

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



STYM7

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 19 sept.pdf

Storlek: 1014720 byte

Hashvärde SHA256:

0b2ab469f5a6c79862fe1a55a245265b3dddc14499fdcfff664b56a867e415f

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

CARL NESTERUD

Signerat med BankID 2022-11-01 11:59 Ref: 332eccab-a1ee-4edc-8b24-a482645a3a57

Lars Johan Henrik Widmark

Signerat med BankID 2022-11-01 11:45 Ref: e15ea47d-da82-4cb5-946a-0ecb4161200d

YLVA ÖMAN

Signerat med BankID 2022-11-01 10:54 Ref: 023a7342-0150-4e1f-b389-6d2c8351e0d2





Protokoll

Mötets art: STYM07
Datum: Måndag 19 September 2022
Tid: 17:17
Plats: V21

Närvarande:

Johan Widmark (Ordförande)
Ylva Öman (Vice Ordförande)
Carl Nesterud (Koordinator)
Marcus Haeggman (Ledamot)
Tilda Byrstedt (Ledamot)
Oskar Dubeck (Ledamot)
Robin Gunnarsson (Verkmeister)
Oskar Brindevi (Osquar Mutter-engagerad)
Edvin Ramberg (sMurf-engagerad)
Saga Stenberg (sMurf-engagerad)

1. Mötets öppnande

1.1. Mötet öppnades 17:17.

2. Formalia

- 2.1. Val av mötesordförande
Styrelsen beslutade
att välja Johan Widmark till mötesordförande.
- 2.2. Val av justerare, tillika rösträknare
Styrelsen beslutade
att välja Ylva Öman till justerare.
- 2.3. Adjungeringar
Inga adjungeringar.
- 2.4. Fastställande av föredragningslista
Föredragningslistan fastställdes till densamma som enligt kallelsen med ändring om att punkten Osquar Mutter i Praxis flyttas till punkt 3.

3. Punkter

- 3.1. Förra mötets protokoll
Förra mötets protokoll läses upp.
Styrelsen återupplever höjdpunkter så som Altenavtalet, kontaktpersoner MLG och podio-excelerandet.
- 3.2. Osquar Mutter i Praxis
Just nu står det i Praxis att Osquar Mutter själva sköter tillsättandet av funktionärer för föreningen.
Det är udda, ser märkligt ut ur ett demokratiskt perspektiv.
Oskar och Robin sonderar bland äldre OM:are om anledningarna till att det står som det står i Praxis.



3.3. Äskning F1

Äskningen från F1-föreningen har inte kommit in.
Punkten bordläggs till nästa STYM.

3.4. Hajtandsvalsinformation

Förra året glömdes vissa val av föreningsordförande bort.
Därför har sMurf tyvärr ingen Hajtand just nu.
Styrelsen och sMurfarna diskuterar hur en ny Hajtand kan väljas så snabbt som möjligt, samt vilket verksamhetsår sMurf ska ha.
Mjölktänder är något som man bara har en kortare tid.

3.5. Fest och stad

Johan Widmark har fått ett mail.
Fest och stad går av stapeln nu i oktober.
Normalt erbjuds 4-5 platser per sektion till fest och stad-utbildningarna.
Nu har KTH mer än dubblat platserna för Maskinsektionen.
Maskin får 13-14 platser på Fest-utbildningen.
Det har också retts ut att det inte krävs fest för att hålla SM. Det var ett misstag från KTH:s sida.
Styrelsen blir side-trackade och tittar på tortilla-challenge-videor från senaste styrelsemiddagen.

3.6. SM1

Tilda Byrstedt är läskunnig.
Styrelsen diskuterar SM1.
Styrelsen beslutade
att lägga fram budgetproposition enligt bilaga.
Styrelsen beslutade
att lägga fram propositionen om Ändring av sMurfs och Hajtands verksamhetsår, samt tillsättandet av Interimhajtand, enligt bilaga.
Styrelsen börjar jobba med Verksamhetsplanen.
Marcus Haeggman bankar huvudet i väggen flera gånger.
Styrelsen funderar på att sätta upp ett minnesplakat i mässing på sagda plats i V21.
Kl 22.02 Verksamhetsplanen är färdigställd. Jubel uppstår och Styrelsen klappar händer.
Styrelsen beslutade
att lägga fram Verksamhetsplanen enligt bilaga.

3.7. Skyddsombud

Tilda Byrstedt har varit i kontakt med Studiemiljöansvarig (SMA) på THS.
Arbetsbelastningen för sektionens olika skyddsombud är i dagsläget hög.
Styrelsen diskuterar möjligheten att tillföra sektionen ytterligare en förtroendevald post med skyddsombudsroll och/eller skapa ett råd för förtroendevalda med relaterade poster.
Tilda Byrstedt tar den här pucken.
Studiemiljönämndens återupplivande diskuteras.

3.8. Styrelsemiddagar

Styrelsen diskuterar styrelsemiddagar.

3.9. Nästa styrelsemöte

Styrelsen beslutade
att nästa möte är den 4 september, kl. 17.17 i V-huset.

3.10. Övriga frågor



Inga övriga frågor.

4. Mötets avslutande

4.1. Mötet avslutades 22.17.

4.2. Dramatisk följetong

Läses med överdramatisk amerikans röst.

*I nästa protokoll från styrelsen på Maskin -
utmattningen från SM-veckan är ett faktum.*

*Trötta, nästan obesegrade släpar sig Styrelsen fram till V. Ett kort styrelsemöte under lugn och
ro är allt de ber om, men blir det så?*

Ingen vet vad som väntar...

Missa inte att läsa nästa protokoll!



Bilagor:

1. Budgetproposition
2. Hajmjölkstandsproposition
3. Verksamhetsplanen



Proposition - SM1 2022-09-27

Budgetproposition 22/23

Bakgrund

Årets budget utgår från budgeten 21/22 och har anpassas efter dagens verksamhet. I årets budget lägger vi för ovanlighetens skull en budget med ett lite större positivt resultat. Detta görs med bakgrund av att förra årets ändringsbudget las med ett negativt resultat på ungefär samma summa.

Den satsning som ändå har gjorts är främst nya bord till Smörjisl!

Budgeten har ett positivt resultat på 13 514.65 kr.

