



## Protokoll

Mötets art: SM1  
Datum: Tisdag 01 oktober 2024  
Tid: 17:50  
Plats: M1  
Närvarande: David Söderström (Ordförande)  
Carl Nesterud (Mötesordförande)  
Henry Siggelin (Koordinator)  
Eric Forsell (Justerare)  
Jacob Holst (Justerare)  
Övriga (se bilaga)

### 1. Formalia

1.1. Mötets högtidliga öppnande  
Mötet öppnades 17:50 av Ordförande David Söderström.

1.2. Val av mötesordförande  
Ordförande David Söderström öppnar upp för fri nominering.  
David Söderström nominerar Carl Nesterud. Carl Nesterud godtar.

#### **SM beslutade**

**att** välja Carl Nesterud till mötesordförande.

1.3. Val av justerare, tillika rösträknare  
Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för fri nominering.  
Eric Forsell kandiderar.  
Oskar Berg nominerar Wilhelmina Johansson. Wilhelmina Johansson godtar ej.  
Jacob Holst kandiderar.

#### **SM beslutade**

**att** välja Eric Forsell och Jacob Holst till justerare, tillika rösträknare.

1.4. Fråga om mötets behöriga utlysande  
Kallelsen anslogs tre dagar efter det datum som fastställdes i stadgarna på grund av en förväxling mellan läsdagar och veckodagar (13 September).  
Handlingarna anslogs i enlighet med stadgarna 5 läsdagar innan SM (24 September).

#### **SM beslutade**

**att** anse mötet behörigt utlyst.

1.5. Adjungeringar  
Carl Nesterud yrkar på  
**att** adjungera in Matilda Arvidsson, Filip Björklund och Malte Eriksson, med närvaro- och yttranderätt.

#### **SM beslutade**

**att** adjungera in Matilda Arvidsson, Filip Björklund och Malte Eriksson, med närvaro- och yttranderätt.

1.6. Kontroll av antalet närvarande  
David Söderström yrkar på



**att** adjungera in Wilmer Nord med närvaro- och yttranderätt.

**SM beslutade**

**att** adjungera in Wilmer Nord med närvaro- och yttranderätt.  
Röstlängden fastslogs till 124.

- 1.7. Fastställande av föredragningslista  
Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring dagordningen.

**SM beslutade**

**att** fastställa föredragningslistan enligt kallelsen.

- 1.8. Protokollets justerande  
Henry Siggelin yrkar på  
**att** protokollet ska vara justerat och klart tills den 15 oktober.

**SM beslutade**

**att** protokollet ska vara justerat och klart tills den 15 oktober.

- 1.9. Mötets Längd  
Carl Nesterud yrkar på  
**att** mötet varar 23:30 som längst

**SM beslutade**

**att** mötet varar till senast 23:30.

## 2. Val av Majsan

Fredrika Friberg nominerar Theodor de Leeuw. Theodor de Leeuw godtar.  
Jonas Vendel nominerar Lukas Dale. Lukas Dale godtar ej.

**SM beslutade**

**att** välja Theodor De Leeuw till Majsan

## 3. Rapporter

- 3.1. Tekniska Högskolans Studentkår (THS)  
THS-representant Emil Wik gästas maskin.  
Ansökan till Kårledningen har nu stängt, vilka som har kandiderat finns på hemsidan.  
THS har nu billigaste kaffet på campus, 10kr i THS Café.  
THS har tagit emot anmälningar för STAD- och FEST-utbildning.  
THS Future döps om till THS Business och blir en näringslivsgrupp.  
Armada kommer ske 19-20 november.  
KTH har slutat med att skicka påminnelser om anmälan till tentamen via e-post och hemsidan.  
SM jublar för THS! och THS jublar för SM!
- 3.2. Styrelsen  
Ordförande David Söderström presenterar vad styrelsen har gjort under året!  
Styrelsen har bedrivit rekryteringar för att fylla vakanta poster: P-SNO, P-PAS och Jubileumsge-  
neral.  
Styrelsen har även bifallit ett flertal nolläskningar.  
Uppdaterat revisorernas punkt i stadgarna.  
En ny projektgrupp för bokföring har skapats.  
David Söderström meddelar att gemene sektionsmedlem inte längre kommer ha access till soprum-  
met, istället kommer varje sektion få 5 kort, ändringen kommer träda i effekt i januari.  
Styrelsen har även signerat avtal med Mekani Drängar och Ölhäfveriet om samarbete under mot-



tagningen.

David Söderström svarar på frågor.

SM jublar för Styrelsen! och Styrelsen jublar för SM!

### 3.3. Kassören

Ludvig Herneklint presenterar sig själv.

*Pengar kan kanske, hypotetiskt finnas.*

Kassören har arbetat nära årets mottagning.

En ändringsbudget för året som kommer har tagits fram och kommer presenteras senare under mötet.

Ludvig Herneklint informerar om att planen framåt är att en budget tas fram under verksamhetsårets sista SM, när man är erfaren, och en ändringsbudget tas fram under verksamhetsårets första SM, av den nya kassören.

Spexet och moment hade ingen budget under SM5, de har nu lagts till i budgeten. Sektionen förlorar också Altens skåpbil och därmed de kostnader som hörde till.

SM jublar för Kassören! och Kassören jublar för SM!

### 3.4. Maskins Ledningsgrupp (MLG)

Vice Ordförande Carl Nesterud har ordet.

Ledningsgruppen har en ny struktur för i år, med 5 grupper uppdelade efter ledamöters specialisering.

Grupperna är:

- Alkoholfria event
- Alkoholrelaterade event
- Näringsliv
- Logistik
- Studiesocialt arbete

Två möten har hållits, MLG0 inför mottagningen och MLG1 inför SM1

Carl Nesterud informerar mötet om att rekryteringen till nämnder är klar och alla nämnder har tillsats.

SM jublar för MLG! och MLG jublar för SM!

### 3.5. Studienämnden

M-SNO Marcus Bremander och M-PAS Eric Forsell presenterar sig själva och sitt arbete.

Alla kursnämnder har tillsats och möten påbörjats.

De håller på att utvärdera det nya upplägget för grundkursen i hållfasthetslära.

Fortsätter även arbetet med grundkurs i numeriska metoder, samarbetar med sektionerna för Energi och Miljö och Kemi.

Vill fortsätta samarbetet med andra sektioner i andra kurser också.

Påminner om att anmäla sig till tentor då KTH inte längre påminner via e-post utskick.

Studienämnden ska försöka få tillbaka utskicken men kan kanske gå att lösa internt inom sektionen.

Uppmanar mötet till att fylla i kursutvärderingar.

Uppmanar också intresserade till att söka P-SNO och P-PAS då posterna fortfarande är vakanta.

Studienämnden svarar på frågor.

SM jublar för Studienämnden! och Studienämnden jublar för SM!



### 3.6. Kårfullmäktige (KF)

KF-ledamöterna presenterar vilka de är och vad de gör.

KF har röstat ned en motion om att ändra ett flertal sektioners förkortningar.

Rapporterar om att Telgeteknologsektionen har döpts om till Produktionssektionen, på grund av att KTH Södertälje stänger.

Maskins KF-ledamöter försökte ändra namnet på sektionen, då programmet Design och Produktframtagning redan förkortas till "P".

SM jublar för KF-ledamöterna! och KF-ledamöterna jublar för SM!

### 3.7. Valberedningen

Sammankallande Oskar Berg presenterar vad valberedningen gör.

Valberedningen består i dagsläget av 3 personer, har jobbar mycket med hur valberedningens arbete och rekrytering kan skötas.

Valberedningen svarar på frågor från mötet.

SM jublar för Valberedningen! och Valberedningen jublar för SM!

### 3.8. **Civilingenjören**

Civilingenjören är inte närvarande, David Söderström förmedlar ett meddelande.

SM jublar åt **Civilingenjören!** ~~Civilinjengören~~ jublar åt SM!

### 3.9. Måteorologen

Måteoreologen har tagit nya mått och ska skicka dem till Chalmers och Norge (NTNU).

SM jublar för Måteorologen! och Måteorologen jublar för SM!

## 4. **Revisorernas punkt**

Ylva Öman presenterar revisorernas arbete, vad de har gjort och hur medlemmar kan komma i kontakt med dem.

Kontakt med revisorerna sker bäst via e-post till [revisor@maskinsektionen.se](mailto:revisor@maskinsektionen.se) eller genom formuläret på [maskinsektionen.se](http://maskinsektionen.se).

SM jublar för Revisorerna! och Revisorerna jublar för SM!

## 5. **Vinprovarkommittén**

Vinprovarkommittén presenterar sig själva och sitt arbete.

*Tar inget ansvar över vad de gjort.*

Har sparat 3% av vad som filmats.

Spelar upp en mycket fin video.

Årets vin har valts till **Beaujolais Royal** (Alk) och **Cantrina Zaccagnini Rosso** (Alkfritt).

SM jublar för Vinprovarkommittén! och Vinprovarkommittén jublar för SM!

## 6. **Fråga om ansvarsfrihet styrelsen 2019/2020**

Styrelsen 2019/2020 tar emot frågor om sitt verksamhetsår.

Revisorerna 2019/2020 skriver i sin revisorsberättelse att de inte anser att styrelsen kan ansvarsbefrias grund av ekonomiska fel.

Om detta år inte blir ansvarsbefriat så kommer inget år efter det kunna bli ansvarsbefriat heller.

Ordförande 2019/2020 informerar om att sektionen under årets gång gick över till digital bokföring, medförde att det blev oordning i vart certifikat och utbetalningar hamnade.

Om styrelsen ansvarsbefrias så kan man efter det inte ändra i bokföringen.

David Söderström och Ylva Öman har kollat på bokföringen. Har sporadiskt grovt principfel där bokföring och bankkontot inte stämmer överens.

Ylva meddelar att det till exempel saknas 43 000 kr i centralt.

Styrelsen 2019/2020 beskriver hur pandemin gjorde att motivationen till sektionsarbete försvann.

KLIRR skapades året efter för att undvika att liknande bokförings fel sker i framtiden.



Stora summor skiljer sig från budgeten för mottagningen och KBM.  
Nackdelen med att bevilja ansökan om ansvarsfrihet är att det saknas information om vad som hänt.  
Tillståndsmyndigheten kan också komma att klaga på bristande bokföring.  
Om punkten bordläggs till nästa SM kan några av felen försökas rättas till.  
Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring frågan om ansvarsfrihet för styrelsen 2019/2020.

David Söderström yrkar på

**att** bordlägga till nästa SM och att projektgruppen för bokföring går igenom bokföringen tills dess

#### **SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

SM jublar för Styrelsen 2019/2020! och Styrelsen 2019/2020 jublar för SM!

---

*Mötet ajournerades för matpaus 19:13.*

*Det serveras fläskfilépasta med årets sektionsvin till middag.*

*Mötet återupptogs 20:16. antalet närvarande var då 125, varav 125 röstberättigade.*

---

## 7. Fråga om ansvarsfrihet styrelsen 2020/2021

Punkten är abrogerad på grund av utebliven ansvarsbefrielse av föregående verksamhetsår.

## 8. Propositioner

8.1. Proposition om borttagning av utdrag ur THS styrdokument från Maskins stadgar

Henry Siggelin presenterar propositionen.

Styrelsen har för närvarande ett ansvar att se till att §5.1.1 hålls uppdaterad, innan årets styrelse gjorde det var det 2009 som det senast gjordes.

Eftersom THS dokument nu finns tillgängligt på internet anser styrelsen att det inte längre är nödvändigt att ha utdraget i stadgarna.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring propositionen.

#### **SM beslutade**

**att** bifalla propositionen.

8.2. Proposition om budgetförändring

Kassör Ludvig Herneklint presenterar budgeten.

Ett resultat på -40 000 ska täckas av ett bidrag från ABF, vet ännu ej hur stor den summan blir så lämnar den punkten tom i budgeten.

Moment och spexet har fått detaljbudget.

Andra mindre ändringar har också gjorts.

*Med många ändringar kommer några fel.*

Ludvig Herneklint yrkar på

**att** Öka antalet personer i KBM samt en intern ändring i Spexets budget pga lägre avgift från disselverkstan

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring yrkandet.

#### **SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

Det finns inte en långsiktig plan i budgeten för att ersätta M-bussen, men budgeten innehåller buffertar som ska kunna gå till oväntade utgifter.



Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring propositionen.

**SM beslutade**

**att** bifalla propositionen.

8.3. Proposition om förtydligande av Civilingenjören i praxis

Niklas Westberg presenterar propositionen.

Jacob Holst yrkar på

**att** Civilingenjören ska väljas på Urnvalet istället för sektionens mötet

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring yrkandet.

**SM beslutade**

**att** avslå yrkandet.

Mötet diskuterar om civilingenjören borde klassas som en hederspost eller ej.

Syftet med posten diskuteras.

Mötet diskuterar även huruvida ändringsyrkandet i propositionen förtydligar vad civilingenjören ska göra eller ej.

Hugo Erixon yrkar på

**att** bordlägga punkten och att styrelsen ska ytterligare bearbeta propositionen

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring yrkandet.

**SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

## 9. Motioner

9.1. Motion Charkuteri1

Elias Engelholm och Henrik Sterneland presenterar motionen.

Motionärerna informerar mötet om varför de vill ha en Chark-nämnd och vad nämnden skulle innebära.

Nämnden skulle utöver chark, även lära ut DJ-kunskaper till sektionens medlemmar.

Motionärerna svarar på frågor.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring motionen.

Oliver Rehn presenterar motionssvaret.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring motionssvaret.

Styrelsen anser att sektionen redan har många nämnder, om denna är nödvändig diskuteras av mötet.

Diskussionen går vidare till om en DJ-förening hade passat bättre.

Platoon finns redan som en DJ-förening på [THS](#).

Henrik Sterneland yrkar på

**att** votering ska ske via sluten omröstning

Sektionsmötet röstar om motionssvarets yrkande, att motionen ska avslås i sin helhet.

Omröstning sker via sluten votering

**SM beslutade**

**att** bifalla motionssvaret och därmed avslå motionen.



9.2. Motion Ny Geoguessrförening

Siri Mörén presenterar motionen.

Föreningen har existerat som en grupp separat från sektionen under året, flera maskinare är redan med och tävlar.

Gruppen arrangerar redan dagliga tävlingar och sköter en månatlig leaderboard.

Vill inte heta KUGG som styrelsen föreslog utan Kungliga UtforskarFöreningen, KUF.

I motionen står det att Siri Mörén blir vald till ordförande för föreningen, styrelsen anser det olämpligt att välja och tycker istället att rollen ska sättas genom personval.

Motionären svarar på frågor.

Melinda Glöd presenterar motionssvaret.

Styrelsen är positivt inställd till föreningen.

Posten kan tillsättas som ett personval senare på mötet istället för genom en motion.

Melinda Glöd svarar på frågor kring motionssvaret.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring motionssvaret.

Oscar Brindevi yrkar på

**att** ändra namnet till Kungliga UtforskarFöreningen (KUF)

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring yrkandet.

**SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

**SM beslutade**

**att** bifalla motionssvaret med ovan ändringsyrkanden.

Carl Nesterud yrkar på

**att** riva upp dagordningen

**SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

David Söderström yrkar på

**att** lägga till punkt 10.1 Val av C-plonk

**SM beslutade**

**att** bifalla yrkandena.

Carl Nesterud yrkar på

**att** faställa dagordningen

**SM beslutade**

**att** fastställa dagordningen

## 10. Personval

10.1. Val av C-Plonk

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för fri nominering.

Siri Mörén kandiderar.

Siri Mörén presenterar sig.

Siri Mörén frågas ut.

Siri Möréns kandidatur diskuteras.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring kandidaturen.

**SM beslutade**

**att** välja Siri Mörén till C-Plonk

Siri Mörén godtar.



SM jublar för C-Plonk! och C-Plonk jublar för SM!

#### 10.2. Head of International Relations (HIR)

Antal sökande: 1

Alex Rex presenterar sig.

Alex Rex frågas ut.

Alex Rexas kandidatur diskuteras.

#### **SM beslutade**

**att** välja Alex Rex till HIR

Karla Palmqvist yrkar på förbehåll om

**att** HIR ska börja varje lunchmöte med att sjunga "All around the world" med Justin Bieber

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

#### **SM beslutade**

**att** bifalla förbehållet.

Simon Bäckström yrkar på förbehåll om

**att** HIR ska fortsätta samarbetet med Maskins F1 förening

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

#### **SM beslutade**

**att** bifalla förbehållet.

Alex Rex godtar.

SM jublar för HIR! och HIR jublar för SM!

#### 10.3. Fyllnadsval av valberedningen

Valberedningen informerar vad deras arbete innebär.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för fri nominering.

Tilda Byrstedt kandiderar.

Simon Bäckström kandiderar.

Oskar berg nominerar Erik åström. Erik åström godtar ej.

Jacob Holst nominerar Agnes Agåker Karlson. Agnes Agåker Karlson godtar ej.

Oskar Berg nominerar Walter Jessup Lindell. Walter Jessup Lindell godtar.

Tilda Byrstedt presenterar sig.

Tilda Btrstedt frågas ut.

Simon Bäckström presenterar sig.

Simon Bäckström frågas ut.

Walter Jessup Lindell presenterar sig.

Walter Jessup Lindell frågas ut.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring kandidaterna.

Carl Nesterud yrkar på

**att** rösta igenom alla kandidater samtidigt genom acklamation

#### **SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

#### **SM beslutade**

**att** välja Tilda Byrstedt, Simon Bäckström och Walter Jessup Lindell till Valberedningen.

Tilda Byrstedt, Simon Bäckström och Walter Jessup Lindell godtar.

SM jublar för Valberedningen! och Valberedningen jublar för SM!





#### 10.4. Mäteorolog

Antal sökande: 1

Jacob Bårdén presenterar sig.

Jacob Bårdén frågas ut.

Jacob Bårdéns kandidatur diskuteras.

##### **SM beslutade**

**att** välja Jacob Bårdén till Mäteorolog

Karla Palmqvist yrkar på förbehåll om

**att** efter att Mäterologen redovisat sin mätning ska koppla siffran till en verklig massa med samma enhet

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

##### **SM beslutade**

**att** avslå förbehållet.

Jacob Holst yrkar på förbehåll om

**att** mäeteorologen ska i syfte hålla dokument i ordning, uppdatera den kungliga mätguiden där det är rimligt

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

##### **SM beslutade**

**att** avslå förbehållet.

Jacob Bårdén godtar.

