väljs av mötet och är ansvarig för att mötet tar matpaus vid ett lämpligt tillfälle. Vanligtvis nomineras en person som är inblandad i matfixandet till att vara Majsan. Ny majsan utses vid varje SM.

Motion

Ett skriftligt förslag från medlemmar som årsmötet ska ta ställning till. Motioner kan handla om vad föreningen ska göra, vad vi ska tycka i politiska frågor och uppdateringar i styrdokument. Motioner ska alltid ingå i handlingarna som skickas ut. Fler personer kan skriva under en gemensam motion.

Motionssvar

En skriftlig kommentar i handlingarna där styrelsen kommenterar motionen. Oftast föreslår svaret också att årsmötet ska bifalla eller avslå motionen. Styrelsen kan även föreslå tilläggs- eller ändringsyrkanden eller anse motionen besvarad.

Nominera

Att föreslå någon till ett förtroendeuppdrag till valberedningen. Om du nominerar dig själv kan en säga att du kandiderar.

Ordningsfråga Ordningsfråga handlar om formerna för mötet som att fråga om beslutsordningen, be om ett förtydligande eller begära en kort paus. Ordningsfrågor bryter talarlistan. Sakupplysningar är en underkategori utav ordningsfrågor.

Proposition

Förslag som styrelsen skickat in till årsmötet.



Replik

Om någon missförstår dig, ställer en fråga, eller nämner dig i en debatt kan du begära replik för att bemöta debattören. En replik bryter talarlistan: ordförande avgör om repliken ska beviljas.

Reservation

En notering i protokollet där du tar avstånd till ett beslut som mötet gjorde och förslag på vad mötet borde ha beslutat istället. En reservation kan vara undertecknad av flera personer.

Sluten omröstning

Omröstning där alla röster är anonyma. Slutna omröstningar använder ofta appar, e-tjänster eller valsedlar. Sluten omröstning används främst när det finns flera kandidater till ett förtroendeuppdrag.

Streck i debatten

Om du tycker att en debatt går på tomgång utan att tillföra något nytt kan du begära streck i debatten. Om mötet bifaller förslaget får alla med yttranderätt begära ordet en sista gång. Ett draget streck innebär att det inte går skriva upp sig på talarlistan och att mötet går till omröstning när talarlistan är tom.

Yrkande

Förslag som deltagarna lägger under diskussionen. Ett yrkande kan vara att avslå, lägga till eller ändra en att-sats.



Hela M

Mel: Stein Song, University of Maine

Hela M!

Kläm nu i

Ur törstiga strupar hörs hesa skri.

Vi har fått

lite vått,

men lika förbannat så törstar vi.

Låt en sup,

lång och djup,

från läges- få rörelseenergi!

Nektars saft

ger oss kraft;

allt ledsamt det struntar vi i!

Ty nubbar äro ljuva ting

Osquar väl behöva.

På en knagglig väg mot en ring

kan de våra sorger söva, döva.

Kvickt de kila magen kring

med Newtonmeter många,

skänka värme åt en frusen kropp

och fara sen i huv'et opp!

HEJ!