Motion

Sektionsstyrelsen yrkar därför på:

- att Sektionsmötet antar budgeten enligt bilaga.

Stockholm, 2022-09-27

Sektionsstyrelsen genom
Marcus Haeggman, Ledamot

RAMBUDGET KUNGLIGA MASKINSEKTIONEN

BUDGETERAT RESULTAT

FAKTISKT RESULTAT

KOSTNADSSTÄLLE	RESULTAT	KOSTNADSSTÄLLE	RESULTAT
<u>Bussnämnden</u>	-65 215,00 kr	Bussnämnden	0,00 kr
<u>Festgruppen</u>	-34 200,00 kr	Festgruppen	0,00 kr
<u>Föreningar</u>	-48 000,00 kr	Föreningar	0,00 kr
<u>Idrottsnämnden</u>	-53 200,00 kr	Idrottsnämnden	0,00 kr
<u>Internationella gruppen</u>	-18 700,00 kr	Internationella gruppen	0,00 kr
<u>Jipponämnden</u>	-20 820,00 kr	Jipponämnden	0,00 kr
<u>JML-nämnden</u>	-7 500,00 kr	JML-nämnden	0,00 kr
<u>Jubelspexet</u>	-3 630,00 kr	Jubelspexet	0,00 kr
<u>KBM</u>	150 320,00 kr	KBM	0,00 kr
<u>Klubbnissarna</u>	-7 400,00 kr	Klubbnissarna	0,00 kr
<u>Kommunikationsnämnden</u>	-8 900,00 kr	Kommunikationsnämnden	0,00 kr
<u>Maskin Centralt</u>	5 911,00 kr	Maskin Centralt	0,00 kr
<u>MSN</u>	-11 500,00 kr	MSN	0,00 kr
<u>Moment</u>	422 655,00 kr	Moment	0,00 kr
<u>Näringslivsnämnden</u>	1 700,00 kr	Näringslivsnämnden	0,00 kr
<u>Phösningen</u>	-181 006,35 kr	Phösningen	0,00 kr
<u>Smörjkammarnämnden</u>	-88 100,00 kr	Smörjkammarnämnden	0,00 kr
<u>Studienämnden</u>	-2 700,00 kr	Studienämnden	0,00 kr
<u>VPK</u>	-3 200,00 kr	VPK	0,00 kr
<u>Skärmenämnden</u>	-9 800,00 kr	Skärmenämnden	0,00 kr
<u>KLiRR</u>	-3 200,00 kr	VPK	0,00 kr
BUDGETERAT RESULTAT	13 514,65	FAKTISKT RESULTAT	0,00 kr

BUDGET CENTRALT

KF: 6

Valberedning: 8

Styrelsen: 8

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1053 - ITM-bidrag	220 000,00 kr	0,00 kr	
1542 - Medlemsavgifter	52 735,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	272 735,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1528 - Styrelsen - Intern represent	-2 000,00 kr	0,00 kr	Arbete gentemot sektionen så som mottagningen
1522 - Styrelsen - Extern represent	-10 000,00 kr	0,00 kr	Arbete gentemot andra styrelser
1520 - Styrelsen - Profilprodukter	-800,00 kr	0,00 kr	100kr per person
1521 - Styrelsen - Uppmuntran	-2 400,00 kr	0,00 kr	300kr per person
1523 - Styrelsen - Överlämning	-2 400,00 kr	0,00 kr	150kr per person
5049 - Styrelsen - Förråd	-42 124,00 kr	0,00 kr	Förråd i R1 (28124/år) Förråd i M (14000)
1010 - Sektionsmötet	-30 000,00 kr	0,00 kr	Mat/lokalhyra ca 7000 kr/SM,2000kr SM-guld,kandidattorg,fika
1534 - MLG	-20 000,00 kr	0,00 kr	Räknar med 5000kr/MLG
1533 - Förtroendevalda	-8 000,00 kr	0,00 kr	allas brickor
1015 - Kårfullmäktige Uppmuntra	-1 800,00 kr	0,00 kr	300kr per person
5046 - Valberedning - Profilprodu	-800,00 kr	0,00 kr	100kr per person
1531 - Valberedning - Uppmuntra	-2 400,00 kr	0,00 kr	300kr per person
41 - Valberedning - Överlämnin	-300,00 kr	0,00 kr	150kr per person
1801 - Sexmästeriet	-6 000,00 kr	0,00 kr	Godis och kondomer
1502 - Administration	-60 000,00 kr	0,00 kr	Bankkostnader, försäkringar osv
32 - SMART	-60 000,00 kr	0,00 kr	1.5 gånger föra året eftersom vi inte avsatte något föra året
1504 - Utbildning	-3 800,00 kr	0,00 kr	2 till STAD
1509 - Korta projekt centralt	-10 000,00 kr	0,00 kr	
1530 - Fanborgen	-4 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-266 824,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	5 911,00 kr	0,00 kr	
-----------------	--------------------	----------------	--

BUDGET BUSSNÄMNDEN

Busshusse: Samuel Norén
medlemmar: 9

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1621 - BN - Utlån M-bussen	15 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	15 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1624 - BN - Profilprodukter	-900,00 kr	0,00 kr	
1629 - BN - Uppmuntran	-2 700,00 kr	0,00 kr	
5054 - BN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1623 - BN - Reparation och under	-12 000,00 kr	0,00 kr	Nya däck
1625 - BN - Trängselskatt	-6 000,00 kr	0,00 kr	Dras via AG
1626 - BN - Parkeringsavgifter	-19 000,00 kr	0,00 kr	eller Alten och M-bussen på Campus
1627 - BN - Alten övrigt	-3 000,00 kr	0,00 kr	
1628 - BN - M-bussen övrigt	-5 000,00 kr	0,00 kr	
1619 - BN - M-bussen CO2 skatt	-6 315,00 kr	0,00 kr	
1618 - BN - Bränsle	-25 000,00 kr		Nytt för i år
SUMMA	-80 215,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-65 215,00 kr	0,00 kr	
-----------------	----------------------	----------------	--