SM jublar för Mäteorologen! och Mäteorologen jublar för SM!

#### 10.5. Klubbmästare

Antal sökande: 1

Emilia Bernström och Theodor de Leeuw presenterar sig.

Emilia Bernström och Theodor de Leeuw frågas ut.

Emilia Bernström och Theodor de Leeuws kandidatur diskuteras.

Theodor de Leeuw är huvudsökande.

En längre diskussion om öppettider och arbetsbelastning av klubbmästeriet följer.

##### **SM beslutade**

**att** välja Emilia Bernström och Theodor de Leeuw till Klubbmästare.

Jacob Holst yrkar på förbehåll om

**att** I syfte att höra Smörjis till både en trevligare miljö för maskinare och övriga på KTH samt tjäna mer pengar åt sektionen ska km hålla Smörjis öppet senare på fredagspubar. De ska alltid ha öppet till 11 och hälften av alla event ska stänga tidigast 01, oavsett antalet närvarande

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

Axel Stens yrkar på

**att** ta bort delen om att hälften av alla event ska stänga tidigast 01:00

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring yrkandet.

##### **SM beslutade**

**att** avslå yrkandet.

##### **SM beslutade**

**att** avslå förbehållet.

Kjell Thuresson yrkar på förbehåll om

**att** Klubbmästaren ska se till att det finns redskap, vatten och andra verktyg för att kunna



rengöra tapparna i Smörjis efter de har används.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

Sittande klubbmästare informerar mötet om att Spendrups har ansvar att rengöra tapparna.

**SM beslutade**

**att** avslå förbehållet.

Emilia Bernström och Theodor de Leeuw godtar.

SM jublar för Klubbmästarna! och Klubbmästarna jublar för SM!

Carl Nesterud yrkar på

**att** mötet ska få förståttas tills 23:45

**SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

10.6. Öfverphösare

Antal sökande: 2

Fredrik Johansson och Saga Stenberg presenterar sig.

Fredrik Johansson och Saga Stenberg frågas ut.

Fredrik Johansson och Saga Stenbergs kandidatur diskuteras.

Valberedningen läser upp sitt utlåtande.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring kandidaturerna.

Hanna Modin och Tobial Engwall presenterar sig.

Hanna Modin och Tobial Engwall frågas ut.

Hanna Modin och Tobial Engwalls kandidatur diskuteras.

Valberedningen läser upp sitt utlåtande.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring kandidaturerna.

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring kandidaterna mot varandra.

Kasper Georén yrkar på

**att** votering ska ske via sluten votering

Val av Öfverphösare sker via sluten votering.

Hanna Modin och Tobias Engwall erhåller egen majoritet.

**SM beslutade**

**att** välja Hanna Modin och Tobias Engwall till Öfverphösare.

Carl Nesterud yrkar på

**att** mötet ska få förståttas tills 23:55

**SM beslutade**

**att** bifalla yrkandet.

Karla Palmqvist yrkar på förbehåll om

**att** ÖPH ska börja varje bluddermöte med att beatboxa

Mötesordförande Carl Nesterud öppnar upp för diskussion kring förbehållet.

**SM beslutade**

**att** bifalla förbehållet.

Hanna Modin och Tobias Engwall godtar.

SM jublar för Öfverphösarna! och Öfverphösarna jublar för SM!



**11. Övriga frågor**

**12. Kontroll av antalet närvarande**

antalet närvarande vid mötets slut var 122.

**13. Mötets avslutande**

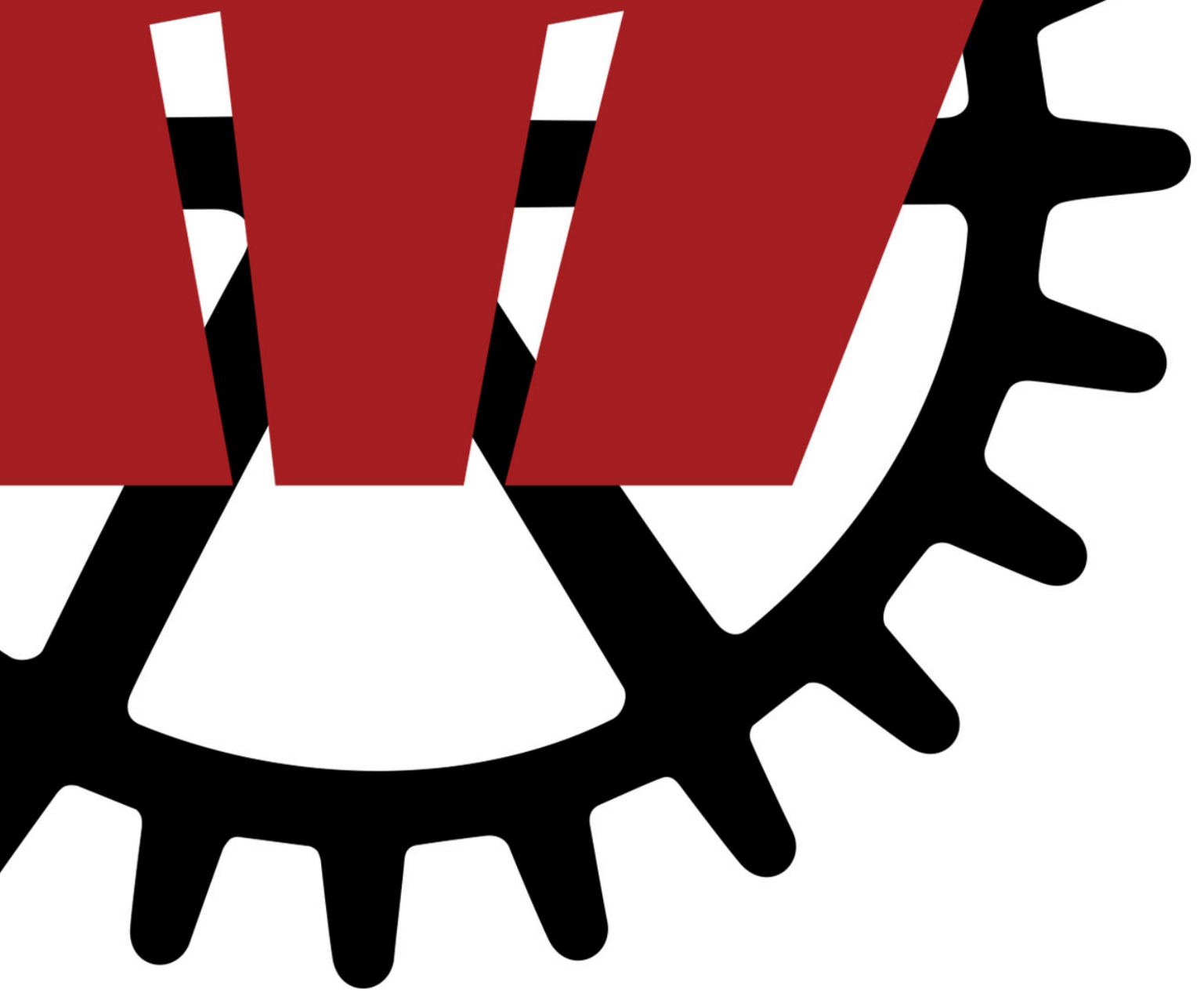
Mötet avslutas 23:51 den 01 oktober.

SM sjunger "Hela M" starkt och vackert.



**Bilagor:**

1. Närvarolistor
2. Möteshandlingar
3. Förbehåll



## **HANDLINGAR SM1**

Under SM1 kommer vi bland annat fyllnadsvälja poster, välja ett antal funktionärer och behandla propositioner och motioner om sektionens verksamhet.



## Innehåll

1. Föredragningslista
2. Fråga om ansvarsfrihet styrelsen 2019/2020
  - 2.1. Verksamhetsberättelse 2019/2020
  - 2.2. Revisionsberättelse 2019/2020
3. Fråga om ansvarsfrihet styrelsen 2020/2021
  - 3.1. Verksamhetsberättelse 2020/2021
  - 3.2. Revisionsberättelse 2020/2021
4. Propositioner
  - 4.1. Proposition om borttagning av utdrag ur THS styrdokument från Maskins stadgar
  - 4.2. Proposition om budgetförändring
  - 4.3. Proposition om förtydligande av Civilingenjören i praxis
5. Motioner & motionssvar
  - 5.1. Motion Charkuteri1
  - 5.2. Motion Ny geoguessrförening
6. Valhandlingar
7. Bilagor
  - 7.1. Ändringsbudget
  - 7.2. Jubelspexet Detaljbudget
  - 7.3. Moment Budget
  - 7.4. Ordlista



## Föredragningslista

Mötets art: SM1  
Datum: Tisdag 01 oktober 2024  
Tid: 17:17  
Plats: M1

### 1. Formalia

- 1.1. Mötets högtidliga öppnande
- 1.2. Val av mötesordförande
- 1.3. Val av justerare, tillika rösträknare
- 1.4. Fråga om mötets behöriga utlysande
- 1.5. Adjungeringar
- 1.6. Kontroll av antalet närvarande
- 1.7. Fastställande av föredragningslista
- 1.8. Protokollets justerande
- 1.9. Mötets Längd

### 2. Val av Majsan

### 3. Rapporter

- 3.1. Tekniska Högskolans Studentkår (THS)
- 3.2. Styrelsen
- 3.3. Kassören
- 3.4. Maskins Ledningsgrupp (MLG)
- 3.5. Studienämnden
- 3.6. Kårfullmäktige
- 3.7. Valberedningen
- 3.8. **Civilingenjören**
- 3.9. Mäeteorologen

### 4. Revisorernas punkt

### 5. Vinprovarkommittén

### 6. Fråga om ansvarsfrihet styrelsen 2019/2020

- 6.1. Verksamhetsberättelse 2019/2020
- 6.2. Ekonomisk berättelse 2019/2020
- 6.3. Revisionsberättelse 2019/2020



## 7. Fråga om ansvarsfrihet styrelsen 2020/2021

7.1. Verksamhetsberättelse 2020/2021

7.2. Ekonomisk berättelse 2020/2021

7.3. Revisionsberättelse 2020/2021

## 8. Propostioner

8.1. Proposition om borttagning av utdrag ur THS styrdokument från Maskins stadgar

8.2. Proposition om budgetförändring

8.3. Proposition om förtydligande av Civilingenjören i praxis

## 9. Motioner

9.1. Motion Charkuteri1

9.2. Motion Ny geoguessrförening

## 10. Personval

10.1. HIR

10.2. Fyllnadsval av valberedningen

10.3. Måteorolog

10.4. Klubbmästare

10.5. Öfverphösare

## 11. Övriga frågor

## 12. Kontroll av antalet närvarande

## 13. Mötets avslutande





# KUNGLIGA MASKINSEKTIONEN

VI ÄRO  
MASKINARE

99 ISSUES - THIS IS 19/20

HAR PANDEMI-TÅGET  
VARIT KUL?

"ne, tror inte det" är nog  
det mest kungliga svaret

VAR DET BÄTTRE FÖRR?

den eviga frågan som styrelser ställer  
efter genomfört verksamhetsår

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- 03 Ordförande inleder
- 04 Styrelsen 19/20
- 06 Verksamhetsplan 19/20
- 11 Föreningar
- 15 Kommissioner
- 19 Nämnder
- 32 Övrig verksamhet
- 35 Funktionärslista
- 36 Det blir...



# ETT (HALVT) ÅR HAR GÅTT



Det etthundranionde (109:e) verksamhetsåret har passerat för Kungliga Maskinsektionen. För första gången i sektionens historia så har dock endast ett halvt verksamhetsår genomförts på Campus medan andra halvan skedde digitalt. Världen drabbades av en pandemi vilket fick både alprese-bussen att vända i Trosa och Smörjis att stänga ner på dagen.

Som ordförande vill jag personligen tacka alla underbara maskinare för ett av de bästa åren i mitt liv. Att få arbeta vid er sida har varit ett sant nöje. Jag hoppas att detta år har givit er lika mycket utveckling, glädje och gemenskap som den har givit mig.

*Matilda Östman*

**MATILDA ÖSTMAN  
ORDFÖRANDE KUNGLIGA MASKINSEKTIONEN 19/20**

# STYRELSEN HAR ORDET



Styrelsen arbetade med övergripande frågor för sektionen och representerade sektionen hos THS, ITM, nationellt hos SMART och internationellt hos EMESCC. Arbetet fortlöpte i enlighet med verksamhetsplanen i nära samarbete med MLG och sektionens underbara medlemmar.

## **Mottagningen**

Styrelsen hälsade n0llan välkommen under uppropet med att både hålla tal och visa upp fanan. Under mottagningen hölls stationer under campusvandringen och stugan där n0llan fick bevisa sin kunskap och precision. Årets första SM hölls på en lunch som ett n0lleSM där det bland annat beslutades att styrelsen skulle bjuda på kaffe efter stugan vilket gjordes.

## **Tre sektionsmöten i M1 och ett digitalt SM på Zoom**

Trots den mycket speciella vårterminen där Smörjkammaren fick stänga på dagen så lyckades vi ändå samlas under tre sektionsmöten i M1. Det fjärde fick hållas digitalt på Zoom där styrelsen sände live från en hemmasnickrad studio.

## **Hedersutmärkelser som styrelsen delade ut under SM:**

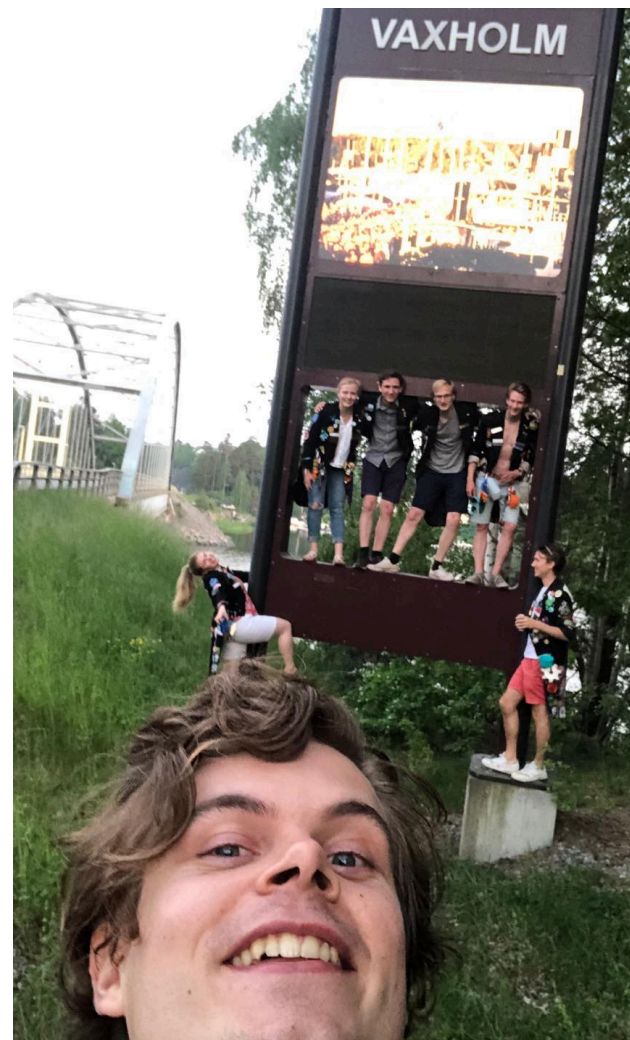
Hedersbägare till Kristin Salmi, Guldnålar och VPK-nominering för Kristin Salmi och Malte Eriksson.

## **Extern representation**

Styrelsen har deltagit på SMART i Lund där temat var "Hållbart engagemang".

Inbjudan från EMESCC inkom. Istället för att damma i skräpposten likt tidigare år så beslutade styrelsen att besöka konferensen i Erlangen, Tyskland. Där fick styrelsen en chans att bygga relation med maskinäre från hela Europa.

Andra sektioner som besökts under året är Bergs och Indek.



### **En vanlig Maskin-höst**

Höstens maskineri rullade på i vanlig ordning.

### **En högst ovanlig vår**

Stängde ner Smörjis på dagen. Ställde om till digitala möten via zoom samt att en Discord-kanal skapades för att hålla igång sektionen digitalt.

### **Överlämning**

Enligt tradition genomfördes en överlämning för att förbereda den nya styrelsen på vad som komma skall.

# **"Chop chop, allihopa."**

### **STYRELSEN 19/20**

Matilda Östman, Ordförande  
Abel Valko, Vice Ordförande  
Erik Öbrink, Kassör  
Arvid Svenson, Koordinator  
Jonathan Lindén, Ledamot  
Felicia Lindgren, Ledamot  
Filip Björklund, Ledamot  
Lisa Wilk, Ettans post

# VERKSAMHETS- PLAN 19/20

## INTRODUKTION

Kungliga Maskinsektionen, THS verksamhetsplan fastställs av Sektionsmötet för att ge organisationen ledning och tas fram i samråd med MLG. Verksamhetsplanen för 2019/2020 har ett fortsatt fokus på utveckling av sektionens struktur, engagemang för alla medlemmar, ett starkt studentinflytande och arbete med jämlikhet, mångfald och likabehandling. Den fokuserar även på att förankra Maskinsektionen som en del av THS, men också för att ytterligare utveckla det goda samarbete sektionen har med KTH.

### Syftet med verksamhetsplanen

Syftet med verksamhetsplanen är att möjliggöra långsiktighet och kontinuitet i organisationen. Den är en riktningsskivare och ett verktyg som tillsammans med andra styrdokument bygger verksamheten och skapar långsiktigt arbete.

Verksamhetsplanen ger Maskinsektionen direktiv om hur organisationen skall utvecklas och behandlar således strategisk förändring av den löpande verksamheten. Den behandlar inte den löpande verksamheten eller normal utveckling av densamma (t.ex. "Maskinsektionen skall öka antalet medlemmar") och ger heller inte direktiv om hur de angivna målen skall uppnås och samverka med befintlig verksamhet. Verksamhetsplanen presenteras för alla förtroendevalda och har en kontinuerlig uppföljning under året av styrelsen. Det är de förtroendevaldas skyldighet att konkretisera och verkställa verksamhetsplanen i sin helhet.

### Verksamhetsplanens utformning

Verksamhetsplanen bygger på delade erfarenheter från styrelsen 18/29, MLG 18/19 samt styrelsen 19/20..

Utformningen av verksamhetsplanen har tagits fram med förhoppningen av att skapa en struktur som leder till bättre kontinuitet och som främjar långsiktighet.

Dokumentet är uppdelat i ett antal huvudkapitel som härstammar från THS vision: utbildning, framtid, studiesocial vardag och fritid; samt fundament. De fyra förstnämnda motsvarar de områden som THS verkar inom. Det sistnämnda, fundament, omfattar de organisatoriska faktorer och förutsättningar som måste fungera för att THS Centrala verksamhet skall kunna bedrivas smärtfritt och utvecklas. Kapitlet fundament anpassas därför för att bättre passa Maskinsektionens verksamhet.

Verksamhetsplanen är uppdelad i visioner och mål enligt exempel nedan, där visioner är mer långsiktiga och mål något som bör gå att konkretisera och utföra under ett verksamhetsår.

#### 1.1. Vision

##### 1.1.1. Mål

Som komplement till verksamhetsplanen finns för styrelsen att tillgå så kallade vardagsspråkliga kommentarer. Dessa skrivs av avträdande styrelse efter bankandet av kommande års verksamhetsplan. Dessa överlämnas till tillträdande styrelse vid lämpligt tillfälle och innehåller tips och förslag på hur styrelsen kan arbeta mot visionerna med syfte att underlätta för att komma igång i sitt arbete.

# 1. FUNDAMENT

“THS verksamhet vilar på en stark organisation.”

## 1.1 Maskinsektionen bedriver en verksamhet som är baserad på THS värdegrunder

1.1.1 Utvärdera verksamheten och dess dokument baserat på THS värdegrund.

**Status: KF-valet marknadsfördes mycket, info om THS gavs på SM och MLG-möten.**

1.1.2 Informera om THS värdegrund, förslagsvis via M-sidan.

**Status: Påbörjades till ny M-sida.**

## 1.2 Maskinsektionens teknologer känner till och förstår THS verksamhet

1.2.1 Tillgängliggör informationsmaterial på M-sidan som förtydligar kopplingen till THS och dess verksamhet.

**Status: Påbörjades till ny M-sida.**

## 1.3 Maskinsektionens teknologer känner till och är delaktiga i sektionens verksamhet

1.3.1 Skapa en ny hemsida, M-sidan, för att underlätta delning av info, filer och annat.

**Status: Projektgrupp skapades och ny M-sida påbörjades. Lämnades över till nästa styrelse.**

1.3.2 Kontinuerlig rapportering från styrelsen och MLG i form av till exempel månadsbrev, info på tv:n i M-korridoren och via sociala medier.

**Status: Rapportering skedde främst via SM.**

1.3.3 Inför event med styrelsen för att ge medlemmarna en inblick i styrelsens arbete.

**Status: Anordnade väffellunch där styrelsen kunde umgås och prata med medlemmarna.**

1.3.4 Öka förståelsen för sektionens syfte och process samt öka intresse för deltagande.

**Status: Lockade medlemmar med mat.**

1.3.5 Styrelsen har ett transparent informationsflöde genom officiella kommunikationskanaler.

**Status: Info gavs under året via hemsidan, Facebook och den nya kanalen på Discord.**

## 1.4 Maskinsektionen har en långsiktig och hållbar ekonomi

1.4.1 Inför digital bokföring och utbilda teknologer i de nya rutinerna.

**Status: Projektgrupp för digital bokföring skapades. Lämnades över till nästa styrelse.**

1.4.2 Utbilda nämndordföranden i deras ekonomiska ansvarsroll.

**Status: Påbörjades.**

1.4.3 Utvärdera hållbara utgifter så att pengar inte läggs på hög eller spenderas i onödan

**Status: Sagt upp kontrakt som kostat sektionen onödiga pengar (t.ex. kassasystem)**

1.4.4 Skapa långsiktiga relationer med företag

**Status: Påbörjades.**

## 1.5 Maskinsektionen jobbar framåt med att förbättra sektionens inbördes samarbete

1.5.1 Kontinuerligt följa upp MLG:s arbete under året.

**Status: MLG-möten har hållits, ledamöterna har varit kontaktpersoner och kontinuerligt checkat in.**

## 1.6 Maskinsektionen har ett hållbart arbetssätt som gynnar miljön

1.6.1 Skapa en miljöpolicy anpassad för att genomsyra hela sektionens verksamhet

**Status:**

1.6.2 Öka samarbete inom sektionen för att minska miljöpåverkan och slöseri med resurser.

**Status:**

## 1.7 Maskinsektionen har en rättvis rekrytering i hela organisationen

1.7.1 Utvärdera och utarbeta en gemensam rekryteringspolicy.

**Status: Ändringar gjordes i rekryteringspolicy.**

## 2. UTBILDNING

“Alla studenter ska känna att sin utbildning är relevant under och efter sin studietid.”

### 2.1 Hög medvetenhet på sektionen om betydelsen av utbildningsbevakning

2.1.1 Ha ett kontinuerligt informationsflöde i officiella kommunikationskanaler där SN's arbete kan ses.

**Status: SN har rapporterat på SM och under våren uppdaterat på Facebook.**

2.1.2 Uppmuntra Studienämndens representanter att gå upp under föreläsningar och presentera sig själva.

**Status: Genomfört inom SN.**

### 2.2 Teknologer på Maskinsektionen vill och vet hur utbildningen kan påverkas

2.2.1 Information om Studienämndens medlemmar och Masterrepresentanter ska finnas lättillgängligt för alla studenter.

**Status: Påbörjades i samband med ny M-sida.**

2.2.2 Kontaktformulär till Studienämnden ska finnas på M-sidan.

**Status: Påbörjades till ny M-sida.**

2.2.3 Underlätta inför kursval - t.ex. länkar, guider och kursvalsmässor.

**Status: - Mastermessa skulle hållas våren men fick ställas in p.g.a. pandemin**

### 2.3 Det finns utbildningsbevakning för samtliga maskinrelaterade utbildningar

2.3.1 Utvärdera hur bevakning på valfria- och masterkurser sker.

**Status: Påbörjades av SN.**

### 2.4 Maskinsektionen skall bedriva och främja verksamhet som stimulerar inläring

2.4.1 Införa återkommande event där gemensamma studier mellan till exempel årskullar och kurs uppmuntras.

**Status: Det hölls en studiekväll, anordnad av SN.**

### 2.5 Maskinsektionen skall bidra positivt till KTH:s externa anseende gällande utbildning

2.5.1 Skapa ett kontinuerligt samarbete med KTH Student för deltagande i marknadsföring av programmen på gymnasieskolor, mässor m.m.

**Status: Kunde ej delta p.g.a. pandemin**

2.5.2 Se till att de som representerar Maskinsektionen utåt är väl medvetna om sektionens och KTH:s värderingar.

**Status: Genomfördes ej.**

STYRELSEN



### 3. FRAMTID

*"Alla studenter ska få sitt drömjobb."*

#### 3.1 Maskinsektionen erbjuder teknologer ett varierat utbud av kontakt med arbetslivet

3.1.1 Erbjudna event, utspridda över året, där teknologer kommer i kontakt med företag.

**Status: Påbörjades.**

3.1.2 Implementering av alumninätverk och mentorprogram.

**Status: Sebastian Ljung påbörjade projekt för alumni.**

#### 3.2 Maskinsektionens grupper för näringslivsverksamhet har ett bra samarbete

3.2.1 Skapa en gemensam näringslivspolitik för hela sektionen, där tydliga ansvarsområden och rutiner skapas.

**Status: Genomfördes ej.**

3.2.2 Sektionens företagskontakter koordineras och struktureras upp så alla verksamma inom näringsliv drar nytta av dem.

**Status: Genomfördes ej.**

#### 3.3 Maskinsektionen är en attraktiv plats för företag att synas på

3.3.1 Skapa rutiner för kostnad och tillvägagångssätt gällande annonsering för företag på hemsidan och i sociala medier.

**Status: NN. M-sidan påbörjades men blev ej klar.**

## 4. STUDIESOCIAL VARDAG & FRITID

“Alla studenter har en problemfri vardag. Alla studenter har möjlighet att delta i meningsfulla och utvecklande fritidsaktiviteter.”

### 4.1 Maskinsektionen värnar om jämlikhet, mångfald och likabehandling

4.1.1 Skapa en JML-policy, i enlighet med THS riktlinjer.

**Status: Genomfördes.**

4.1.2 Skapa rutiner för hur teknologer skall hantera problem relaterade till jämlikhet, mångfald och likabehandling.

**Status: Genomfördes.**

### 4.2 Maskinsektionen har ett mångfacetterat och levande studentliv med varierande aktiviteter

4.2.1 Arrangera event med hög attraktionsfaktor, både internt och tillsammans med andra sektioner.

**Status: Bland annat SIM genomfördes.**

4.2.2 Främja alkoholfria event inom sektionens verksamhet.

**Status: Genomfördes**

4.2.3 Uppmuntra till kortare engagemang/projekt.

**Status: Projekt för hemsidan skapades**

4.2.4 Arbeta för att införa fler öppna event där alla teknologer på sektionen är inbjudna.

**Status: Bland annat SIM genomfördes**

4.2.5 Se till att sektionens teknologer har bred möjlighet till idrottsengagemang.

**Status: IN har kontinuerligt haft idrottsevennt där alla varit välkomna att delta.**

4.2.6 Underlätta all form av arrangering av event genom att skapa en eventguide.

**Status: Genomfördes ej.**

### 4.3 Internationella studenter är inkluderade på alla nivåer i sektionen

4.3.1 Inför engelska som andraspråk, så alla teknologer på sektionen kan ta del av verksamheten.

**Status: Översättning av viktiga dokument påbörjades.**

4.3.2 Översätt alla styrdokument till engelska.

**Status: Påbörjades.**

### 4.4 Maskinsektionen har en strukturerad och regelrätt alkoholhantering

4.4.1 Anpassa sektionens hantering av alkohol för att förenkla egenkontroll mot alkohollagen.

**Status: Införde rutin för inventering via iZettle.**

4.4.2 Skapa dokumenterade rutiner som förenklar alkoholhantering under fester och skiften.

**Status: Genomfördes ej.**

4.4.3 Utbilda festansvariga i hur alkohol ska hanteras i lokalen och event kopplade till sektionen.

**Status: Genomfördes ej.**

### 4.5 Sektionslokalen möter teknologernas och verksamhetens dagliga behov och är välkomnande för alla studenter i maskinsektionen

4.5.1 Inventera och katalogisera sektionens fysiska resurser.

**Status: SKN genomförde detta.**

4.5.2 Skapa tydliga riktlinjer för hur gemene Maskinare håller lokalen i godtagbart skick.

**Status: SKN genomförde detta.**

4.5.3 En eventguide ska upprättas där kontaktpersoner för bokning av lokaler och fysiska resurser finns med, samt generella riktlinjer gällande event.

**Status: Genomfördes ej.**

# FÖRENINGAR



## KMDK

KMDK började året med att delta i phösningen under tre event nämligen Campusvandring stugan och maskinmässan. Här visade KMDK upp sig för n0llan i försök att bilda lite intresse. Under året har det hållits pubar i smörjis varannan vecka, med varierande uppslutning. Som tidigare år ser vi en minskning i deltagande på pubarna med i snitt. 5-10 besökare per tillfälle. Vi hoppas att det ska öka lite till nästa läsår, bland annat genom att fånga intresset hos n0llan, marknadsföra mer, samt hålla varierande event. KMDKs Facebooksida har fortsatt verka som den huvudsakliga kanalen för information om KMDKs event och annat.

I december bokades Nymbles bastu för en så kallad kastukväll, där vi bastade och ägnade oss åt caps med egen medtagen dryck. Uppslutningen var stark, och såg en nästan fullsatt bastu vilket var väldigt trevligt. Fler kastukvällar hade planerats men kunde ej genomföras då KTH stängde.

Precis som för alla andra föreningar, kommissioner och nämnder har Corona ställt till det för KMDK. Efter februari kunde varken pubar, kastukvällar eller den årliga sittningen, dasqen, anordnas, vilket är hemskt tråkigt. Men vi blickar framåt och hoppas på ett nytt spännande år med mycke sektionsliv och mycke dart.

**SIMON STENBERG,  
FÖRSTE KASTARE 2020**



***“Under året har det hållits pubar i Smörjis varannan vecka, med varierande uppslutning”***

## M-FORMATARNA

Bortsett att hjälpa till med fotografering av MLG och övriga nämnder under hösten har verksamheten varit vilande fram till och med årsskiftet.

Posten som M-formatarnas ordförande blev sedan vakant till och med SM4, då valdes Julian Persson Thanasapaya.

**ANNA JOHANSSON,  
M-FORMATARNAS ORDFÖRANDE 2019**

# OSQUAR MUTTER



Sedan verksamhetsåret för Osquar Mutter ändrades från skolåret till kalenderåret är vi nu halvvägs genom verksamhetsåret 2020. Bandet har fortsatt hålla löpande rekrytering för de platser/instrument som behövs.

I början av året hade vi en spelning på TENTAclePub i Nymble organiserad av THS International tätt följt av spelning på Moments efterfest Moment by Night.

Det var planerat att delta i Melodifestivalen med ett eget bidrag vilket vi tyvärr blev tvungna att avboka. Q har dock varit positiva att ha med vårt bidrag på årets Quarnevalskiva och planerar fortfarande att spela in musiken.

I mitten av februari ägde Ettans fest rum där Osquar Mutter drog igång festen efter sittningen. Under detta år har Osquar Mutter även skaffat ett Instagram-konto för att öka vår närvaro online ytterligare. Där har vi lagt upp en del bilder från både rep och spelningar.

Sedan situationen med Covid-19 har vi tyvärr inte kunnat ha några fler spelningar och inte heller haft tillgång till Smörjis som replokal. Vi har dock haft några rep tillsammans i Martin Lindwalls studio, vilket har varit mycket roligt och morallyftande. Efter sommaren hoppas vi kunna fortsätta sprida glädje och musik till omvärlden!

**SAMUEL MAURITZSON & CARL GÖRANSSON,  
VERKMEISTER 2020**

***"planen var förstås även i år att slakta en sl-buss, men även detta ställdes ju såklart in."***

## **MASKINERIET**

Under hösten 2019 pågick verksamheten som vanligt under ledning av Ulf Gustavsson. Det svarvades och frästes och det blev såklart även en hel del svetsning av diverse projekt! Medlemmar trillade in sporadiskt men närvaron på träffarna såg ut ungefär som innan.

Vid årsskiftet gick jag, Erik Ljungberg, på som verkstadsansvarig och öppnade direkt börsen. Nya svetshandskar och en hel del smått och gott införskaffades. Projektskåpet genomgick en rensning och omstrukturering, ett antal plastbackar har köpts in så att föreningens medlemmar som föredrar att ha flera projekt i sin pipeline kan ha allt på samma ställe utan att riskera att tappa bort något.

Tillsammans med Janne har jag börjat sätta i ordning en anodiseringshörna som det är tänkt att dels Maskineriets medlemmar ska kunna använda men förhoppningen från KTH är även att den ska ingå i undervisningen. Arbetet kom inte så långt förrän Coronavåren var över oss och all tillgång till verkstaden ströps. Alla projekt lades på is och de välbehövliga assepassen försvann.

Arbetet fortsätter under sommaren och förberedelser och planer görs inför höstens rekrytering.

Ett Quarnevalenlag skapades såklart också med ett väldigt stort söktryck! Planen var förstås även i år att slakta ännu en SL-buss, men även detta ställdes ju såklart in.

**ERIK LJUNGBERG,  
VERKSTADSANSVARIG 2020**



# KOMMISSIONER





# JUBELSPEXET 2020

## BRETAGNE ELLER SE UPP FÖR KORSANDE TÅG

Jubelspexets hittills största och längsta chefsgrupp togs ut under våren 2019. Nytt för detta år var rollen som Koreograf. Strax därefter togs även en manusgrupp ut som under sommaren började arbetet med det valda synopsisen som senare fått namnet Bretagne eller Se upp för korsande tåg.

Under mottagningen deltog chefsgruppen i flera event och slutligen visades förra årets uppsättning för Maskinsektionens nyantagna studenter i Nymble. Under föreställningen öppnade också ansökan till hela spexet 2020.

I oktober togs hela spexet ut och inleddes med ett välkomstmöte med en JML-workshop. Sen drog rep, möten och samrep igång snabbt. Under hösten hölls också två spexfester i smörjis, ett manusgenomdrag hölls i B2, och ett nytt digitalt trumset köptes in. Under hösten arrangerades också ett minispex för första gången - ett ambitionslöst spex för att kravlöst få testa på hur spexveckan ser ut, fast på en dag i smörjis istället för en vecka på teatern.

Under våren hölls ytterligare en spexfest ute på Osqvik, och två dekorrep i Nymble. Likt manusgenomdraget under hösten, följdes dekorrepet av en genomgång av all given feedback. Under andra dekorrepet testades att samtliga grupper fick svara på en enkät för att erhålla mer detaljrik återkoppling.

I april var tre repdagar och fyra föreställningar på Dieselverkstaden planerade. När maxbegränsningen på folkmassor sen sänktes från 500 till 50 personer behövde dessa däremot tyvärr ställas in. En repdag på Dieselverkstaden behölls och chefsgruppen valde att tillsammans med ljusgruppen planera scenens övergripande utseende för föreställningens låtställen.

En ny föreställningsvecka på teatern bokades istället in följande oktober/november, och hela spexåret planeras att avslutas i en sista firande spexfest.

**ANNE LINDGREN & JONATHAN FRAHM**  
**DIRECTEURER 19/20**



# MOMENT

Moment 2020 blev den åttonde upplagan av Kungliga Maskinsektionens Arbetsmarknadsdagar och fokus har under året legat på att fortsätta utveckla projektet och sektionens kontakter med näringslivet.

Tidigare års formulerade vision och mission ligger fortsatt som grund för projektets verksamhet och värderingarna kvalitet, långsiktiga relationer, unika koncept, JML och hållbarhet har varit utgångspunkt för arbetet och de mål som sattes upp för året. Moment har haft ett flertal sponsorer och samarbeten med företag som har varit väldigt lyckade och förväntas fortsätta även kommande år.

Arbetet i mars påbörjades med en rekrytering av sex personer till projektgruppen samt en art director och tre företagsansvariga som tillsattes i april. Vidare öppnade rekryteringen för gruppledare i början på september och i november rekryterades värdarna till projektet. Totalt utgjordes Moment av 64 studenter från sektionen.