BUDGET FESTGRUPPEN

Festledare: Ruben af Winklerfelt
medlemmar: 16

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1682 - FG - Fest 1	12 500,00 kr	0,00 kr	
1683 - FG - Fest 2	25 000,00 kr	0,00 kr	
1057 - FG - Vinter SAGA	20 000,00 kr	0,00 kr	
1683 - FG - Sommar SAGA	20 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	77 500,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1681 - FG - Profilprodukter	-1 600,00 kr	0,00 kr	
1683 - FG - Uppmuntran	-4 800,00 kr	0,00 kr	
5054 - FG - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1682 - FG - Fest 1	-15 000,00 kr	0,00 kr	
1683 - FG - Fest 2	-30 000,00 kr	0,00 kr	
1057 - FG - Vinter SAGA	-30 000,00 kr	0,00 kr	
1061 - FG - Sommar SAGA	-30 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-111 700,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-34 200,00 kr	0,00 kr
-----------------	----------------------	----------------

BUDGET FÖRENINGAR

Förste Kastare: Kjell Turesson , Henrik Larsson

M-formatarna:

Verkstadsansvarig: Viktor Dyrvold

Verkmester: Robin Gunnarsson och Erik Arnald

Hajtand:

C-yckel: Joel Nilsson

F1:

medlemmar: 6

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
5009 - Osquar Mutter	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	0,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
5009 - Osquar Mutter	-6 000,00 kr	0,00 kr	
1507 - KMDK	-6 000,00 kr	0,00 kr	
1506 - M-formatarna	-6 000,00 kr	0,00 kr	
1501 - Maskineriet	-6 000,00 kr	0,00 kr	
5085 - sMurf	-6 000,00 kr	0,00 kr	
1505 - F1	-6 000,00 kr	0,00 kr	
1510 - MIK	-6 000,00 kr	0,00 kr	
1511 - MC	-6 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-48 000,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT

-48 000,00 kr

0,00 kr

<https://www.youtube.com/watch?v=dQw4w9WgXcQ>

BUDGET IDROTTSNÄMNDEN

Idrottsledare: Ludvig Nordling och Moa Ahlstrand
medlemmar: 14

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1652 - IN - Profilprodukter	-1 400,00 kr	0,00 kr	
1653 - IN - Uppmuntran	-4 200,00 kr	0,00 kr	
5058 - IN - Överlämning	-600,00 kr	0,00 kr	
1655 - IN - Aktiviteter	-20 000,00 kr	0,00 kr	
1658 - IN - Innebandy Korpen	-8 000,00 kr	0,00 kr	
1654 - IN - Xylem Korfotboll	-19 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-53 200,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-53 200,00 kr	0,00 kr	
-----------------	----------------------	----------------	--

BUDGET INTERNATIONELLA GRUPPEN

Head of International Relations: Tilda Byrstedt
medlemmar: 11

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1360 - IG - Sittning	5 000,00 kr	0,00 kr	
1053 - ITM-bidrag	9 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	14 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1362 - IG - Profilprodukter	-1 100,00 kr	0,00 kr	
1363 - IG - Uppmuntran	-3 300,00 kr	0,00 kr	
5060 - IG - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1360 - IG - Sittning	-15 000,00 kr	0,00 kr	
1361 - IG - Aktiviteter	-13 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-32 700,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-18 700,00 kr	0,00 kr	
-----------------	----------------------	----------------	--

BUDGET JIPPONÄMNDEN

Jippomästare: Alexander Cenus
medlemmar: 12

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1700 - JN - Jippon	5 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	5 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1702 - JN - Profilprodukter	-1 920,00 kr	0,00 kr	
1701 - JN - Uppmuntran	-3 600,00 kr	0,00 kr	
5061 - JN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1700 - JN - Jippon	-20 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-25 820,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-20 820,00 kr	0,00 kr	
-----------------	----------------------	----------------	--

BUDGET KBM

Klubbmästare Ronja Fallenius och Axel Båvegård

medlemmar: 20

INTÄKTER

		Kommentar
5075 - KBM - Försäljning alkohol	1 048 000,00 kr	
5091 - KBM - ADA	65 000,00 kr	
5078 - KBM - Övriga pubar - Övrig försäljning (I	35 200,00 kr	
2907 - KBM - Försäljning märken	60 000,00 kr	
SUMMA	1 208 200,00 kr	

UTGIFTER

		Kommentar
2901 - KBM - Inköp alkohol	-800 000,00 kr	Tidigare 700000
2902 - KBM - Inköp mat	-32 000,00 kr	
2903 - KBM - Pubar dekor	-6 600,00 kr	ca 300 kr/pub
5080 - KBM - Tentapubar dekor	-24 000,00 kr	6000 kr/tentapub med 4 tentapubar
2910 - KBM - Profilprodukter	-2 000,00 kr	100 kr/pers
4242 - KBM - Uppmuntran	-6 000,00 kr	300kr/pers
5079 - KBM - Uppmuntran pub	-7 280,00 kr	40kr mat/pers pub, 80kr/per tentapub(dubbel vanlig pub)
5090 - KBM - Inköp märken	-10 000,00 kr	
2915 - KBM - Inköp övrigt för pub	-80 000,00 kr	tex engångsartiklar, tallrik, bestick
KBM - ADA	-90 000,00 kr	oklart
SUMMA	-1 057 880,00 kr	

RESULTAT 150 320,00 kr

BUDGET KLIRR

Kamrer
medlemmar: 9

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall
XXXX- KLIRR - Profilprodukter	-900,00 kr	0,00 kr
XXXX - KLIRR - Uppmuntran	-2 700,00 kr	0,00 kr
XXXX - KLIRR - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr
SUMMA	-3 200,00 kr	0,00 kr

RESULTAT	-3 200,00 kr	0,00 kr
-----------------	---------------------	----------------

Kommentar

BUDGET KLUBBNISSARNA

Tomteföräldrar: Wimer Nord och Hanna Beatty
medlemmar: 17

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1671 - Klubbnessarna - Ettans fest	100 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	100 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1672 - Klubbnessarna - Profilprodu	-1 700,00 kr	0,00 kr	
1670 - Klubbnessarna - Uppmuntra	-5 100,00 kr	0,00 kr	
5063 - Klubbnessarna - Överlämna	-600,00 kr	0,00 kr	
1671 - Klubbnessarna - Ettans fest	-100 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-107 400,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-7 400,00 kr	0,00 kr	
-----------------	---------------------	----------------	--