Genomförandet av interna aktiviteter för alla engagerade i Moment har varit av stor betydelse för att skapa engagemang och samhörighet i projektet. Bland annat genomfördes en teambuilding hos Knightec och i september en skraddarsydd workshop av en säljexpert från Alten. Vidare under året genomfördes ett flertal kickoffs, en pub i Smörjis, två sittningar, event med julbak, filmvisning och skridskor för alla engagerade studenter. Mycket fokus har under året legat på marknadsföring och synlighet ut mot studenter och företag. Till exempel har en helt ny erbjudandekatalog och reklamfilm tagits fram och Moment har i hög grad använt sociala medier som Instagram, Facebook och LinkedIn för kommunikation utåt. För att nå ut till de nya studenterna på sektionen så genomfördes det traditionsenliga Tacomyset under mottagningen samt även deltagande på Campusvandringen, Stugan och Maskinmässan.

Nytt för i år är att mässan och alla lunchföreläsningar varit schemalagda för alla studenter studerandes årskurs 1-5 på Maskinteknik och Design & Produktframtagning. Detta genomfördes i dialog med schemaläggare på KTH och visade sig vara mycket framgångsrikt eftersom deltagandet på mässan och anmälningar till föreläsningarna ökade enormt med fler studenter än platser som kunde erbjudas.

Moment har fortsatt växa i storlek och tillhör fortfarande en av de största arbetsmarknadsdagarna på Campus med totalt 43 deltagande företag och organisationer varav 41 av dessa ställde ut på mässan i Nymble 30 januari. Totalt genomfördes kontaktsamtal med åtta olika företag, sex lunchföreläsningar, talkshowen Kompassen, alumnipub samt tre företagsbesök i form av mingel, studiebesök och workshops. Två av dessa evenemang genomfördes av Moments huvudsamarbetspartner, Xylem, som Moment haft ett återkommande samarbete med under flera år. Mässan var mycket välbesökt och utifrån utvärderingar som skickades ut till företagen i efterhand var 100% av de företag som svarat nöjda med antalet mässbesökare. Banketten efter mässan anordnades för första gången på Restaurang Mynchen som har ett centralt läge med fina lokaler och bjöd på en fin kväll fylld av god mat och spännande underhållning.

Moment har det här året fokuserat mycket med hållbarhet och arbetet kickade igång under våren då projektgruppen hade möte med KTHs hållbarhetschef samt deltog i en skraddarsydd workshop i hållbarhetsstrategi. Utifrån detta togs en handlingsplan fram för både social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Till exempel har engångsartiklar som glas, kläder och pins ersatts med produkter som kan återanvändas kommande år och maten som serverats på evenen var vegetarisk med minst 50% närproducerat och ekologiskt. Mycket arbete har även lagts på att utveckla handlingsplaner för säkerhet, brand, trakasserier och diskriminering som löpande har kommunicerats till alla deltagande studenter, företag och organisationer. Tack vare det omfattande hållbarhetsarbetet som genomförts under året så uppfyllde Moment kriterier för certifieringen Hållbart Evenemang och gick därmed vidare till att certifiera mässan. En platskontroll genomfördes av en extern oberoende revisor som därefter skickade ett protokoll med iakttagelser och förbättringsförslag som tas vidare till kommande års hållbarhetsarbete.

Tack vare ett fantastiskt engagemang och arbete genomfört av projektgruppen tillsammans med gruppledare och värdar så blev Moment 2020 väldigt lyckat. Utifrån diskussioner samt enkäter som skickades ut efter arbetsmarknadsdagarna så visade det sig att studenter, företag och besökare var väldigt nöjda på vilket sätt Moment 2020 genomförts. Nu har stafettpippen lämnas över till stjärnorna engagerade i Moment 2021 och förhoppningen är att utvecklingen som skett i år kan ligga till grund för vidare arbete med att skapa de bästa arbetsmarknadsdagarna någonsin!

**JOSEFIN DANIELSSON,  
PROJEKTLEDARE MOMENT 2020**



# MOTTAGNINGEN

**MATILDA AIDANPÄÄ, ÖPH**  
**DENNIS STÄHL, ÖPH**



**NÄMNDER**



# BUSSNÄMNDEN

Under verksamhetsåret 2019/2020 har åtta stycken medlemmar, inklusive Busshusse, arbetat med Maskinsektionens fordonsrelaterade verksamhet. Fokusen har legat på att medlemmarna ska ha tid med sina studier, men att också på att kunna göra så mycket nämndarbete som möjligt. Arbetet med förmedling av nycklar till låntagare har skett två och två veckovis så att en slipper vara i arbete varje vecka.

Under verksamhetsåret 2019/2020 har åtta stycken medlemmar, inklusive Busshusse, arbetat med Maskinsektionens fordonsrelaterade verksamhet. Fokusen har legat på att medlemmarna ska ha tid med sina studier, men att också på att kunna göra så mycket nämndarbete som möjligt. Arbetet med förmedling av nycklar till låntagare har skett två och två veckovis så att en slipper vara i arbete varje vecka.

Utöver de löpande uppgifterna som nämndmedlem i Bussnämnden har nämnden haft veckoliga möten för att stämma av oklarheter kring arbetet, men också för att stötta varandra ibland annat studier och privata angelägenheter. Bussnämnden har även gjort många mekaniska ingrepp på bussen självständigt för att spara pengar, men också för att sprida kunskap till nämndens medlemmar.

## Verkstadsarbeten som nämnden själva utfört under verksamhetsåret finns listade nedan:

- Nya bromsskivor och bromsbelägg på M-bussen
- Justerat vajerspanning till sidodörren på M-bussen
- Bytt torkarblad samt ett antal lampor på Alten
- Bytt motorolja och oljefilter på M-bussen
- Skiftat till vinter- och sommardäck på båda bilarna
- Ett antal tvättar och städningar av bilarna för att hålla dem i gott skick

Nämnden har även tillsammans med Idrotts- och JML-nämnden arrangerat och deltagit i ett skifte i sann maskinanda. För att knyta ihop säcken för årets bravader hade Bussnämnden en sommaravslutning i Ugglevikskällan med tillhörande grillning och kubbtävling.

**ERIC ELDENSJÖ,  
BUSSHUSSE 19/20**

# FESTGRUPPEN

*Verksamhetsåret 2019/2020 inleddes med sektionens gemensamma nämndrekrytering efter vilken 12 medlemmar tillslut bildade Festgruppen.*

*Under året hade vi 3 event.*



## Fest 1

Årets första sittning var ett samarbete med Jipponämnden med temat Havana Club. Jipponämnden organiserade några aktiviteter och underhållningen under själva sittningen medans Festgruppen fixade dekor, mat och dryck. Festgruppen fixade sittningen som vanligt, dvs. köpte dekor, mat och dryck några dagar innan sittningen och lagade maten samma dag. Maten var inspirerad av den kubanska kulturen och det kubanska köket.

## Fest 2

Fest 2 var ett samarbete med internationella gruppen och hade temat Chinese New Year. Internationella gruppen hjälpte till med allt inför sittningen och underhållningen fixades av båda grupperna tillsammans. Sittningen hölls på engelska för att fler internationella studenter skulle lockas till den. Maten var asiatisk båda grupperna åkte tillsammans för att handla allt, samt lagade allting tillsammans och fixade dekoren på plats. Det var väldigt trevligt att ha så många samarbeten under året och att fixa sittningar med andra nämnder.

## SAGA

Under verksamhetsåret hade vi bara en SAGA under hösten, då den rådande COVID19 situationen inte tillät en SAGA under våren. Det finns funderingar inom gruppen att försöka hålla SAGA under sommaren eller tidigt på hösten, men detta kommer i så fall att diskuteras mer när situationen har blivit bättre och den nya festledaren och gruppen (även med möjligheten att gamla medlemmar är med igen) har möjlighet till det utan att det ställer till för andra event under hösten.

HöstSAGA hade temat Raisin Hell, vilket inte syftade på något annat än russin (raisin). Gruppen åkte och fixade dekor, mat och dryck, en del av dekoren beställdes i förväg. Alla rätter hade russin i sig och det fanns vin såväl med som utan alkohol.

**MICHAELA DANEK  
FESTLEDARE 19/20**

# IDROTTSNÄMNDEN

Verksamhetsåret börjades med att presentera sig för nOllan under mottagningen. Under mottagningen planerar Idrottsledaren Idrottsdagen som hålls i maskinparken. På Idrottsdagen får nOllan gå runt på olika stationer där varje station innefattar en kamratlig tävling med sportslig anda. KTH-hallen, Xylem och Unionen höll även var sin station där Xylem och Unionen i slutet av dagen även delar ut var sitt slutpris. Idrottsledaren håller också en station under campusvandringen där nOllan får lite mer info kring vad idrottsnämnden (IN) är och vad IN gör.

## Uttagning av grupp

Hösten inleddes med att hålla intervjuer för att rekrytera en grupp. 12 nämndmedlemmar togs ut. Uttagandet av grupp leddes direkt av en kick-off där alla delades upp i mindre grupper som träffades innan för att sedan sammansluta hos idrottsledaren där tacos serverades.

## Skifte med JML- och Bussnämnden

IN hade ihop med JML-nämnden och Bussnämnden ett stort skifte vilket blev minst sagt lyckat.

## Månadsevent

Under året har IN varje månad anordnat ett event som alla studenter på maskinsektionen får ta del av. Målet har varit att erbjuda roliga och sportiga event för en liten summa samt en öppen miljö för studenter att kunna lära känna andra studenter. Event som IN anordnat i år är Crossfit, Laserdome, Yoga och Jujutsu. Evenemang ihop med andra nämnder på sektionen har också arrangerats, så som Spökboll med Jipponämnden och Klättring med Internationella gruppen. Under hösten anordnades ett stort hockeymatchevent i Globen där man kunde se Sverige mot Tjeckien. Detta var gratis och över 100 personer deltog både maskinare och icke-maskinare, detta var väldigt uppskattat. Tidigt på våren fixade IN en pub ihop med KBM med tema Afterschoolski, där musik som "vi drar till fjällen" spelades och IN var iklädda typiska afterski outfits.



## Korpen fotboll

Maskinsektionen har ett lag som är sponsrat av Xylem, vilket är öppet för studenter på maskin. Pga Covid-19 blev det ingen utomhus säsong i år men Korpen planerar förhoppningsvis att dra igång serien i höst.

## Korpen innebandy

Innebandylaget MaskIN spelade i år i den mixade serien, där det krävs att minst två tjejer är på plan hela tiden. Laget är till för alla på maskinsektionen och matcherna spelas cirka varannan söndag i Liljeholmshallarna. Säsongen var kämpig då det var duktiga motståndare och det var svårt att hitta tjejer som ville spela. Men en stor eloge till de tjejer som ställde upp. Det var dock ett starkt gäng som slöt upp och som lyckades knipa några vinster samt spela en del oavgjorda matcher, men i och med Covid-19 fick Korpen Stockholm ställa in sina serier och kommande matcher. Detta ledde till att serien fick avbrytas.

## Skidresan – Inställd

Redan under sommaren började planeringen av skidresan ihop med Summitweek. Det här året skulle Maskin tillsammans med Indek och Sambygg ta sig till Tignes i de franska alperna. Planerna var stora och det lades ner mycket tid kring möten om schema, sponsorer och rumsbokning. På grund av Covid-19 blev skidresan inställd.

## PESK

Tyvärr blev det inte heller någon traditionsenlig PESK (paddlingseskapad) på grund av Covid-19. Även om rådande omständigheter satte stopp för verksamheten hölls humöret uppe genom att anordna en tävling på Idrottsnämndens Instagram. Tävlingen gick ut på att skicka in sina bästa hemmaträningstips och då kunna vinna ett presentkort.

**ANNIE PERSSON**  
**IDROTTSLEDARE 19/20**

# INTERNATIONELLA GRUPPEN

Jag, Kenan Güler, valdes att vara Internationella Gruppens ordförande augusti 2019. Jag visste sedan första dagen att ett spännande och roligt äventyr hade jag tills slut. Vad jag inte visste var att hur coola och trevliga mina gruppmedlemmar skulle vara.

## Rekrytering

Jag valde 7 jättefina som utgjorde IG. Vi hade 2 internationella studenter i gruppen vilket är mer än förra året. Det är viktigt att kunna ha med internationella i gruppen för att de underlättar kommunikationen utåt. Vårt första team build-up var precis på dagen när första tentaclepub. Vi träffades i en av våra gruppmedlemmars lägenhet och drog tillsammans till Nymble.

## Relationer inom IG

Relationen mellan alla i gruppen var genuin. Alla kände sig trygga då kunde dem framföra sina tankar och idéer kring eventen eller eventuella diskussionerna. Vi försökte träffas åtminstone en dag i veckan för att diskutera vad för event vi ska komma upp med eller förberedelserna inför ett visst kommande event.

## IG-tröja

Jag är inte säker om IG har tryckt sina egna tröjor förut men det gjorde vi i alla fall! Det blev en väldigt bra sak för att knyta ihop oss till varandra. Vi blev synligare i sektionen än hur det har någonsin varit. Jag kommer att försöka trycka IG tröjor igen i nästa termin.

## Latin dances with KTH Dance Club

Det var vårt första event som IG. Jag ville börja tidigt med eventen så jag inte väntade tills rekryteringsprocessen slutar. Jag kände KTH Dance Club grundaren och kontaktade honom för att samarbeta då skulle det också vara en fördel för dem eftersom de skulle få deras grupp hörd av flera personer. De krävde inga pengar, IG köpte fikamaterial för förbrukning vis pauserna. IG var uppsatte när eventet gick så vi har förberett fikan och danslokalen tillsammans. Mer än 20 personer dök upp.

## Ice-Skating at Kungsträdgården

Det stod upp olyckor med det här eventet då det regnade mycket på eventets preliminära datum. Folk var jättetaggade men vi var tvungna att flytta eventet till ett senare datum, ungefär en vecka senare. Då var det färre som deltog eventet men vi har haft massor kul med vår fika!

## Sauna evening

Det här eventet kunde ha varit en succé men THS MAIN hade beer pong tävling i Nymble samtidigt så 4 personer dök upp. Däremot drog vi senare till Nymble och deltog i beer pong tävlingen som vi vann! Det var en oförglömlig historia för oss om ett misslyckat event som i slutändan ledde till en beerpong framgång!

## Visit Tekniska museet

Vi besökte tekniska museet på en onsdagskväll. Det var gratis inträde. Vi tog med fika och njöt av vad museet hade att erbjuda oss!

## Movienight i Smörjjs

Vi bokade Smörjjs, köpte en Star Wars film, snacks och drickor och njöt av filmen. Baren var öppen. Eventet gick bra dock kunde det ha gått bättre. Det var en söndagskväll och inte så optimalt för de som inte bor nära KTH. Vi var ungefär 22 personer i Smörjjs.

## Visit Christmas market in Skansen

Det här eventet gillar jag för att det är många som dyker upp av 2 anledningar: Det är julmarknad och möjligheten att hitta bästa julmarknaden. I Stockholm tycker många att det är Skansen. Den andra anledningen är att det är helt gratis om de besöker Skansen med oss. Vi var ca 35 personer. Felicia, Erik och Jonathan från Styrelsen var också på plats och vi haft enormt kul tillsammans!

## Try climbing with IG

IG och IN förenades under ett tak: Klättring! Vi samarbetade och anordnade ett event tillsammans. De betalade det mesta av kostnaden men vi också lagt in så mycket pengar som vi kunde. Det var ett bra event som välkomnade både svensktalande och internationella studenter!

## Gasque

Det behövs egentligen inget mer att säga när det är ett gasque som man talar om. Alltså FG och IG gjorde en succé. Det var väldigt fint med teman om kinesiska nyåret. Vi köpte passande dekorationer, ingredienser till kinesisk mat och så vidare. Eventet gick jättebra.

## Avslutning

Jag tycker att det här året gick jättebra med IG. Vi som gruppen gjorde allting vi syftade, vi uppnådde vårt mål.

**KENAN GÜLER**  
**HEAD OF INTERNATIONAL RELATIONS**

# JIPPONÄMNDEN

## **Ice-Skating at Kungsträdgården**

Det stod upp olyckor med det här eventet då det regnade mycket på eventets preliminära datum. Folk var jättetaggade men vi var tvungna att flytta eventet till ett senare datum, ungefär en vecka senare. Då var det färre som deltog eventet men vi har haft massor kul med vår fika!

**MAGNUS RAMSKÖLD &  
SARA FLODIN  
JIPPOMÄSTARE 19/20**

# NÄRINGSLIVSNÄMNDEN

**PETTER FALKENSTRAND & DANIEL GRÖTTHEIM  
NÄRINGSLIVSNÄMNDENS ORDFÖRDANDE 19/20**



# JML-NÄMNDEN

Under året som gått har JML-nämnden dels jobbat med en del av sektionens andra nämnder, dels med event och arbeten som rör alla sektionens medlemmar. Det första som händer på året är mottagningen och där var vi med på campusrundvandringen liksom höll en eftermiddag med JML-föreläsning och -workshop för n0llan. På campusrundvandringen testades n0llans JML-kunskap i form av ett JML-korsord och vi kan meddela att många hade koll på många begrepp! Under föreläsningen pratade vi om JML i allmänhet, på KTH och på sektionen medan workshopen bestod av olika case och diskussioner.

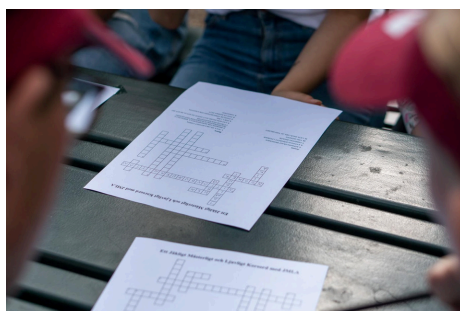
Vi har i år fortsatt arbetat med Jubelspexet såväl som Moment. Med spexet genom workshop med chefsgruppen och sedan med hela spexet. Under den senare diskuterades ett statement som tagits fram för rekryteringen och som alla spexare gått med på att jobba utefter. Dessutom genomfördes en privilege walk samt case med rollspel relaterade till alkoholkultur, inkludering och trakasserier. Senare under året tog vi även, tillsammans med Directeurerna, fram diskussionsmaterial för återkoppling inom varje spexgrupp. I samarbetet med Moment var några av oss med på värdmötet och höll i en miniföreläsning samt en workshop där samtliga momentgrupper diskuterade frågor relaterade till den specifika gruppen. Arbetet fortsatte även efter Moment hade ägt rum genom återkoppling tillsammans med projektledaren.

I slutet av höstterminen höll vi ett pysslevent i Smörjjs där några pysselsugna maskinare kom och pysslade kort, dekorationer och fikade lite glögg och pepparkakor. Hoppas ni inte missade Smörjistoalletternas utsmyckning efter eventet! Dessutom körde vi en Instagram-Julkalender på vår instagram med olika citat. I och med flytten från campus till hemmet förvandlades en planerad pub i Smörjjs till en pub på Zoom fylld med glada och goa maskinare som tillsammans körde musik-quiz, sällskapsspel och bara trevligt häng. På vår Instagram skrev vi på Förintelsens minnesdag om dagen och om en av flera ceremonier som hölls i Stockholm under dagen som vi närvarade vid. Det var då 75 år sedan befrielsen från Auschwitz och ceremonierna hölls för att hedra och minnas alla de som mördades och de som kämpade för människors lika värde under den tiden. I slutet av året höll vi en månad på vår instagram om psykisk o-/hälsa där vi pratade och delade fakta och tips om fysisk aktivitet, sömn, stresshantering, avslappning och studieteknik.

Under året har vi jobbat med att ta fram en JML-policy för sektionen som nu är färdig och som vi hoppas kommer till användning för sektionens alla nämnder och kommissioner men även för alla maskinare. Här återfinns våra värderingar, riktlinjer och förslag på implementering, alla relaterade till JML. Den behandlar bland annat fysisk och psykisk miljö på sektionen.

Det är roligt att fler delar av sektionen fortsätter visa intresse för samarbete med JML-nämnden och vårt arbete och vi hoppas att det sprider sig vidare. Ett intresse och engagemang för JML är otroligt viktigt för vårt arbete och leder till en bättre sektion i bland annat gemenskap, studiemiljö och mångfald. Tack!

**LINNEA SUNDIN**  
**JMLNO 2019/2020**



# KBM

# L U B B M Ä S T E R I E T

Terminen började med rekrytering av ett nytt KBM, ännu ett härligt gäng bakom baren! En kick-off, skifte och lite upplärning bakom baren senare roddade KBM ett Open Mic med dans på borden, ett mycket lyckat event! Därefter var den vanliga pubverksamheten igång igen, med den skillnaden att puben pga nya regler skulle öppna tidigast 17.00 istället för 15.00. Terminen rullade på med vanliga fredagspubar och lite mer påkostade pubar såsom ginklubben (med inhyrd yogi som ledde gin-yoga), bubbelpub och häfvpuben. En tentapub genomfördes även med temat rave in the grave. KBM som grupp har även varje månad styrt upp internhäng med mat och lek för att främja gemenskapen utanför baren. Ansvarsposter inom gruppen tilldelades även för jämn arbetsfördelning. Mycket tid lades ner på marknadsföring via instagram och facebook för att nå ut till intresserad publik och vidga intresset om våra olika evenemang. Äskning av tjockjacka till vakter i dörren beviljades. Nya KBM-kläder har även beställts och levererats! Riktigt bra start på skolåret, tjingeling!!!

Vårterminen började som vanligt med en hejbrakande tentapub med KBM bakom spakarna. Temat kändes inne i tiden och blev då "Millenium". Sedan drog rekryteringen igång och KBM tog in 8 peppade själar som utökade vår grupp. Hela period 1 rullade på som det brukar med bland annat Momentpub som hölls i Nymble, Phösarpub och Pre-ski pub med Idrottsnämnden. Under perioden smeds även planer för häng inom gruppen, pubevenemang tillsammans med bla JML och Ölhäfveriet, arrangemang för Quarnevalen och SM i fest. Allt flöt på som vanligt fram tills att tentapuben skulle äga rum då nymble ställde in sin och nästan samtliga andra sektioner gjorde detsamma. Detta gjorde oss osäkra och medförde att vi ställde in vår med för att motverka onödig smittspridning. Efter detta har sektionen varit helt stängd och all verksamhet har upphört. Dock stoppar inte det KBM för att umgås och peppa inför hösten! Till hösten planerar Björn och William att få igång inventering av Smörjsförrådet, samt att fixa ihop en rejäl fest när Covid äntligen har lagt sig.

Vårt chefsarbete har hittills varit givande och lärorikt, och vi ser fram emot att arbeta mer tillsammans.

Yours truly,

**SAGA HERLENIUS, KM 2019**

**BJÖRN CARLSHAMRE & WILLIAM DJURSÉN, KM 2020**

# KOMMUNIKATIONSNÄMNDEN

Under verksamhetsårets början deltog Kommunikationsnämnden på Campusvandringen under phösningen. Här fick vi chans att visa upp oss för nOllan och berätta vad KN gör samt försöka locka några till rekryteringen. Under phösningen anordnades även Maskinmässan där alla nämnder, kommissioner och föreningar fick chans att visa upp sig för nOllan.

Efter att nämnden rekryterats kickade vi igång med en kick-off! Sen startade vi upp med det återkommande arbetet för nämnden som är att uppdatera sektionens kommunikationskanaler, vilka är Facebook, Instagram, hemsidan, TVn i M-korridoren samt affischeringstavlorna i M och Smörjjs, skapa grafiskt material till delar av sektionen vid evenemang samt att anordna säljtillfällen för profilprodukter. Detta arbete har fördelats jämnt bland medlemmarna under året.

Utöver dessa återkommande uppgifter har nämnden även jobbat med att ta fram några nya märken, en vattenflaska och en efterlängtd barblade. Inför lanseringen av vattenflaskorna och barbladesen gjordes en reklamfilm som kanske framförallt blev mest uppskattad av nämndmedlemmarna själva, men förhoppningsvis kunde den även glädja åtminstone någon av sektionens medlemmar. Försäljningen av dessa startade i februari och blev väldigt lyckad. En design på nya tröjor togs också fram då de som såldes året innan var mycket uppskattade och vi upplevde en stor efterfrågan på nya. Tyvärr hann dessa aldrig beställas på grund av corona-pandemin men då underlag finns klart kan förhoppningsvis beställningen ske i höst. KN har under året också hjälpt jipponämnden med att ta fram en ny logga samt skapat en logga för arkivet som är en del av sektionens nya hemsida.

Under besök på SMART (Sveriges Maskinrelaterade Teknologer) fick vi tips om att skapa ett formulär för förfrågan om hjälp med diverse saker från KN som andra nämnder kan använda istället för direkt kontakt med KNO. Detta underlättar eftersom hela nämnden då kan ta del av informationen och inte bara KNO. Formuläret har använts litegrann under året och fungerat bra. Nästa år kan det introduceras redan från början till MLG och därmed användas mer flitigt.

Under våren anordnades även KNs första skifte tillsammans med Smörjkammarnämnden, Skärmnämnden, Jipponämnden och Maskins Surströmmingsnämnd. Detta blev en mycket lyckad tillställning och förhoppningsvis har vi nu skapat en tradition.



**EMILIA HALTORP**  
**KOMMUNIKATIONSNÄMNDENS ORDFÖRANDE 19/20**



# MASKINSEKTIONENS SURSTRÖMMINGSNÄMND

Under verksamhetsårets början deltog Kommunikationsnämnden på Campusvandringen under phösningen. Här fick vi chans att visa upp oss för nOllan och berätta vad KN gör samt försöka locka några till rekryteringen. Under phösningen anordnades även Maskinmässan där alla nämnder, kommissioner och föreningar fick chans att visa upp sig för nOllan.

Efter att nämnden rekryterats kickade vi igång med en kick-off! Sen startade vi upp med det återkommande arbetet för nämnden som är att uppdatera sektionens kommunikationskanaler, vilka är Facebook, Instagram, hemsidan, TVn i M-korridoren samt affischeringstavlorna i M och Smörjis, skapa grafiskt material till delar av sektionen vid evenemang samt att anordna säljtillfällen för profilprodukter. Detta arbete har fördelats jämnt bland medlemmarna under året.

Utöver dessa återkommande uppgifter har nämnden även jobbat med att ta fram några nya märken, en vattenflaska och en efterlängtd barblade. Inför lanseringen av vattenflaskorna och barbladesen gjordes en reklamfilm som kanske framförallt blev mest uppskattad av nämndmedlemmarna själva, men förhoppningsvis kunde den även glädja åtminstone någon av sektionens medlemmar.

Försäljningen av dessa startade i februari och blev väldigt lyckad. En design på nya tröjor togs också fram då de som såldes året innan var mycket uppskattade och vi upplevde en stor efterfrågan på nya. Tyvärr hann dessa aldrig beställas på grund av coronapandemin men då underlag finns klart kan förhoppningsvis beställningen ske i höst. KN har under året också hjälpt jipponämnden med att ta fram en ny logga samt skapat en logga för arkivet som är en del av sektionens nya hemsida.

Under besök på SMART (Sveriges Maskinrelaterade Teknologer) fick vi tips om att skapa ett formulär för förfrågan om hjälp med diverse saker från KN som andra nämnder kan använda istället för direkt kontakt med KNO. Detta underlättar eftersom hela nämnden då kan ta del av informationen och inte bara KNO. Formuläret har använts litegrann under året och fungerat bra. Nästa år kan det introduceras redan från början till MLG och därmed användas mer flitigt.

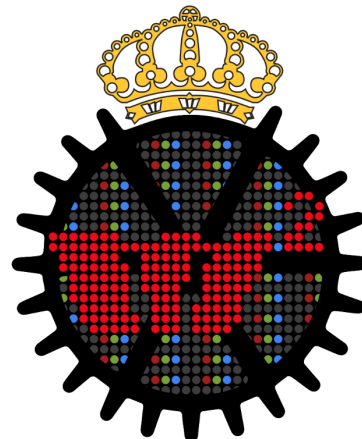
Under våren anordnades även KNs första skifte tillsammans med Smörjkammarnämnden, Skärmenämnden, Jipponämnden och Maskins Surströmmingsnämnd. Detta blev en mycket lyckad tillställning och förhoppningsvis har vi nu skapat en tradition.

**ANNA JOHANSSON**  
**SURSTRÖMMINGSAKADEMIKER 19/20**

# SKÄRMNÄMNDEN

Verksamhetsår 19/20 inleddes med en kickoff där vi åt hemlagad pizza. Logotypen gjordes om så att den passar temat vars många andra nämnder följer.

Under året har vi fixat animationer till diverse evangemang. Dessa gjordes på beställning och bollades med kontaktpersonen så att dem matchade omgivningen hos eventet. Bilder på animationerna finns bifogade längst ned i dokumentet. Skärmen användes även av festgruppen, som gjorde en egen animation till Lunar Year.



Under början av vårterminen så behövde Quarnevalen hjälp med tekniska problem. Och behövde då låna styrlådan och diverse kablar för att hitta felet, vilket ledde till att skärmen var ur funktion för en stund. Ett skifte anordnades tillsammans med Skärmenämnden, SKN, KN och Surströmmingsnämnden. Där vår nämnd stod för dekor och uppspelning av videogyckel. Skiftet blev väldigt lyckat.

Under året så har vi tacklats med mindre tekniska problem, vilket ofta inkluderade att försöka fixa datorinställningar via telefon. Det verkar som att skärminställningar på datorn ändras ibland, vilket gör att bilden projiceras fel och behöver kalibreras om. Ett flertal projekt som skulle tas hand om i slutet av våren blev tyvärr avbrutna av epidemin som inträffade.

## JAKOB JANSSON LYSMASK 19/20



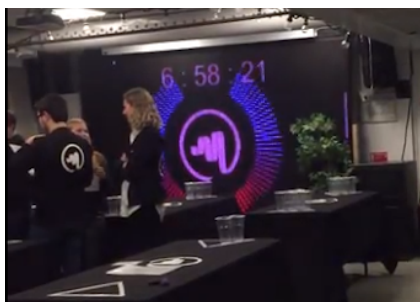
Big Bang



Halloween Tentapub



GinYoga Pub



Moment Beer Pong



Lunar Year

## NÄMNDER

# SMÖRJKAMMARNÄMNDEN

Året inledes med en kickoff som tog SkN runt stan och på en tur genom IKEA. Beväpnade med nya plastbestick för barn tog sig gruppen till smörjis och kom genast igång med nya ben till sofforna. Under hösten städades inre och möblerades om hela 3 ggr då sektionen inte är så bra på att hålla ordning.

Nya köksredskap fylldes på, toalettsitsarna byttes ut till några rejälare som hittills verkar ha en betydligt bättre livslängd.

Årets större projekt genomfördes i december med fokus på baren. Bardisken slipades och oljades för att behandla vattenskadan runt diskhon, och diskhorn breddades med mer plåt i förhoppning om att fuktskador kan undvikas i framtiden. Avslutningsvis målades väggen bakom baren maskinröd.

Jobbet med baren fortsatte i med ljusslingor och industrikänsla i form av sträckmetall. Det följdes av årets första katastrof, en misstänkt förstörd elkabel. Efter att olika elektriker besökt smörjis under flera dagar hävdade vissa att felet inte var vårt och andra att vi skapat en livsfarlig vägg. SkN är fortfarande inte visare i frågan.

I förvirringen som följde pausades arbetet och fokus las istället på ett skifte tillsammans med några andra nämnder. Som sig bör var skiftet en succe och det bevisades att SkN kan laga saker även när de är något runda under fötterna.

**ANDREA STAFVERFELDT**  
**SKO 19/20**



# STUDIENÄMNDEN

Studienämndens verksamhet började med att SNO och PAS syntes under mottagningen i hopp om att rekrytera så många blivande ettor till nämnden som möjligt. SNO och PAS deltog under campus-vandringen och lekte lekar med nøllan och bjöd på fika samt under maskinmässan.

Rekryteringen skedde i med övriga nämnder på sektionen och intervjuerna med kandidaterna hölls separat för M och DoP. Nämndmedlemmarna rekryterades tidigare än för resterande nämnder då det första länkmötet var innan rekryteringsmötet. Efter ordinarie rekrytering var det få representanter för ettan på DoP och därför hölls en fyllnadsrekrytering där ytterligare tre ettor tillsattes.

För att skapa sammanhållning i nämnden samt förbereda medlemmarna för första förmötet börjades terminen med en mini kick-off. Denna skedde i Smörjis där vi åt pizza, gick igenom strukturen för länk- och förmöten samt leka lekar. Därefter hade vi en riktig kick-off på Gröna Lund där medlemmarna åkte karuseller, hängde och körde femkamp.

Under året har studienämnden jobbat med studiebevakning och framfört maskinsektionens studenters åsikter till berörd personal på KTH. Under varje period deltar nämnden på ITM-skolans länkmöten med programansvariga, studievägledare, utbildningshandläggare och kursansvariga. Länkmötena är schemalagda av ITM och uppdelade efter program och årskurs för att enklare få fram specifika åsikter om olika kurser. SNO och PAS deltog på varje länkmöte som stöd till nämnden men för det har främst varit nämndmedlemmar som först diskussionerna. Före länkmötena träffades nämnden på förmöten för att förbereda det material som nämnden ville föra fram till de kursansvariga. Nämndmedlemmarna uppmuntras att föra dialog med deras klasskamrater innan förmötena då målet är att alla studenters åsikter ska framföras. Förmötena började med att Studienämnden åt middag tillsammans för att öka sammanhållningen mellan M och P. Detta är ett trevligt koncept som är mycket uppskattat av nämnden.

Förutom mötena har nämnden utfört utvärderingar för alla obligatoriska kurser i åk 1-3 och terminsutvärderingar som handlar om generell arbetsbelastning och hur samspelet har varit mellan de olika kurserna.

Studienämndsmedlemmarna från Maskin har under årets gång träffats ca en gång per vecka på lunchmöten medan studienämndsmedlemmarna från DoP setts på lunchmöten när de haft något att diskutera. På lunchmötena har det skett kontinuerlig utvärdering av kurser och förberedelse till förmöten. Lunchmötena har även funnits för att öka sammanhållningen i gruppen, vilket har uppskattats av nämnden.

SNO och PAS för båda programmen har under året gått på ITMs Skolråd där möjligheten ges att diskutera studiebevaknings-problem och studienämndsfrågor med andra studienämnder på ITM. Dessutom har SNO och PAS närvarat vid THS Utbildningsråd där alla KTHs studienämnder ses och diskuterar diverse frågor. I år har det bland annat handlat om KTHs kommunikation till studenter, varför KTH har beslutat att avsluta mejladresser samt Covid-19 hanteringen. Även vid ITMs Kvalitetsråd har SNO och PAS representerat Maskinsektionen och varit med i diskussioner kring hur forsknings- och näringslivsanknytning representeras i grundutbildningen. SNO och PAS har även arbetat med att revidera en schemaremiss vilket innebär att före schemat publicerades till studenterna gick vi igenom det föreslagna schemat och kollade om vi önskade några ändringar. P-programmets SNO och PAS önskade flytta en tenta och ta bort en kurs ur schemat för tvåorna som de ej ska gå.

Under våren var det tänkt att Studienämnden skulle arrangera ett mastermingel vilket tyvärr fick ställas in med tanke på Covid-19 och det faktum att KTH stängde ner campus. Vi hade inte möjlighet att anordna ett mastermingel online då Covid-19 krisen gav nämnden nya utmaningar i form av krisande kurser. P-programmets studienämnd tidigarelade sista länkmötet i samråd med programansvarig och hade givande diskussioner med de kursansvariga om hur distansutbildningen kunde anpassas och bli mer givande för studenterna. P-programmet hade också ett mindre länkmöte veckan efter distansutbildningen började för att säkerställa att alla kurser gav ut den information och det material som eleverna behöver.

**TILDA BYRSTEDT, P-SNO**  
**YLVA ÖMAN, P-PAS**  
**MARIA JEMDAHL, M-SNO**  
**REBECKA MAGNIUS, M-PAS**



# VINPROVARKOMMITTÉN

En kväll i oktober 2019 satte sig fyra förtroendevalda Maskinare ned för att under högtidliga omständigheter välja den dryck som skulle definiera sektionen det kommande året. En grundlig undersökning av fem väl valda viner gjordes, och självklart dokumenterades hela processen och visades upp på SM för transparensens skull.

Med sina oklanderliga vinkunskaper valde kommittén till slut *Laroche Bourgogne Réserve 2018* (119 kr, nr 5621) till sektionsvin.

Vinet kan beskrivas med bra fart i syran, gott om citrus och krispiga äpplen, men också med vanilj från faten och en småfet känsla. För Maskinare viktigt att veta är att alkoholhalten ligger på 12.5 %, och att färgkoden för vinet definierades till #FFF8C6, eller med lekmannamässiga termer "Pissgult, som Sebbes väggar".