BUDGET JML-NÄMNDEN

JML-ansvarig: Elin Lerin
medlemmar: 8

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1053 - ITM-bidrag	9 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	9 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1337 - JMLN - Profilprodukter	-800,00 kr	0,00 kr	
1338 - JMLN - Uppmuntran	-2 400,00 kr	0,00 kr	
1347 - JMLN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1339 - JMLN - Aktiviteter och WS	-13 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-16 500,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-7 500,00 kr	0,00 kr	
-----------------	---------------------	----------------	--

BUDGET KOMMUNIKATIONSNÄMNDEN

KNO: Sebastian Brandmaier

medlemmar: 14

16

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1660 - KN - Profilprodukter för försä	30 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	30 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1354 - KN - Profilprodukter för KN	-1 400,00 kr	0,00 kr	
1356 - KN - Uppmuntran	-4 200,00 kr	0,00 kr	
5056 - KN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1664 - KN - Administration	-8 000,00 kr	0,00 kr	T.ex. m-sidan
1660 - KN - Profilprodukter för försä	-25 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-38 900,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-8 900,00 kr	0,00 kr	
-----------------	---------------------	----------------	--

BUDGET MASKINSEKTIONENS SURSTRÖMMINGSNÄMND

Surströmmingsakademiker: Abel Valko
medlemmar: 8

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1417 - MSN - FISQ	3 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	3 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1416 - MSN - Profilprodukter	-800,00 kr	0,00 kr	
1415 - MSN - Uppmuntran	-2 400,00 kr	0,00 kr	
1414 - MSN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1417 - MSN - FISQ	-3 000,00 kr	0,00 kr	
1418 - MSN - Event	-8 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-14 500,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-11 500,00 kr	0,00 kr	
-----------------	----------------------	----------------	--

BUDGET NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

NNO:

medlemmar: 10

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1612 - NN - Annonsering	6 000,00 kr	0,00 kr	
1613 - NN - Företagsevent	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	6 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1611 - NN - Profilprodukter	-1 000,00 kr	0,00 kr	
1610 - NN - Uppmuntran	-3 000,00 kr	0,00 kr	
1615 - NN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1613 - NN - Företagsevent	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-4 300,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	1 700,00 kr	0,00 kr	
-----------------	--------------------	----------------	--

BUDGET SMÖRJKAMMARNÄMNDEN

SKO: Klas Birkestål
medlemmar: 12

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1640 - SkN - Uthyrning	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	0,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1644 - SkN - Profilprodukter	-1 200,00 kr	0,00 kr	
1646 - SkN - Uppmuntran	-3 600,00 kr	0,00 kr	
5045 - SkN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
1647 - SkN - Kaffe och Te	-5 000,00 kr	0,00 kr	
1642 - SkN - Upprustning	-58 000,00 kr	0,00 kr	28000 kr för nya bord
1645 - SkN - Förbrukningsmaterial	-20 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-88 100,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-88 100,00 kr	0,00 kr	
-----------------	----------------------	----------------	--

BUDGET STUDIENÄMNDEN

MPAS: Anni Li
PPAS: Jacob Bordén
MSNO: Ebba Nauw
PSNO: Jenny Öbern Sandeström

medlemmar: 42

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1053 - ITM-bidrag	34 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	34 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1631 - SN - Profilprodukter	-4 200,00 kr	0,00 kr	
1635 - SN - Uppmuntran	-12 600,00 kr	0,00 kr	
1328 - SN - Överlämning	-1 200,00 kr	0,00 kr	
1634 - SN - Möten	-14 300,00 kr	0,00 kr	
1636 - SN - Projekt	-4 400,00 kr	0,00 kr	Frukost Tenta-P 2,2 /gång
SUMMA	-36 700,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-2 700,00 kr	0,00 kr	
-----------------	---------------------	----------------	--

BUDGET SKÄRMNÄMNDEN

Lysmask: Theo Zemack

medlemmar: 10

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1712 - SkärmN - Profilprodukter	-1 000,00 kr	0,00 kr	
5040 - SkärmN - Uppmuntran	-3 000,00 kr	0,00 kr	
5043 - SkärmN - Överlämning	-300,00 kr	0,00 kr	
5043 - SkärmN - Underhåll	-3 000,00 kr	0,00 kr	
5041 - SkärmN - Projekt	-2 500,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-9 800,00 kr	0,00 kr	
RESULTAT	-9 800,00 kr	0,00 kr	

BUDGET VINPROVARKOMMITTÉN

medlemmar: 4

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
1800 - VPK - Utprovning sektionensvi	-1 750,00 kr	0,00 kr	Ökat med 250kr för alkfritt alternativ
1801 - VPK - Vin till SM	-1 450,00 kr	0,00 kr	1200 till alkvin och 250 till alkfritt
SUMMA	-3 200,00 kr	0,00 kr	
RESULTAT	-3 200,00 kr	0,00 kr	

BUDGET MOMENT 20/21

PROJEKTLEDARE: Hugo Erixon

VICE PROJEKTLEDARE: Carolina Janner

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
5000 - Mässplatser	835 000,00 kr	0,00 kr	
5001 - Event	81 000,00 kr	0,00 kr	
Internevent	25 700,00 kr	0,00 kr	
5026 - Övrigt	24 500,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	966 200,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
5003 - Mässdagen	-159 500,00 kr	0,00 kr	
5001 - Event	-28 900,00 kr	0,00 kr	
Internevent	-26 000,00 kr		
5004 - Uppmuntran	-15 100,00 kr	0,00 kr	
Hållbarhet	-850,00 kr		
5002 - Marknadsföring	-34 095,00 kr	0,00 kr	
5039 - Investeringar	-10 000,00 kr	0,00 kr	
5005 - Bankett	-188 500,00 kr	0,00 kr	
5083 - Fasta kostnader	-59 000,00 kr	0,00 kr	
5026 - Övrigt	-21 600,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-543 545,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	422 655,00 kr	0,00 kr
----------	---------------	---------

VINSTMARGINAL	43,74%	0,00%
---------------	--------	-------

MÄSSPLATSER - INTÄKTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
HSP	50 000,00 kr	0,00 kr	1St
Baspaket	560 000,00 kr	0,00 kr	28St
Premiumpaket	180 000,00 kr	0,00 kr	6St
Aktivitetpaket	45 000,00 kr	0,00 kr	1st
SUMMA	835 000,00 kr	0,00 kr	