**NIKLAS TIMARSON, LINNÉA KÅWE, SEBASTIAN LJUNG & KRISTIN SALMI**

**#FFF8C6**



## KLUBBNISSARNA

Klubbnissar träffades för första gången som grupp i slutet av september. Strax efter kick-offen började planeringen av tackköret. Sittningen skedde i smörjis med flygplanstema, vilket gick under förutsättningarna väldigt bra. Trots motgångar gjordes arbetet med kämparglöd, en stor eloge till klubbmissarna som skötte kvällen som ett par riktiga krigare.

Vi hade städvecka då vi tillsammans städade Smörjis. Då passade vi på att mysa till det med lussekatter, glögg samt tittade på julkalendern. Efter julen sattes planeringen inför ettans igång. Sittningen skedde på Medicinska Föreningen i Solna, och temat var Jurassic Park. Det blev en lång kväll, och ännu en gång måste vi höja nissarna till skyarna. Vilket gäng!

Efter ettans har vi bara myst, hängt i stuga, haft parkhäng och planerar ännu ett sommarhäng!

**KAROLINA WASSBERG & LOVISA SUURWEE**  
**TOMTEFÖRÄLDER 19/20**

## SEXMÄSTERIET

**MAX TELLBOM & FELICIA WIDÉN**

## SÅNGLEDAREN

**ADÉLE BRICK**

ÖVRIG VERKSAMHET



## FANBORGEN

ABEL VALKO, FANBÄRARE 2019

MATILDA ÖSTMAN, FANBÄRARE 2020

## VALBEREDNINGEN

Har valberett inför alla fyra SM och har sammankallats av Daniel Gröttheim. Valberedandet består av att lägga upp ansökningsformulär, intervjua och skriva valhandlingar som senare presenteras inför och under SM.

**DANIEL GRÖTTHEIM**

**VALBEREDNINGENS SAMMANKALLANDE**

## KÅRFULLMÄKTIGE

Under verksamhetsåret 2019/2020 bestod Kungliga Maskinsektionens representation i Kårfullmäktige av två personer. Tyvärr var inte alla M-sektionens platser fyllda i år men desto bättre blir det 2020/2021 eftersom samtliga platser fylldes!

Hösten började som vanligt med sammanträden i Nymble men under våren blev det annorlunda på grund av pandemin. Istället för fysiska möten blev det över datorn på plattformen Zoom.

**KF GENOM MALTE ERIKSSON**



## ÖVRIG VERKSAMHET

# FUNKTIONÄRSLISTA 19/20

<b>ORDFÖRANDE</b>	MATILDA ÖSTMAN	<b>NNO</b>	DANIEL GRÖTTHEIM
<b>VICE ORDFÖRANDE</b>	ABEL VALKO		PETTER FALKENSTRAND
<b>KASSÖR</b>	ERIK ÖBRINK	<b>P-PAS</b>	YLVA ÖMAN
<b>KOORDINATOR</b>	ARVID SVENSON	<b>P-SNO</b>	TILDA BYRSTEDT
<b>ETTANS POST</b>	LISA WILK	<b>SEXMÄSTARE</b>	FELICIA WIDÉN
<b>LEDAMOT</b>	JONATHAN LINDÉN		MAXMILLIAN TELLBOM
	FELICIA LINDGREN	<b>SKO</b>	ANDREA STAFVERFELDT
	FILIP BJÖRKLUND	<b>SPEXDIRECTEUR</b>	ANNE LINDGREN
<b>BUSSHUSSE</b>	ERIC ELDENSJÖ		JONATHAN FRAHM
<b>CIVILINGENJÖR</b>	-	<b>SURSTRÖMMINGSAKAD.</b>	ANNA JOHANSSON
<b>FANBÄRARE</b>	ABEL VALKO	<b>SÅNGLEDARE 2019</b>	DENNIS STÅHL
<b>FANBÄRARE</b>	MATILDA ÖSTMAN	<b>SÅNGLEDARE 2020</b>	ADÉLE BRICK
<b>FESTLEDARE</b>	MICHAELA DANEK	<b>REVISORER</b>	KRISTIN SALMI
<b>FÖRSTE KASTARE</b>	SIMON STENBERG		LINNÉA KÅWE
<b>FÖRVALTARE</b>	PETTER?	<b>TOMTEFÖRÄLDER</b>	KAROLINA WASSBERG & LOVISA SUURWEE
<b>HIR</b>	KENAN GÜLER	<b>VALBEREDNING, SAM</b>	DANIEL GRÖTTHEIM
<b>IDROTTSLEDARE</b>	ANNIE SVENSSON	<b>VALBEREDNING</b>	ADAM ALVETEG
<b>JIPPOMÄSTARE</b>	MAGNUS RAMSKÖLD & SARA FLODIN		HANA BAJRAMI
	LINNEA SUNDIN		DAVID CHLEBEK
<b>JMLNO</b>	SAGA HERLENIUS		NILS HENNINGSSON
<b>KLUBBMÄSTARE 19</b>	BJÖRN CARLSHAMRE & WILLIAM DJURSÉN		EBBA LEICKT
<b>KLUBBMÄSTARE 20</b>	MALTE ERIKSSON	<b>VERKMEISTER</b>	AMANDA SKÄRBO
	RASMUS		GUSTAV WESTLING
<b>KF-LEDAMÖTER</b>	EMILIA HALTORP		SAMUEL MAURITZSON & CARL GÖRANSSON,
	JAKOB JANSSON	<b>VERKSTADSANSVARIG</b>	ERIK LJUNGBERG
<b>KNO</b>	ANNA JOHANSSON	<b>VPK</b>	NIKLAS TIMARSON
<b>LYSMASK</b>	JOSEFIN DANIELSSON		KRISTIN SALMI
<b>M-FORM ORDF 2019</b>	REBECKA MAGNIUS		SEBASTIAN LJUNG
<b>MOMENTS PL</b>	MARIA JEMDAHL		LINNÉA KÅWE
<b>M-PAS</b>		<b>ÖPH</b>	MATILDA AIDANPÄÄ
<b>M-SNO</b>			DENNIS STÅHL

“

DET  
BLIR  
BARA  
BÄTTRE

”





## REVISIONSBERÄTTELSE

Revisionsberättelse för verksamhetsåret 2019/2020 gjord av Kristin Salmi och Linnea Käwe. Som revisorer 2019/2020 har vi löpande granskat styrelsens arbete under året. Vi genomförde en halvårsgranskning under vintern som delades med styrelsen. Då inget bokslut inkommit förrän sommaren 2024 så har vi inte kunnat utföra den slutliga granskningen förrän nu, 4 år senare.

### EKONOMI

Vi har gått igenom bokföringen som den finns i bokföringsprogrammet Fortnox. Ett komplett bokslut där balansräkning och resultaträkning sammanställts (utskrivet eller i pdf-format) har inte gjorts, vilket krävs av Skatteverket då Maskinsektionen är en ideell förening med en omsättning på över 3 Mkr.

Resultatet är samlat i en klumpsumma, och är alltså inte uppdelat per kommission eller nämnd, vilket gör det svårt att överblicka. All information finns dock i bokföringssystemet, och vi samlade ihop samtliga resultat i nedanstående tabell. Det är anmärkningsvärt hur mycket utfallet diffar från det budgeterade. Slutresultatet blir en förlust på 130 000 kr, vilket är 80 000 under det budgeterade. Speciellt anmärkningsvärt är hur både Phösningen och KBM gör ett resultat på ca 140 000 under budget. Vid tidpunkten för granskandet har revisorerna inte tagit del av en ekonomisk berättelse som förklarar dessa diffar.

	Budgeterat resultat	Utfall	Diff från budget
<i>Centralt</i>	-83 540.00 kr	-33 308.12 kr	50 231.88 kr
<i>KBM</i>	65 200.00 kr	-76 796.60 kr	-141 996.60 kr
<i>Phösningen</i>	-77 239.78 kr	-213 185.74 kr	-135 945.96 kr
<i>Jubelspexet</i>	422.00 kr	70 734.30 kr	70 312.30 kr
<i>Moment</i>	291 696.87 kr	312 237.85 kr	20 540.98 kr
<i>Nämnder</i>	-245 550.00 kr	-190 185.75 kr	55 364.25 kr
<b><i>Totalt</i></b>	<b>-49 010.91 kr</b>	<b>-130 504.06 kr</b>	<b>-81 493.15 kr</b>



Ingående och utgående saldon på samtliga konton stämmer, liksom de balanskonton som kontrollerats, vilket betyder att ingående saldon till året 2020/2021 kan fastslås.

Att det utgående saldot stämmer leder oss in på ett av de allvarigare bristerna som påträffats är ett korrigeringsverifikat med en totalsumma på 983 000 kr. Detta är diffar i bokföringen som inte har fått någon förklaring, utan har nollats ut.

Överlag är det svårt att följa bokföringen, då tillräckliga förklaringar saknas (t.ex. betalningsmottagare, anledning till inköp etc.) och en del kostnader inte bokförts med fakturametoden utan med kontantmetoden. Kvittoredovisning saknas på samtliga utläggsverifikat i serie M (Maskin Centralt) som vi gjorde stickprov på. Enligt sektionens praxis bör biljettpriser till fester delas upp så att det går att se hur mycket av kostnaden som gått åt till alkohol, detta så att vi kan säkerställa att vi inte subventionerar alkohol. Denna uppdelning har inte gjorts på flera fester.

För att bokslutet och den ekonomiska redovisningen ska anses vara komplett krävs:

- Att bokslutet sammanställs i pappersformat eller pdf-format, så att det är överblickbart och kan sparas. Alla affärshändelser ska presenteras i grundbok och huvudbok. Sektionens tillgångar, fordringar och skulder etc. ska redovisas.
- En ekonomisk berättelse som sammanfattar året och förklarar de stora skillnaderna mellan budget och utfall.
- En genomgång av de stora diffarna och en förklaring till dem.

## SEKTIONSVERKSAMHET

Revisorerna har inte fått tillgång till justerade protokoll från styrelsemöten eller sektionmöten. Av de protokoll vi gått igenom kan vi konstatera att allt gått rätt till, med en anmärkning på att kallelser till styrelsemöten kommit ut väldigt tätt in på möten, oftast kvällen innan. De beslut som tagits av sektionsmötet har utförts, bortsett från en stadgeändring från SM2 (Revisorerna skyldigheter). Vi har inte fått tillgång till avtal från Moment eller fördelning av attesträtt.

## UTLÅTANDE

Eftersom bokföringen är bristfällig och det finns stora diffar anser vi att sektionsmötet **inte ska ge** sektionsstyrelsen för verksamhetsåret 2019/2020 ansvarsfrihet. Vi vill vara tydliga med att vi inte misstänker att styrelsen på något sätt betett sig ohederligt, utan att det grundar sig i att ekonomin inte redovisats tillräckligt bra.

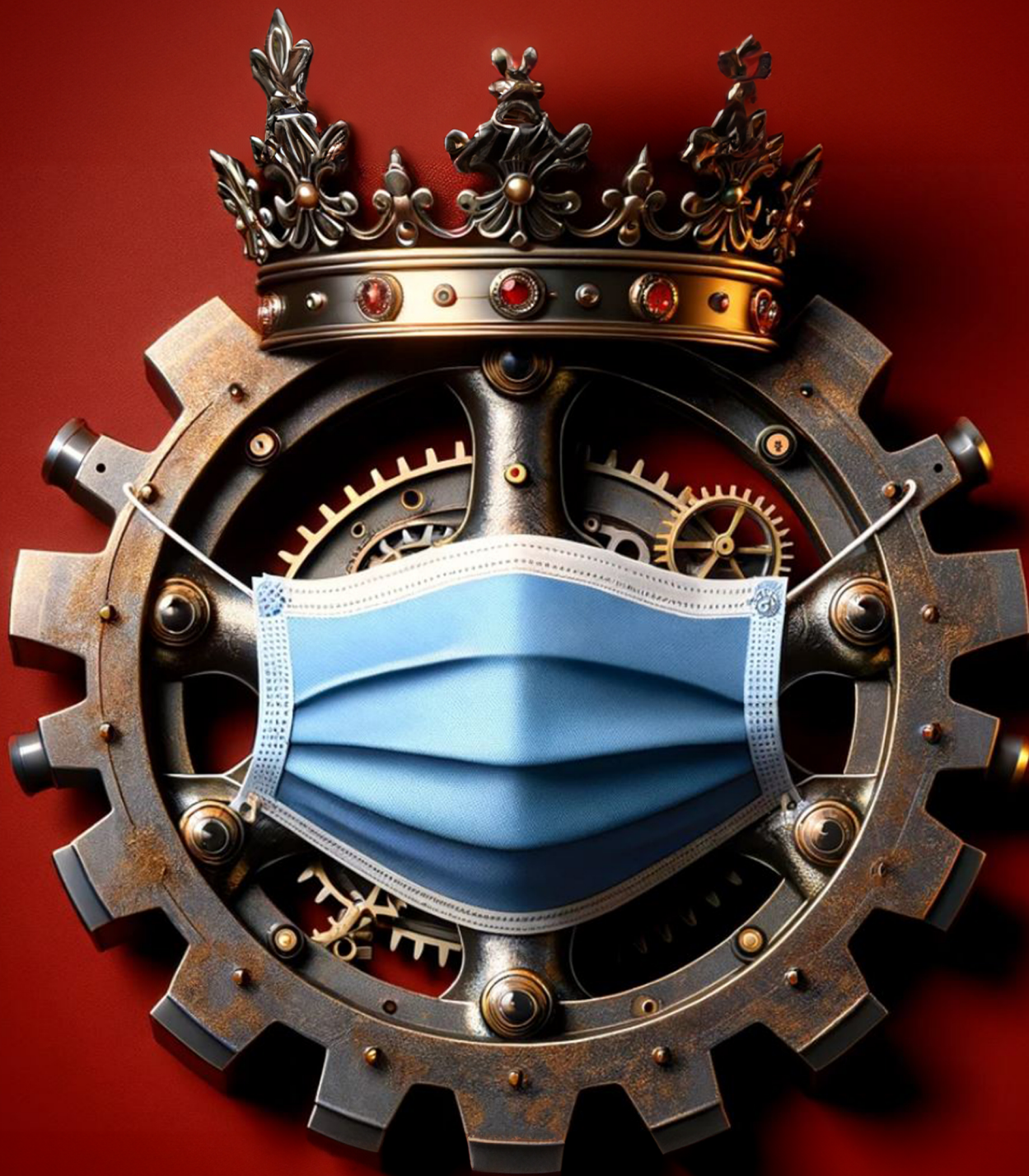
*Vidja den 8 september 2024*

Kristin Salmi, Revisor 2019/2020

Linnea Käwe, Revisor 2019/2020

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE 20/21

*Kungliga maskinsektionen, THS*



*Det var bättre förr*



# 1 Ordförande

*Skrivet jan 24:* Verksamhetsberättelsen och det tillhörande bokslutet för 20/21 är kraftigt försenat på grund av földeffekterna från att även verksamhetsåret 19/20 bokslut har varit försenat, kombinerat med alla effekter som pandemin hade på verksamheten. Det har inte bedömts som möjligt att slutföra 20/21 bokslut innan bokslutet för föregående verksamhetsår var färdigt. Anledningen till att det var försenat kan läsas mer om i avsnittet om ekonomin. I januari 2024 slutfördes arbetet tillsammans med föregående år och förhoppningen är att i och med detta kan resterande år komma ikapp och systembrister åtgärdas. Texterna i detta dokument skrevs i samband med verksamhetsårets slut om inte annat nämns.

*Skrivet i samband med verksamhetsårets slut:* Maskinsektionen, med sina runt 1000 medlemmar som studerar civilingenjörsprogrammet i antingen Maskinteknik eller Design och Produktframtagning samt ett antal masterprogram, är alltså den största sektionen i Tekniska Högskolans Studentkår. Sektionen har sin grund i att möjliggöra en roligare och bättre vardag för alla medlemmarna. Detta görs genom att sektionen bedriver verksamhet som förbättrar den studiesociala vardagen såväl som studiebevakande verksamhet för att förbättra hur KTH bedriver sin utbildning.

Sektionen spelar en stor roll för många av teknologerna som läser på dessa program. Vardagen blir roligare, vänskaper uppstår och plugget blir mer lätthanterligt. Det är ingen hemlighet att det här året har varit extra tufft för många. Coronapandemin har påverkat sektionen på många sätt och det har varit många nya utmaningar att hantera. Alltifrån budgetproblem till pandemiregler har behövt hanteras under året. Många medlemmar har upplevt en trötthet och mått dåligt över att inte kunna vara på plats med andra personer och få umgås med sina vänner på ett sätt som var en självklarhet förr. Vi ska inte heller glömma alla de sektionsaktiva som har behövt fullfölja sina uppdrag under ett väldigt ovanligt år, utan att få den vanliga uppmuntran tillbaka i form av fester och aktiviteter med sina grupper.

Det går inte säga att året har varit perfekt, för det har det inte. Det har varit många tvära kast och snabba beslut under året, samtidigt som många aktiviteter har behövt ställas in. En hel del grupper inom sektionen har inte haft möjlighet att genomföra sin verksamhet på grund av pandemin. Fredagspubarna, som länge har varit ett återkommande inslag i sektionens verksamhet, har bara kunnat genomföras under något enstaka tillfälle i början av verksamhetsåret och utöver ett par anpassade sittningar under mottagningen så har inga traditionella sittningar genomförts.

Men trots allt det så finns det ändå saker jag är imponerad över. Mottagningen kunde genomföras under hösten och gav ett varmt välkomnande till förstaårsmedlemmarna varav många har haft ett stort intresse av att vilja fortsätta engagera sig inom sektionen. Moment har kunnat genomföra sektionens första digitala arbetsmarknadsmässa och därmed visat att digitala lösningar är möjliga. Vi har haft digitala sektionsmöten och digitala fester, vilket jag tror kan vara något att ta tillvara på även i framtiden, speciellt när det gäller våra sektionsmöten där trösklarna har minskat rejält för deltagande i våra sektionsmöten. Även resten av sektionens verksamheter, däribland spexet som har genomfört ett pandemianpassat verksamhetsår och planerar en uppsättning i höst, har hittat nya lösningar på ett utmanande år.

Jag tror att sektionen kommer att ha utvecklats efter det här året och att många kommer känna vikten av ett fungerande studentliv. Från styrelsens håll har vi passat på under året att genomföra flera långsiktiga förbättringar för sektionen som inte har hunnits med tidigare. Jag är glad över att få haft möjligheten att vara ordförande under det här året och jag vill tacka för det här året och i och med att jag nu även kommer gå vidare till arbetslivet så vill jag även tacka för tiden på sektionen. Det har varit en ära att få vara ordförande under det här

prövande året och jag ser fram emot att se hur nästa års sektionsstyrelse kommer att hantera det kommande året och nyuppstarten av sektionen. Tack för mig och ha det bäst, vi ses ute i verkligheten!