EVENT - INTÄKTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Lunchföreläsningar	60 000,00 kr	0,00 kr	5 st a 12000kr + mat
Kompassen	20 000,00 kr	0,00 kr	2 st a 10000 kr
Beerpongmarke	1 000,00 kr	0,00 kr	50 st a 20 kr st
SUMMA	81 000,00 kr	0,00 kr	

INTERNEVENT - INTÄKTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Sifte PG	4 900,00 kr	0,00 kr	35 biljetter a 140 kr
Stugansittning	1 200,00 kr	0,00 kr	30 biljetter a 40 kr
Värd-sittning	9 100,00 kr	0,00 kr	70 biljetter a 130 kr
Slutsittning	10 500,00 kr	0,00 kr	70 biljetter a 150kr
SUMMA	25 700,00 kr	0,00 kr	

ÖVRIGT - INTÄKTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Moment Transport	12 500,00 kr	0,00 kr	8 företag a 1500 kr
Alkoholpaket banketten	12 000,00 kr	0,00 kr	50 biljetter a 250 kr
SUMMA	24 500,00 kr	0,00 kr	

MÄSSDAGEN - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Lunch	-13 000,00 kr	0,00 kr	
Service och interiörer	-5 500,00 kr	0,00 kr	karta, skyltar, infobrosyr, servicedisk

Möbelhyra	-20 000,00 kr	0,00 kr	Räknat på 36 företag
Lokalhyra	-78 000,00 kr	0,00 kr	Hyrning av Nybmle
Garderob	-2 000,00 kr	0,00 kr	Baserat på tidigare år
Företagslounge	-8 500,00 kr	0,00 kr	Frukost + fika
Moment Transport	-15 000,00 kr	0,00 kr	Lastbilshyra, bensin och lager
Matlaggning	-1 500,00 kr	0,00 kr	Tillbehör till matlaggning
Ljus och ström	-5 500,00 kr	0,00 kr	Framdragning av el till montrar
Städning	-3 000,00 kr	0,00 kr	Städning efter mässan, via THS
Kommunikation	-6 000,00 kr	0,00 kr	Hyra walkie talkies/hörsnäckor
Handsprit	-1 500,00 kr	0,00 kr	Till att ha på mässan
SUMMA	-159 500,00 kr	0,00 kr	

EVENT - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Lokalhyra Lunchföreläsningar	-5 000,00 kr	0,00 kr	
Kompassen	-13 500,00 kr	0,00 kr	
Beerpong	-2 000,00 kr	0,00 kr	
Mottagning	-8 400,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-28 900,00 kr	0,00 kr	

INTERNEVENT - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Skifte PG	-4 900,00 kr	0,00 kr	
Stugansittning	-1 000,00 kr	0,00 kr	karta, skyltar, infobrosyr, servicedisk
Värd-sittning	-9 100,00 kr	0,00 kr	Räknat på 36 företag
Slutsittning	-10 500,00 kr	0,00 kr	Hyrning av Nybmle
Stora Värdmöte	-500,00 kr	0,00 kr	Baserat på tidigare år
SUMMA	-26 000,00 kr	0,00 kr	

UPPMUNTRAN - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
PG uppmuntran	-3 900,00 kr	0,00 kr	

GL uppmuntan	-3 200,00 kr	0,00 kr	
Vårdar uppmuntran	-8 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-15 100,00 kr	0,00 kr	

HÅLLBARHET - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Sopsortering mässan	-550,00 kr	0,00 kr	Tydliga sopkärl för sortering
Soppåsar	-300,00 kr	0,00 kr	Till mässan och andra event
SUMMA	-850,00 kr	0,00 kr	

MARKNADSFÖRING - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Banderoller	-6 000,00 kr	0,00 kr	
Upp-/nedsättning vid KTH entré	-1 875,00 kr	0,00 kr	
Upp-/nedsättning vid och Nymble	-1 000,00 kr	0,00 kr	
Profilkädder - Hoodies	-7 560,00 kr	0,00 kr	
Erbjudandekatalog	-500,00 kr	0,00 kr	
Kampanj	-3 000,00 kr	0,00 kr	
Namnbrickor	-1 060,00 kr	0,00 kr	
Medaljer	-1 200,00 kr	0,00 kr	
Annonsering	-500,00 kr	0,00 kr	
Märken	-10 100,00 kr	0,00 kr	
Goodiebag mässan	-1 000,00 kr	0,00 kr	
Visitkort	-300,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-34 095,00 kr	0,00 kr	

INVESTERINGAR - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Profilkädder - pike	-8 000,00 kr	0,00 kr	
Investering kontor	-2 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-10 000,00 kr	0,00 kr	

BANKETT - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Middag inkl. lokal	-160 000,00 kr	0,00 kr	
Dekoration	-6 000,00 kr	0,00 kr	
Underhållning	-21 000,00 kr	0,00 kr	
Mat till personal	-1 500,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-188 500,00 kr	0,00 kr	

FASTA KOSTNADER - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Lagerlokal	-22 500,00 kr	0,00 kr	
Hemsida	-2 500,00 kr	0,00 kr	
Kontor	-34 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-59 000,00 kr	0,00 kr	

ÖVRIGT - UTGIFTER DETALJ

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
Fordon	-5 000,00 kr	0,00 kr	Bensin/parkering
Förbrukningsmaterial - kontor	-500,00 kr	0,00 kr	Papper/Pennor/dyl.
Moment 2023	-1 100,00 kr	0,00 kr	För nästa års Moment
Oväntade utgifter	-15 000,00 kr	0,00 kr	Oförutsedda utgifter
SUMMA	-21 600,00 kr	0,00 kr	

BUDGET JUBELSPEXET 2021

Directeur: Tobias Engwall och Linnea Berggren
medlemmar: 125

INTÄKTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
2L	0,00 kr	0,00 kr	
Dans	0,00 kr	0,00 kr	
Dekor	0,00 kr	0,00 kr	
Directeur	0,00 kr	0,00 kr	
Doku	10 000,00 kr	0,00 kr	
Kören	0,00 kr	0,00 kr	
Koreograf	0,00 kr	0,00 kr	
Manus	0,00 kr	0,00 kr	
MuP	0,00 kr	0,00 kr	
Orqestern	0,00 kr	0,00 kr	
PREko	253 500,00 kr	0,00 kr	
Scenograf	0,00 kr	0,00 kr	
Skådis	0,00 kr	0,00 kr	
Skoj	0,00 kr	0,00 kr	
SM	87 500,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	351 000,00 kr	0,00 kr	

UTGIFTER

Projekt	Budget	Utfall	Kommentar
2L	-37 650,00 kr	0,00 kr	
Dans	-2 830,00 kr	0,00 kr	
Dekor	-15 150,00 kr	0,00 kr	
Directeur	-113 000,00 kr	0,00 kr	
Doku	-13 700,00 kr	0,00 kr	
Kören	-250,00 kr	0,00 kr	
Koreograf	0,00 kr	0,00 kr	
Manus	0,00 kr	0,00 kr	
MuP	-600,00 kr	0,00 kr	
Orqestern	-5 350,00 kr	0,00 kr	
PREko	-58 700,00 kr	0,00 kr	
Scenograf	0,00 kr	0,00 kr	
Skådis	-300,00 kr	0,00 kr	
Skoj	-11 100,00 kr	0,00 kr	
SM	-96 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-354 630,00 kr	0,00 kr	

RESULTAT	-3 630,00 kr	0,00 kr	
-----------------	---------------------	----------------	--

BUDGET PHÖSNINGEN - ÖVERSIKT

-KLICKBARA LÄNKAR PÅ PROJEKTEN SOM VISAR AI

INTÄKTER

	Budget	Utfall
Allmänt	152 996,75 kr	0,00 kr
Där	0,00 kr	0,00 kr
Ek0	0,00 kr	0,00 kr
KPH	0,00 kr	0,00 kr
Ledarna	10 950,00 kr	0,00 kr
nOg	98 520,00 kr	0,00 kr
HVM	91 180,00 kr	0,00 kr
nOllan	0,00 kr	0,00 kr
nUppÖk	24 675,00 kr	0,00 kr
PhÄLG	115 710,00 kr	0,00 kr
PHÖPO	0,00 kr	0,00 kr
Phöto	0,00 kr	0,00 kr
SprÖPO	82 850,00 kr	0,00 kr
ÖPH	45 183,00 kr	0,00 kr
SUMMA	622 064,75 kr	0,00 kr

UTGIFTER

Allmänt	-147 306,10 kr	0,00 kr
Där	-1 000,00 kr	0,00 kr
Ek0	0,00 kr	0,00 kr
KPH	-2 875,00 kr	0,00 kr
Ledarna	-29 615,00 kr	0,00 kr
nOg	-184 273,00 kr	0,00 kr
HVM	-82 917,00 kr	0,00 kr
nOllan	-4 009,00 kr	0,00 kr
nUppÖk	-18 225,00 kr	0,00 kr
PhÄLG	-142 622,00 kr	0,00 kr
PHÖPO	-5 000,00 kr	0,00 kr
Phöto	-23 276,00 kr	0,00 kr



SprÖPO	-125 080,00 kr	0,00 kr
ÖPH	-36 873,00 kr	0,00 kr
SUMMA	-803 071,10 kr	0,00 kr
RESULTAT	-181 006,35 kr	0,00 kr

LLA DETALJER!

Diff	Kommentar
152 996,75 kr	
0,00 kr	
0,00 kr	
0,00 kr	
10 950,00 kr	
98 520,00 kr	
91 180,00 kr	
0,00 kr	
24 675,00 kr	
115 710,00 kr	
0,00 kr	
0,00 kr	
82 850,00 kr	
45 183,00 kr	
622 064,75 kr	

-147 306,10 kr	
-1 000,00 kr	
0,00 kr	
-2 875,00 kr	
-29 615,00 kr	
-184 273,00 kr	
-82 917,00 kr	
-4 009,00 kr	
-18 225,00 kr	
-142 622,00 kr	
-5 000,00 kr	
-23 276,00 kr	

-125 080,00 kr

-36 873,00 kr

-803 071,10 kr

-181 006,35 kr



Proposition - SM1 2022-09-27

Proposition om Ändring av sMurfs och Hajtands verksamhetsår, samt tillsättandet av Interimhajtand

Bakgrund

Förra året glömdes det bort att genomföra vissa val av föreningsordförande, däribland Hajtand. För att sMurf på enklaste sätt ska kunna genomföra sin resa är det Styrelsens mening att snabbt tillsätta en ansvarig för föreningen. I propositionens förslag så görs ett undantag från normal rekrytering, där Hajtand ska väljas på urnval, och låter istället SM välja Hajtand den här enda gången.

Vidare ser även Styrelsen att föreningen gynnas av ett justerat verksamhetsår, som istället för att följa läsår ska gå efter kalenderår.

Motion

Sektionsstyrelsen yrkar därför på:

- att** Praxis 6.5.2 ändras från "Verksamhetsår 1 juli till 30 juni" till "Verksamhetsår 1 januari till 31 december"
- att** En tillfällig interim-Hajtand, så kallad Hajmjölkand, tillsätts som leder sMurf och ansvarar för dess ekonomiska medel fram till och med 31 december 2022.
- att** Dagordningen rivs upp i syfte att lägga till en punkt Val av interim-Hajtand i dagordningen.

Stockholm, 2022-09-27

Sektionsstyrelsen genom
Carl Nesterud





Proposition - SM1 2022-09-27

Proposition Verksamhetsplan 22/23

Bakgrund

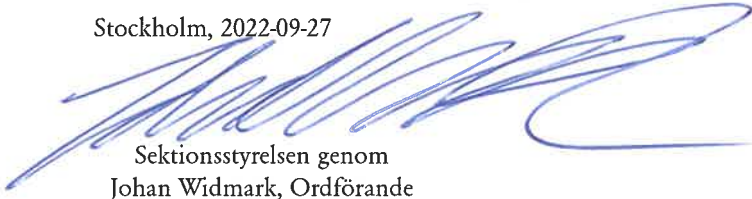
Verksamhetsplanen är det dokument som organisationen bör arbeta efter och gör utvärdering i slutet av året möjligt. Verksamhetsplanen är en del av sektionens långsiktiga förbättringsarbete. Nyttillkommet sedan tidigare år är hur Maskinsektionen ska arbeta med miljö och klimat samt instiftandet av en personuppgiftspolicy.