Filip Björklund, Ordförande 20/21

## 2 Styrelsen

Styrelsen har precis som resten av sektionen haft ett ovanligt år att hantera. När de flesta av oss valdes till sektionensstyrelsen så var Covid-19 något som inte ännu hade spridit sig till resten av världen och det var få som trodde att det skulle bli en riktig pandemi. Vi har hanterat en hel del nya slags beslut som tidigare inte har behövts beslutas om av tidigare sektionensstyrelser. Vi har försökt navigerat oss fram genom oklara riktlinjer och moraliska dilemman som har gett nya insikter om hur detta bör hanteras till kommande år.

En stor del av vår tid har gått åt till att diskutera, direkt eller indirekt, hur coronapandemin påverkar sektionen och dess verksamheter. En stor del av mötestiden har ofta gått till saker som varit relaterade till detta. I början av året diskuterade vi en hel del hur vi skulle kunna fortsätta erbjuda fysiska aktiviteter trots ett nedstängt campus och vi tittade en del på alternativa lokaler. Vissa lösningar hittades, men då pandemin förvärrades senare under hösten så kom insikten runt november att fysiska event inte skulle kunna genomföras inom den närmaste tiden. Även under våren kom vi med nya regler om att alla fysiska evenemang skulle behöva godkännas av styrelsen, något som vi ansåg var nödvändigt för att kunna ha kontroll över eventuell smittspridning inom sektionen och att ta vårt ansvar som högst ansvariga för sektionens verksamhet.

Men vi har även genomfört lite roligare beslut under året. Med undantag för första sektionensmötet så har alla möten varit helt digitala, vilket har ökat engagemanget hos medlemmarna i att delta i sektionensmöten. Vi drev aktivt även opinion under årets sista sektionensmöte att dela upp mötet under två tillfällen, vilket sektionensmötet ställde sig positivt till och kan bidra till ett mer hållbart engagemang även i framtida sektionensmöten.

Sektionens verksamhet grundar sig i sektionens medlemmar och de som engagerar sig i nämnder, kommissioner och föreningar. Vi som styrelse ser en vision framåt för sektionen där föreningarna och grupper som inte kräver aktiv rekrytering, ska bli kärnan i sektionensengagemanget för att möjliggöra att fler få ta del av sektionens verksamhet. Rekryteringen är en återkommande fråga och ett stort problem för sektionen eftersom det är alldeles för många medlemmar som inte får möjlighet att delta i någon av sektionens grupper. Det finns en enorm outnyttjad potential bland våra medlemmar och det är väldigt synd att alla som inte vill får vara en del av det aktiva studentlivet.

Kommunikationen är något som vi har sett över då en för stor del av sektionens information går via Facebook, som gör att information missas. Den bästa lösningen för detta är ett nyinförd nyhetsbrev som går via mejlutskick till alla medlemmar samt att sektionen har tagit initiativ till att gå över till en app där all information kommer att samlas, dvs Orbi som tidigare hette Bonsai Campus.

Vi har sett över eventverksamheten på sektionen och påbörjat ett arbete om att förtydliga riktlinjer och rutiner kring hur framförallt alkoholevent ska gå till på sektionen. Det har tidigare varit ett problem på sektionen kring hur rutinerna för detta ser ut och vår förhoppning är att det kommer att bli enklare under kommande år att planera och genomföra dessa events på ett korrekt sätt.

Vi vill tacka för oss och hoppas på att nästa år blir lite roligare att hantera för kommande sektionensstyrelse, det blir ju trots allt bara bättre.

Styrelsen 20/21

### 3 Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen är den plan som styrelsen sätter upp i början av året och som sätter upp de mål som styrelsen har för verksamheten under året. Likt mycket annat påverkades styrelsearbetet en hel del av att istället hantera effekterna av pandemin. Det arbetet bestod i att hålla sig informerad om gällande lagar och regler, samt göra bedömningar och skapa riktlinjer för verksamheten. Att leda en verksamhet under en pandemi var tidigare oprövad mark och krävde mycket av styrelsens engagemang för året. För styrelser som tvingas arbeta under liknande kriser framöver kan några korta tips ges: Håll er informerade, se till att riktlinjer från högre ort följs. Försök skapa förutsättningar för engagemang där det fortfarande är möjligt, men var beredd på och var tydlig med att saker kan behöva ställas in med kort varsel. Ta inte för hårt på ett personligt plan om saker inte går som planerat, kristider är svåra för alla.

Trots allt detta har visst strategiskt arbete genomförts under året. En stor del av detta har bestått i propositioner till SM, där vi till exempel har förenklat processen för vissa val av förtroendeposter genom ett införande av urnval och även förenklat processen att skapa nya föreningar inom sektionen. Nedan presenteras även den verksamhetsplan som styrelsen satte upp i början av året med tillhörande kommentar om punkterna:

#### 3.1 Maskinsektionen bedriver en verksamhet som är baserad på THS värdegrunder

- Utvärdera verksamheten och dess dokument baserat på THS värdegrund.
- Informera om THS värdegrund, förslagsvis via M-sidan.

**Kommentar:** Inte genomfört som först planerat. Däremot har liknande arbeten påbörjats tillsammans med JML-nämnden.

#### 3.2 Maskinsektionens teknologer känner till och förstår THS verksamhet

- Tillgängliggör informationsmaterial på M-sidan som förtydliga kopplingen till THS och dess verksamhet
- Sektionen ska aktivt arbeta för att tydliggöra värdet och vinsten av att vara THS-medlem
- Sektionen ska arbeta för att förbättra förtroendet och anseendet för THS verksamhet

**Kommentar:** Inte genomfört.

#### 3.3 Maskinsektionens teknologer känner till och är delaktiga i sektionens verksamhet

- Utveckla den nya hemsidan, M-sidan, för att underlätta delning av info, dokument och annat
- Kontinuerlig rapportering om sektionens verksamheter i form av till exempel månadsbrev, info på tv:n i M-korridoren och via sociala medier
- Anordna event med styrelsen för att ge medlemmarna en inblick i styrelsens arbete
- Öka förståelsen för sektionens syfte och process samt öka intresse för deltagande. Detta görs i huvudsak genom att effektivisera mötet

- Styrelsen har ett transparent informationsflöde genom officiella kommunikationskanaler

**Kommentar:** Den sista punkten bedöms som genomförd, resterande punkter har inte genomförts som planerat, delvis på grund av pandemin. Styrelsen har prioriterat att få ut information gällande aktiviteter och annat som har varit kopplat till pandemiregler. Att vara delaktig i sektionens verksamhet har blivit komplicerat under året men alternativa lösningar har hittats och ett arbete påbörjats för att underlätta engagemang framöver.

### **3.4 Maskinsektionen har en långsiktig och hållbar ekonomi**

- Utbilda nämndordföranden i deras ekonomiska ansvarsroll samt lära ut den digitala bokföringen för medlemmarna
- Utvärdera hållbara utgifter så att pengar inte läggs på hög eller spenderas i onödan
- Skapa långsiktiga relationer med företag och utvärdera sektionens inkomstkällor
- Skapa en plan för sektionens långsiktiga investeringar
- Skapa en plan för sektionens investeringar och ekonomiska beslut under krissituationer.

**Kommentar:** De två sista punkterna är delvis genomförda. Övrigt ej genomfört av styrelsen, men delvis av exempelvis näringslivsnämnden.

### **3.5 Maskinsektionen jobbar framåt med att förbättra sektionens inbördes samarbete**

- Kontinuerligt följa upp MLG:s arbete under året.
- Se till att sektionens verksamheter är informerade om varandras aktiviteter med en aktivt använd kalender
- Utred möjligheterna och riskerna till att införa en operativ ledningsgrupp som ett komplement till sektionens styrelse

**Kommentar:** Den första punkten är genomförd. Den sista punkten är delvis genomförd. Övrigt inte genomfört. Styrelsen upplever att det inbördes samarbetet har förbättrats under året inom delar av sektionen.

### **3.6 Maskinsektionen har ett hållbart arbetssätt som gynnar miljön**

- Skapa en miljöpolicy anpassad för att genomsyra hela sektionens verksamhet
- Öka samarbete inom sektionen för att minska miljöpåverkan och slöseri med resurser

**Kommentar:** Påbörjat men inte genomfört.

### **3.7 Maskinsektionen har en rättvis rekrytering i hela organisationen**

- Informera de förtroendevalda om sektionens gemensamma rekryteringspolicy och följ upp efterlevnaden av rekryteringspolicyn inom sektionens samtliga verksamheter
- Inför ett ökat samarbete mellan sektionens verksamheter för att möjliggöra för fler medlemmar att bli aktiva inom sektionen.

**Kommentar:** Genomfört. Den första punkten har genomförts i samband med rekryteringsprocesser och under årets gång, för samtliga nämnder. Styrelsen upplever en förbättrad efterlevnad av policyn under året. Den sista punkten har genomförts i form av propositioner till SM där flertalet nya vägar in för engagemang har skapats och förenklats, genom urnval och förenkling av att skapa nya föreningar.

### **3.8 Hög medvetenhet på sektionen om betydelsen av utbildningsbevakning**

- Ha ett kontinuerligt informationsflöde i officiella kommunikationskanaler där Studienämndens arbete kan ses

**Kommentar:** Ej tydligt genomfört.

### **3.9 Teknologer på Maskinsektionen vill och vet hur utbildningen kan påverkas**

- Det ska vara enkelt för sektionens medlemmar att hitta kontaktinformation till Studienämndens representanter
- Underlätta inför kursval - t.ex. genom länkar, guider och kursvalsmässor.

**Kommentar:** Första punkten ej tydligt genomförd. Andra punkten genomförd.

### **3.10 Det finns utbildningsbevakning för samtliga maskinrelaterade utbildningar**

- Inför studiebevakning för de masterprogram som är mappade till sektionen
- Utvärdera hur valfria kurser och spår inom masterprogram kan studiebevakas via sektionen

**Kommentar:** Påbörjat men inte genomfört.

### **3.11 Maskinsektionen skall bedriva och främja verksamhet som stimulerar inlärning**

- Införa återkommande event där gemensamma studier mellan till exempel årskullar och program uppmuntras

**Kommentar:** Delvis genomfört.

### **3.12 Maskinsektionen skall bidra positivt till KTH:s externa anseende gällande utbildning**

- Arbeta för att representera och marknadsföra Maskinsektionen och KTH på ett positivt sätt via externa kanaler
- Se till att de som representerar Maskinsektionen utåt är väl medvetna om sektionens och KTH:s värderingar

**Kommentar:** Ej tydligt genomfört.

### **3.13 Maskinsektionen erbjuder teknologer ett varierat utbud av kontakt med arbetslivet**

- Erbjudna event, utspridda över året, där teknologer kommer i kontakt med företag
- Implementering av alumninätverk och mentorprogram.

**Kommentar:** Första punkten genomförd av sektionens verksamhet. Andra punkten påbörjad men inte slutförd.

### **3.14 Maskinsektionens grupper för näringslivsverksamhet har ett bra samarbete**

- Skapa en gemensam näringslivspolicy för hela sektionen, där tydliga ansvarsområden och rutiner skapas
- Sektionens företagskontakter koordineras och struktureras upp så alla verksamma inom näringsliv drar nytta av dem

**Kommentar:** Påbörjat men inte genomfört.

### **3.15 Maskinsektionen är en attraktiv plats för företag att synas på**

- Skapa rutiner för kostnad och tillvägagångssätt gällande annonsering för företag på hemsidan och i sociala medier

**Kommentar:** Inte genomfört av styrelsen.

### **3.16 Maskinsektionen värnar om jämlikhet, mångfald och likabehandling**

- Implementera och informera om sektionens JML-policy, i enlighet med THS riktlinjer
- Skapa rutiner för hur teknolog skall hantera problem relaterade till jämlikhet, mångfald och likabehandling

**Kommentar:** Påbörjat men inte genomfört.

### **3.17 Maskinsektionen har ett mångfacetterat och levande studentliv med varierande aktiviteter**

- Arrangera event med hög attraktionsfaktor, både internt och tillsammans med andra sektioner
- Främja alkoholfria event inom sektionens verksamhet
- Uppmuntra till kortare engagemang/projekt
- Arbeta för att införa fler öppna event där alla teknologer på sektionen är inbjudna
- Se till att sektionens teknologer har bred möjlighet till idrottsengagemang
- Underlätta all form av arrangering av event genom att skapa en eventguide
- Utred långsiktiga lösningar för aktiviteter utanför sektionens lokalen, fördelaktigt tillsammans med andra sektioner

**Kommentar:** Pandemin har påverkat detta till stor del, däremot har införandet av digitala event och liknande skapat lösningar för alternativa, alkoholfria och öppna engagemang. Vissa events har kunnat genomföras trots pandemin. Eventguide har inte skapats.

### **3.18 Internationella studenter är inkluderade på alla nivåer i sektionen**

- Inför engelska som andraspråk, så alla teknologer på sektionen kan ta del av verksamheten
- Översätt alla styrdokument till engelska
- Utred ytterligare möjligheter för masterstudenter att delta på sektionsaktiviteter och inkludering i sektionen
- Främja event där internationella och svenska studenter möts

**Kommentar:** Påbörjat. Engelska har dock inte införts och dokument har inte översatts.

### **3.19 Maskinsektionen har en strukturerad och regelrätt alkoholantering**

- Anpassa sektionens hantering av alkohol för att förenkla egenkontroll mot alkohollagen
- Skapa dokumenterade rutiner som förenklar alkoholantering under fester och event
- Utbilda festansvariga i hur alkohol ska hanteras i lokaler och event kopplade till sektionen

**Kommentar:** Har inte genomförts, mycket på grund av pandemin.

### **3.20 Sektionslokalen möter teknologernas och verksamhetens dagliga behov och är välkomnande för alla studenter i maskinsektionen**

- Inventera och katalogisera sektionens fysiska resurser
- Skapa tydliga riktlinjer för hur gemene Maskinare håller lokalen i godtagbart skick
- En eventguide ska upprättas där kontaktpersoner för bokning av lokaler och fysiska resurser finns med, samt generella riktlinjer gällande event

**Kommentar:** Har inte genomförts.

### **3.21 Maskinsektionens medlemmar ska kunna erbjudas en trygg och givande studiesocial miljö även under kriser**

- Sektionen ska vara en trygg miljö att vistas i och åtgärder ska genomföras och följas upp så sektionens verksamhet inte bidrar till en smittspridning av Covid-19
- Sektionens medlemmar ska erbjudas säkra aktiviteter för att bibehålla en studentikos verksamhet även under en kris
- Sektionen ska införa fler digitala aktiviteter och verksamheter för medlemmarna
- Sektionen ska införa och kontinuerligt arbeta med fler tydliga digitala kommunikationsskanaler
- Sektionen ska verka för att i framtiden stå rustad för kriser



**Kommentar:** Denna rubrik infördes av styrelsen specifikt för detta år för att kunna arbeta strategiskt med pandemihanteringen. Punkt 1 ses som genomförd i den mån det har varit möjligt, i och med införandet av pandemiriktlinjer och beslut som togs av styrelsen att ställa in events som riskerade att bryta mot riktlinjerna. Den andra punkten genomfördes i den mån det var möjligt. Den tredje punkten genomfördes. Den fjärde punkten genomfördes. Den femte punkten bedöms som inte utvärderingsbar, styrelsen har dock arbetat med att förmedla lärdomar av pandemin till kommande år.

## 4 Ekonomi

*Skrivet jan 24:* Verksamhetsåret 20/21 kantades av covid-19-pandemin, både ur ett ekonomiskt perspektiv samt ur ett socialt perspektiv som gjorde det svårt både att hålla motivationen och kontakten uppe med alla de som hade med ekonomi att göra. På grund av detta, samt att sektionen i grunden haft ett systemfel i hur sektionen bokför och hantering av ekonomiskt arbete har bokslutet blivit mycket fördröjt. Underlag har saknats, bokföring har varit felaktig och verifikat har saknats/gjorts fel och saker har fallit mellan stolarna. Efter denna mycket lång tid bestämdes slutligen att prioritera att få bankkontosaldo korrekta, så att sektionen kan gå vidare och se till att framtidens ekonomi och bokföring kan ordna upp sig. Detta har gjorts både för detta år och året innan, så vissa diffar kan ha introducerats mellan åren men i slutändan så har den totala diffen minskat så att vi får ökad tydlighet framöver. På grund av denna lösning är det dock svårt att säga exakt vad årets resultat har blivit, då periodisering mellan åren skippats helt för att försöka få klarhet för framtiden utan att lägga ytterligare hundratals timmar på att gå igenom och korrigera allt. Troligen ligger de större bokföringsmissna i oklarheter i vem som ska sköta vad, tex försäljning i IZettle samt skickade och inbetalda fakturor. Enligt bokslut blev årets resultat -31 176,18, vilket bekostats av skattkistan. En tydligare bild av hur sektionens ekonomi sett ut fås genom att studera bankkontosaldo, då dessa är exakta och inte kan få in fel i sig pga bokföringskonster/okonster. Som kan ses nedan var förändringen av sektionens sammanlagda bankkontosaldo 68 436,19, dvs en ökning av likvida medel. Notera att pengar har flyttats mellan kontona under året utifrån vad som behövts och när, så att ett visst konto ökat/minskat betyder inte att just den enheten i sig har orsakat denna ökning/minskning.

	Ingående	Utgående
Event 2	44 889,63	319 512,56
Event	19 450,25	257,74
Klubbmästeriet	56 138,27	52 083,80
Bussnämnden	7 051,00	946,00
Maskin centralt	518 572,82	490 449,98
Jubelspexet	109 483,66	68 878,08
Phöseriet	109 483,66	1 023,06
Moment	14 097,00	14 451,26
Summa saldo	879 166,29	947 602,48
<b>Förändring kontosaldo</b>		<b>68 436,19</b>

*Skrivet vid tidigare tillfälle om någon vill höra tidigare reflektioner när de fortfarande var aktuella!* Det första budgeterade resultatet var -38 919, resultatet för den reviderade budgeten var -293 450. Sektionen hade vid både verksamhetsåret inledande och slut en god likviditet. Bussnämnden förväntades gå med starkt negativt resultat på grund av behov av omfattande reparationer.