Proposition

Sektionsstyrelsen yrkar därför på:

att sektionsmötet antar verksamhetsplanen enligt bilaga.

Stockholm, 2022-09-27



Sektionsstyrelsen genom
Johan Widmark, Ordförande

VERKSAMHETSPLAN 2022/2023

KUNGLIGA MASKINSEKTIONEN, THS





Innehåll

1	Introduktion.....	3
2	Syftet med verksamhetsplanen.....	3
3	Verksamhetsplanens utformning.....	4
4	Fundament	5
5	Utbildning.....	7
6	Framtid.....	8
7	Studiesocial vardag & fritid.....	9



VERKSAMHETSPLAN 2022/2023

1 Introduktion

Kungliga Maskinsektionen, THS verksamhetsplan fastställs av Sektionsmötet för att ge organisationen ledning och tas fram i samråd med MLG. Verksamhetsplanen för 2022/2023 har ett fortsatt fokus på utveckling av sektionens struktur, engagemang för alla medlemmar, ett starkt studentinflytande och arbete med jämlikhet, mångfald och lika villkor. Den fokuserar även på att förankra Maskinsektionen som en del av THS, men också för att ytterligare utveckla det goda samarbete sektionen har med KTH.

2 Syftet med verksamhetsplanen

Syftet med verksamhetsplanen är att möjliggöra långsiktighet och kontinuitet i organisationen. Den är en riktninggivare och ett verktyg som tillsammans med andra styrdokument bygger verksamheten och skapar långsiktigt arbete.

Verksamhetsplanen ger Maskinsektionen direktiv om hur organisationen skall utvecklas och behandlar således strategisk förändring av den löpande verksamheten. Den behandlar inte den löpande verksamheten eller normal utveckling av densamma (t.ex. ”Maskinsektionen skall öka antalet medlemmar”) och ger heller inte direktiv om hur de angivna målen skall uppnås och samverka med befintlig verksamhet. Verksamhetsplanen presenteras för alla förtroendevalda och har en kontinuerlig uppföljning under året av styrelsen. Det är de förtroendevaldas skyldighet att konkretisera och verkställa verksamhetsplanen i sin helhet.



3 Verksamhetsplanens utformning

Utformningen av verksamhetsplanen har tagits fram med förhoppningen av att skapa en struktur som leder till bättre kontinuitet och som främjar långsiktighet.

Dokumentet är uppdelat i ett antal huvudkapitel som härstammar från THS vision: utbildning, framtid, studiesocial vardag och fritid; samt fundament. De fyra förstnämnda motsvarar de områden som THS verkar inom. Det sistnämnda, fundament, omfattar de organisatoriska faktorer och förutsättningar som måste fungera för att THS Centrala verksamhet skall kunna bedrivas smärtfritt och utvecklas. Kapitel fundament anpassas därför för att bättre passa Maskinsektionens verksamhet.

Verksamhetsplanen är uppdelad i visioner och mål enligt exempel nedan, där visioner är mer långsiktiga och mål något som bör gå att konkretisera och utföra under ett verksamhetsår.

1.1 Vision

1.1.1. Mål

Som komplement till verksamhetsplanen finns för styrelsen att tillgå så kallade vardagsspråkliga kommentarer. Dessa skrivs av avträdande styrelse efter bankandet av kommande års verksamhetsplan. Dessa överlämnas till tillträdande styrelse vid lämpligt tillfälle och innehåller tips och förslag på hur styrelsen kan arbeta mot visionerna med syfte att underlätta för att komma igång i sitt arbete.



4 Fundament

“THS verksamhet vilar på en stark organisation.”

4.1 Maskinsektionen bedriver en verksamhet som är baserad på THS värdegrunder

- 4.1.1 Utvärdera verksamheten och dess dokument baserat på THS värdegrund.
- 4.1.2 Tillgängliggöra information om THS värdegrund för sektionens medlemmar.

4.2 Maskinsektionens teknologer känner till och förstår THS verksamhet

- 4.2.1 Tillgängliggöra information om Maskinsektionens koppling till THS Centralt för sektionens medlemmar.
- 4.2.2 Sektionen ska aktivt arbeta för att tydliggöra värdet och vinsten av att vara THS-medlem.
- 4.2.3 Sektionen ska arbeta för att förbättra förtroendet och anseendet för THS verksamhet.

4.3 Maskinsektionens teknologer känner till och är delaktiga i sektionens verksamhet

- 4.3.1 Arbeta kontinuerligt med M-sidan och etablera M-sidan hos medlemmarna.
- 4.3.2 Kontinuerlig rapportering om sektionens verksamheter i form av till exempel inlägg på M-sidan, info på tv:n i M-korridoren eller via sociala medier.
- 4.3.3 Utvärdera nya och befintliga kommunikationskanaler.
- 4.3.4 Öka förståelsen för sektionsmötets syfte och process samt öka intresse för deltagande. Detta görs i huvudsak genom att effektivisera mötet, sprida information om mötet samt genom att göra mötet mer underhållande.
- 4.3.5 Styrelsen har ett transparent informationsflöde genom officiella kommunikationskanaler.



4.4 Maskinsektionen har en långsiktig och hållbar ekonomi

- 4.4.1 Utbilda nämndordföranden och andra ekonomiskt ansvariga i deras ekonomiska ansvarsroll samt lära ut den digitala bokföringen till medlemmarna.
- 4.4.2 Utvärdera hållbara utgifter så att pengar inte läggs på hög eller spenderas i onödan.
- 4.4.3 Skapa långsiktiga relationer med företag och utvärdera sektionens inkomstkällor.
- 4.4.4 Utvärdera sektionens långsiktiga investeringsplaner.

4.5 Maskinsektionen jobbar framåt med att förbättra sektionens inbördes samarbete

- 4.5.1 Kontinuerligt följa upp MLG:s arbete under året.
- 4.5.2 Öka nyttan med MLG-möten genom att tydliggöra syftet med mötena.
- 4.5.3 Se till att sektionens verksamheter är informerade om varandras aktiviteter.
- 4.5.4 Skapa förutsättningar för ökat nämndsarbeten.

4.6 Maskinsektionen har ett hållbart arbetssätt som gynnar miljön

- 4.6.1 Uppmuntra medlemmar till ett hållbart sektionsengagemang.
- 4.6.2 Öka samarbete inom sektionen för att minska miljöpåverkan och slöseri med resurser.

4.7 Maskinsektionen har en rättvis rekrytering i hela organisationen

- 4.7.1 Informera de förtroendevalda om sektionens gemensamma rekryteringspolicy.
- 4.7.2 Arbeta aktivt med att följa upp efterlevnaden av rekryteringspolicyn inom sektionens samtliga verksamheter.
- 4.7.3 Verka för att fler medlemmar kan engagera sig i sektionslivet.



5 Utbildning

“Alla studenter ska känna att sin utbildning är relevant under och efter sin studietid.”

5.1 Hög medvetenhet på sektionen om betydelsen av utbildningsbevakning

- 5.1.1 Ha ett kontinuerligt informationsflöde i officiella kommunikationskanaler där Studienämndens arbete kan ses.
- 5.1.2 Öka sektionsmedlemmarnas medvetenhet om sina rättigheter och skyldigheter som studenter.

5.2 Teknologer på Maskinsektionen vill och vet hur utbildningen kan påverkas

- 5.2.1 Det ska vara enkelt för sektionens medlemmar att hitta kontaktinformation till Studienämndens representanter.
- 5.2.2 Utbilda medlemmarna hur de kan bedriva påverkansarbete.

5.3 Det finns utbildningsbevakning för samtliga maskinrelaterade utbildningar

- 5.3.1 Kontinuerligt arbeta för att förbättra kandidatutbildningarna.
- 5.3.2 Utreda möjlighet för studiebevakning för de masterprogram som är mappade till sektionen.
- 5.3.3 Utreda hur valfria kurser och spår inom masterprogram kan studiebevakas via sektionen.

5.4 Maskinsektionen skall bidra positivt till KTH:s externa anseende gällande utbildning

- 5.4.1 Arbeta för att representera och marknadsföra Maskinsektionen och KTH på ett positivt sätt via externa kanaler.
- 5.4.2 Arbeta för att de som representerar Maskinsektionen utåt är väl medvetna om sektionens och KTH:s värderingar.



6 Framtid

“Alla studenter ska få sitt drömjobb.”

6.1 Maskinsektionen erbjuder teknologer ett varierat utbud av kontakt med arbetslivet

- 6.1.1 Erbjud event, utspridda över året, där teknologer kommer i kontakt med företag.
- 6.1.2 Fortsätta utvecklingen av sektionens alumniförening.

6.2 Maskinsektionen är en attraktiv plats för företag att synas på

- 6.2.1 Utredda, skapa och upprätthålla rutiner för kostnad och tillvägagångssätt gällande annonsering för företag på M-sidan och i sociala medier.

6.3 Maskinsektionens näringslivsrelaterade verksamhet är en etablerad del av sektionens liv

- 6.3.1 Arbeta för att fler medlemmar engagerar sig i Maskinsektionens näringsrelaterade verksamhet.
- 6.3.2 Arbeta för att fler event och större del av sektionens verksamhet sker i samarbete med näringslivet.



7 Studiesocial vardag & fritid

“Alla studenter har en problemfri vardag. Alla studenter har möjlighet att delta i meningsfulla och utvecklande fritidsaktiviteter.”

7.1 Maskinsektionen värnar om jämlikhet, mångfald och lika villkor

- 7.1.1 Informera om sektionens JML-policy, i enlighet med THS riktlinjer.
- 7.1.2 Skapa rutiner för hur teknologer skall hantera problem relaterade till jämlikhet, mångfald och lika villkor.
- 7.1.3 Kartlägga sektionens cyckelkultur och vid behov undersöka åtgärder som säkerställer en välkomnande miljö på sektionen.

7.2 Maskinsektionen har ett mångfacetterat och levande studentliv med varierande aktiviteter

- 7.2.1 Arrangera event med hög attraktionsfaktor, både internt och tillsammans med andra sektioner.
- 7.2.2 Främja alkoholfria event inom sektionens verksamhet.
- 7.2.3 Arbeta för att genomföra event där alla teknologer på sektionen är inbjudna.
- 7.2.4 Se till att sektionens teknologer har bred möjlighet till idrottsengagemang.
- 7.2.5 Underlätta arrangerandet av event genom att utveckla eventguiden.
- 7.2.6 Undersöka långsiktiga lösningar för aktiviteter utanför sektionslokalen, exempelvis tillsammans med andra sektioner.

7.3 Internationella studenter är inkluderade på alla nivåer i sektionen

- 7.3.1 Tillgängliggöra information om sektionens syfte och verksamhet på engelska.
- 7.3.2 Utred ytterligare möjligheter för masterstudenter att delta på sektionsaktiviteter och inkludering i sektionen.
- 7.3.3 Uppmuntra sektionsutskott att tillhandahålla eventinformation på både svenska och engelska.
- 7.3.4 Främja event där internationella och svenska studenter möts.



7.4 Maskinsektionen har en strukturerad och regelrätt alkoholhantering

- 7.4.1 Anpassa sektionens hantering av alkohol för att förenkla egenkontroll mot alkohollagen.
- 7.4.2 Upprätthålla och tillgängliggöra rutiner som förenklar alkoholhantering under fester och event.
- 7.4.3 Utbilda festarrangörer i hur alkohol ska hanteras i lokaler och event kopplade till sektionen.

7.5 Sektionslokalen möter teknologernas och verksamhetens dagliga behov och är välkomnande för alla studenter i Maskinsektionen

- 7.5.1 Inventera och katalogisera sektionens fysiska resurser.
- 7.5.2 Skapa tydliga riktlinjer för hur gemene Maskinare håller lokalen i godtagbart skick.
- 7.5.3 Utveckla sektionens eventguide, med information till kontaktpersoner för bokning av lokaler och fysiska resurser finns med, samt generella riktlinjer gällande event.

7.6 Sektionen hanterar medlemmarnas personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt, i enlighet med GDPR.

- 7.6.1 Upprätta en policy för hantering av personuppgifter.