Verksamhetsåret inleddes med en grundlig genomgång av budget där var post i de centrala delarna och nämnderna omarbetades för att minska det ekonomiska underskott som väntades med minskade intäkter från Moment. Nästan samtliga nämndordföranden kontaktades av kassören gällande olika budgetposter för att ge underlag för att skära ned utgifter om de inte kunde motiveras ge stor medlemsnytta i en ekonomisk osäker period. Tillfället i akt togs även för att jämma ut ekonomiska ojämlikheter nämnder emellan som inte motsvarade medlemsnytta eller verksamhetsplanen. Den första covid-19-anpassade budgeten presenterades och röstades igenom SM1, mycket baserat på samtal med projektgruppen i Moment och nämndordföranden samt uppskattningar av minskade intäkter samt samhällsläge. En reviderad budget presenterades och röstades igenom SM2, baserad på det förändrade samhällsläget med nedstängningar

samt förväntade minskade intäkter från Moment. SM4 presenterades ett budgetförslag för det kommande verksamhetsåret baserat på en förväntning av med begränsad verksamhet under höstterminen och vanlig verksamhet under vårterminen. Denna budgetstrategi tillämpades också för att möjliggöra att nyttja ekonomiska medel under hösten och isåfall enkelt revideras för att täcka upp för vanlig verksamhet även på våren.

På grund av stoppad pubverksamhet under våren gick en stor mängd öl ut i datum vilket resulterades i avskrivning på öl som uppgick i 9621 kr. Avtalet med Convini sades upp för att avslutas efter att kontraktet går ut vid årsskiftet 2021/2022 vilket framöver kommer innebära att sektionen sparar cirka 64 000 kr årligen. Då akademiska hus under året sade upp de gamla förråden ökade kostnaden för förråd då det alternativ som erbjuds som ersättare är dyrare. Det budgeteras också för inköp av handsprit om 10 000 kr varav det faktiska resultatet blev 5 565,31 (gömmer sig säkert mer handsprit någonstans).

Kassören tillsammans med KBMs ekonomiskt ansvariga omstrukturerade KBMs budget och kontoplan att återspegla hur kontoplanen och bokföringen i praktiken går till. Kassören har även tagit fram en lathund för bokföring speciellt anpassad för Moment för att underlätta för den ekonomiskt ansvarige i Moment detta år samt framöver att bokföra korrekt.

Emelie Skantz, Kassör 20/21

## 5 Föreningar

### 5.1 KMDK

På SM3 valdes Henrik Larsson och Kjell Thuresson till förste kastare tillsammans med Kjell Thuresson som huvudsökande. Båda går andra året på maskin och var mycket aktiva inom föreningen innan coronapandemin bröt ut.

På grund av de dåvarande fysiska restriktionerna som begränsade antalet personer som kunde ses fysiskt till åtta personer, samt rekommendationer att undvika alla fysiska evenemang togs beslutet att inte ha några fysiska dartpubbar under vårterminen. Digitala event diskuterades men inga bra alternativ till fysiskt dart hittades. Målet framöver blir att återgå till vanlig verksamhet hösten 2021 om omständigheterna tillåter det.

Förste kastare, 20/21

### 5.2 Maskineriet

Som Verkstadsansvarig har det varit ett utmanande år. Pandemin har fortsatt härja i världen vilket lett till att Maskineriet begränsat antal platser på träffarna till max 8. Som tur är så verkar vi inte lidit av någon smittspridning trots att laborationsverksamheten pågått som vanligt och många av Maskineriets medlemmar ställt upp och sett till så att läroverksamheten har kunnat fortgå mer eller mindre som vanligt.

Intresset för att vara i verkstan har varierat mycket över året. Periodvis har alla åtta platser varit bokade och en reservlista varit nödvändig. Vissa dagar har det inte funnits några intresserade överhuvudtaget. Intresset har varit lite högre på våren. Vad detta beror på är svårt att säga men förmodligen är det en kombination av rädsla för smittspridning, hur mycket det är att göra i skolan och det faktum att mycket av utbildningen är på distans och många orkar inte åka in till skolan enbart för att vara i verkstan.

Det har länge pratats om att det hade varit kul med en bandslip i Maskineriet. Därför drog jag i början av hösten igång ett projekt där maskineriets medlemmar gemensamt byggt och satt ihop en bandslip. Det har varit mycket lyckat och många nya medlemmar som saknade egna projekt fick möjlighet och en anledning att komma och vara i verkstan. När äskningen genomfördes i början av året så sköts det lite från höften och uppskattningen av kostnaden landade lite lågt. Därför ringdes det runt till en hel del olika företag och i slutändan hade vi fått ihop allt som behövdes och lite till.

Från Yaskawa fick vi en sprillans ny VFD för att kunna styra varvtalet. Från NOMO fick vi alla de kullager vi behövde. Från Norton fick vi en massa olika slipband men även slip och kapskivor till vinkelslip. Från Lesjöfors fick vi en gasfjäder för att kunna få lite spänning i banden. Totalt har vi fått produkter till ett värde över 30 000kr, Vi är oerhört tacksamma till alla sponsorer för deras bidrag och projektet hade inte varit möjligt utan deras generösa bidrag.

Runt februari så ramlade vi även över en CNC-fräs. Det var så att Studentverkstan som är en annan verkstad på Campus hade fått ett rejält budgettillskott och köpt sig en Haas, deras gamla hemmabyggda CNC-fräs fick därför inte plats och hittade då till oss istället. Fräsen döptes till Ingrid, fick en ordentlig rengöring och sen lite färg. Det saknas fortfarande lite smågrejer innan den är helt körklar men det är verkligen kul att kunna erbjuda möjligheten att få lära sig CNC bearbetning till Maskineriets medlemmar. Tyvärr så innebar pandemin att den traditionella Finbullvintergrillning inte kunde genomföras. Istället sparas den till nästa vinter och två grillningar får då genomföras! Det borde också innebära att chansen på riktigt pissigt väder är större!

Maskineriet i siffror:

- 44 st nya medlemmar
- Över 200 konsumerade bullar
- 544 Assade timmar
- Över 30 000 kr i spons

Verkstadsansvarig, 20/21

### 5.3 M-formatarna

*M-formatarna har inte lämnat någon specifik verksamhetsberättelse för året. Verksamheten har pågått i begränsad omfattning och i den mån det varit möjligt under pandemin.*

### 5.4 Osquar Mutter

Under verksamhetsåret 2020/21 har Carl Göransson och Samuel Mauritzson varit ansvariga för verksamheten. Bandet har bestått av Vincent Eriksson på bas, Ellinor Persson och Anne Lindgren på sång, Klara Anderhagen på piano, Samuel Mauritzson på trummor och Carl Göransson på gitarr. På grund av pandemin har några spelningar tyvärr inte kunnat genomföras men vi har fortsatt repa tillsammans på onsdagar, både för att det är roligt och för att förbereda oss för framtida spelningar. Vi har dock inte kunnat repa helt regelbundet under året och tog ett långt uppehåll över jul, också pga pandemin. I brist på spelningar har vi istället börjat spela in låtar för att publicera på Osquar Mutters facebook och instagram sida.

Verkmeister 20/21, Samuel Mauritzson & Carl Göransson

### 5.5 Smurf

*Smurf har inte lämnat någon specifik verksamhetsberättelse för året. Verksamheten har pågått i begränsad omfattning och i den mån det varit möjligt under pandemin.*

## 6 Kommissioner

### 6.1 Jubelspexet

Jubelspexet har haft ett händelserikt år med sin 37:e uppsättning. 116 studenter skapade tillsammans årets spex: Klubben eller en Hemlighetsfull ton.

I juni 2020 rekryterades chefsgruppen och manusgruppen. Manusgruppen började skriva på rudimentet, utifrån ett synopsis som hade valts av chefsgruppen, vilket skulle bli grunden till hela spexet. Chefsgruppens arbete började redan under sommaren med att börja göra en individuell tidsplanering och budget som sedan sammanställdes till en gemensam. Sedan började planeringen av marknadsföringen inför mottagningen genom att öva spexdans och planera event. Chefsgruppen deltog i ett flertal event under mottagningen för att nå de nyanlända studenterna, men framförallt ställdes förra årets spex upp på Nymble för nÖllan i vanlig ordning. Inför aktpaus 1 öppnades ansökan till Jubelspexet 2021.

När jubelspexet hade tagits ut hade vi ett infomöte som avslutades med spexets första häng med hela spexet. Det blev en sen kväll som avslutades med karaoke och dans.

Något speciellt för i år var att föregående årets uppsättning av Jubelspexet, 2020, sattes upp i oktober istället för april på grund av pandemin. Efter spexveckan fick vi pausa alla träffar med spexet 2021 för att garantera att ingen smitta spreds.

Spexåret har liksom allt annat påverkats av pandemin och mycket av det gruppöverskridande arbetet fick ställas in, många träffas skedde på distans och spexarna har verkligen fått vara påhittiga för att kunna hitta nya lösningar för att kunna fortsätta spexa.

Några exempel på dessa lösningar är att dela upp dekoren i två grupper, låta 2L spela in och klippa ljudfiler för att ersätta samrep och hitta nya plattformar för att prata mellan grupperna.

Hösten blev en lång startsträcka för spexet där cheferna fick planera om gruppernas arbeten flera gånger.

Efter hösten kom julen och en välbehövd ledighet för att kunna kicka igång våren. Under våren hölls två digitala spexfester, 2 digitala dekorrep och allt eftersom det blev varmare även scenrep, koreografiers och samrep utomhus.

Efter tentaperiodens slut så arrangerades en Spexfest, eller ett spexhäng nere vid Uggleviksparken där spexmästeriet hade fixat mat åt alla grupper och chefsgruppen höll i lekar för alla grupper. Tyvärr hade vi otur med vädret och fick stå ut med rekord på nederbörd under eftermiddagen, men det stod alla ut med och framåt kvällen blev det en riktigt härlig sommarkväll med dans och musik halva natten. Dagen därpå skedde vårt sista stora event för sommaren, vårt första fysiska dekorrep: spexdagen! Där träffades spexet utanför smörjis och höll i Jubelspexets första dekorrep utomhus och alla grupper fick bidra med det de gör bäst. Det blev ett riktigt bra avslut för sommaren med att äntligen få träffas igen och att äntligen få börja tänka på spexveckan i september på Tibble teater i Täby.

Med ett lyckat avslut kan vi med glädje se tillbaka på spexet och det här väldigt speciella året med mycket nervositet, skratt och glädje.

Jubelspexet kommer återigen samlas för en sista gång under spexveckan i september och därefter för en slutfest och vi kommer med stolthet kunna se tillbaka till de fina stunder vi har fått ha tillsammans med alla underbara personer i året spex!

Jubelspexet, 20/21

## 6.2 Phösningen

Verksamhetsårets inleddes med att utforma en sponsorstrategi utefter de förplanerade ramverk som utarbetats redan innan verksamhetsåret början. Tidigt planerades det in möten med representanter för näringslivsnämnden och styrelsen för att påbörja diskussioner kring våra önskemål och hjärteprojekt för det kommande året. I centrum fanns alltid viljan och strävan att systematisera processen för kommande projektägare, underlätta överlämningen av kontakter, sponsorer och företag genom att skapa en produktkatalog. Under de tidigare samtalen med styrelsens representanter diskuterades bland annat vilka förändringsprojekt vi önskade driva som hade påverkan på budget och övriga sektionen, exempelvis äskning för att finansiera gratis n0lle-kit.

Officiella kommunikationskanaler skapades, såsom @m.kth.se-mail, och basen för organisationens arbetsramar togs fram, bl.a. Drive Podio. I samband med detta så etablerades även kontakten med THS, ITM och KTH inför det kommande samarbetet. Förberedelser av chefsgruppens rekrytering innefattade främst samtal med föregående chefer, diskussionerna omfattade mest praktiska tips och preferenser gällande mest önskvärda persondrag/prioriteringar hos en kommande efterträdare. Kunskapen och insikterna från dessa var onekligen värdefulla för rekryteringen av chefsgruppen 2020. Rekryteringen i sig flöt på smidigt och i December påbörjades arbetet med att planera mottagningen. Strukturen och antalet i chefsgruppen bevarades likt tidigare års utföranden, med 11 grupper och 12 chefer. Chefsrollen definierades och förväntningarna kommuniceras mellan respektive chef och Öfverphöseri. I sin korthet kan ansvaret sammanfattas som att cheferna planerade arbetet för respektive grupp och Öfverphöseriet planerade gemensamma sammankomster för phöseriet. Under våren fick projektet ökning då rekryteringen av phöseriet genomfördes, och efter rekryteringsperioden involverade organisationen 112 personer.

Under samma period som rekryteringen pågick drabbades även världen av Covid-19 utbrottet. Första gången konsekvenser för mottagningen diskuterades var i samband med pandemins påverkan på Jubelpexet. Perioden i sig kan i sitt yttrande karaktäriseras som kaotisk och ovis. Med det sagt så fort följde arbetet med anpassade arbetsformer och mycket fokus skiftade till att arbeta proaktivt med en variation av lösningar för att täcka alla möjliga scenarion. Chefernas påverkan på utkomsten är inget som kan överdrivas och är ett resultat av ett ovekligt driv och engagemang.

Vårens och sommarens förberedelser inför mottagningen präglades av helt nya digitala koncept med ett stort fokus på krishantering samt utformning av alternativa lösningar av event för att säkerställa att en mottagning anpassad efter det oroliga läget kunde genomföras. I slutändan kunde mottagningen 2020 genomföras fysiskt till stor del men med många anpassningar och förändringar jämfört med tidigare år. Uppslutningen på samtliga event var stor och tack vare 112 eldsjälare till phösare fick de nyantagna studenterna tre fantastiskt roliga veckor som start till sin studietid.

Isak Wallin & Pauline Korsell, Öfverphösare 2020

## 6.3 Moment

Moment 2021 var den nionde och första helt digitala upplagan av Maskinsektionens arbetsmarknadsdagar. Det något turbulenta projektåret startade i februari med förberedelser inför rekrytering av projektgrupp, samt såklart med mycket tankar kring hur allt skulle bli med den rådande pandemin.

Till skillnad från tidigare år så valde vi att i år tänka om med både värderingar och vision för

projektet. Moment 2021 jobbade utifrån följande tre värderingar:

- Kvalitet
- Långsiktiga relationer
- Hållbarhet

Kvalitet innebär att vi ska erbjuda events som är högkvalitativa och uppnår både företagens och studenternas förväntningar. Långsiktiga relationer innefattar att jobba både med långsiktiga företagsrelationer och att tagga sektionens studenter att engagera sig i Moment under flera år. Den nya värderingen hållbarhet innefattar både att mässan ska vara klimatmässigt hållbar samtidigt som projektet ska genomsyras av social hållbarhet. Utifrån dessa tre värderingar formulerades den vision som Moment 2021 jobbade mot. Nämligen att Inspirera studenter och skapa relationer inför arbetslivet.

Moment deltog som vanligt mycket under höstens mottagning. Mest stolta är vi över vårt traditionsenliga tacoevent som vi lyckades anpassa så att det gick att genomföra trots rådande restriktioner. Under hösten skedde sedan, förutom mycket planering, även rekrytering av både gruppledare och värdar. Detta resulterade i att totalt 35 studenter engagerade sig i projektet.

I början av året så var ambitionerna stora, vi ville slå rekord in antalet deltagande företag samt genomföra mängder av både interna och externa event. När andra vågen av covid-19 kom så fick vi tyvärr tänka om. Under två veckors tid ändrades all planering och vi gick från att planera en fysisk mässa till att jobba mot en helt digital. Detta var såklart en enorm omställning för alla inblandade, men jag tror att alla involverade i Moment 2021 kan ta med sig från detta att bara man jobbar tillsammans så löser sig allt.

I januari så kom äntligen dagarna vi jobbat mot under hela året. Bortsett från lite mindre tekniska problem så flöt både lunchföreläsningarna och mässan på riktigt bra. Totalt deltog 13 företag på Moment och både studenter och företag var nöjda. Detta trots att vi använde en helt ny digital lösning som aldrig tidigare hade använts i ett liknande sammanhang. Dagen avslutades med en intern digital bankett via zoom och discord för alla studenter som deltagit i Moment 2021. Även sittningen blev lyckad och det var en trevlig avslutning på en fantastisk mässtdag.

Moment 2022 är i full gång med planering inför nästa år och i takt med att samhället öppnar upp igen så är jag övertygad om att fler företag än någonsin kommer att vara taggade på att delta vid nästa års mässa. Det ser med andra år riktigt bra ut inför kommande års Moment.

Moment 20/21



## 7 Nämnder

### 7.1 Bussnämnden

Året startade med ett litet mirakel, nämligen att både bussen och Alten nästan överlevde mottagningen. Bussen testade hur många varningslampor den kunde tända och fortfarande fortsätta köra. Mot slutet av mottagningsveckorna var bussen lite hastighetsbegränsad och sidodörren hade glömt att den skulle öppnas. Men den hade nya sommardäck i alla fall! Efter en fin spahelg på verkstaden var bussen nästan som ny. När första verkstadsbesöket äntligen var klart så utökades familjen från 1 busshus 2 bussar till 8 bussnämndare är fler än 2 bussar. Det blev alltså en hel bussnämnd! En väldigt bra sådan, om man får skryta lite.

De blev Fx på M-bussens besiktning. Som tur är hade vi en hel nämnd då som hjälpte till att trösta bussen innan den fick en till staycation på verkstaden. Tanken var att fixa problemen själva men reservdelar har blivit svåra att få tag på pga rådande omständigheter. På ombesiktningen fick vi ett starkt E. Hoppas att vi inte var den enda anledningen till att pengar finns blev pengar fanns.

Sedan kom vintern och då var de dags att sätta på vinterdäcken igen. Detta gjorde nämnden lika felfritt som bambi på hal is. (Tack för att ni har läst så här lång! Swisha mig gärna en femma för en biltema korb tack!) Efter en lång utlåning då bussen körde många mil slutade det med att den körde ner i ett dike och spräckte fronten. Som tur va gick den att köra tillbaka till vårt kära smörjis innan den fick sin tredje makeover för året.

Stackars Alten har haft ett vilt år med trasiga nycklar, p-botar, polisanmälningar och bortsprungna däck. Då alten inte riktigt har fått den kärleken den förtjänar i år så hoppas vi att den klarar besiktningen och får det bättre nästa år.

Även om det har varit en del upp och ner, fram och tillbaka detta år så är det lite tråkigt att det redan är slut. Nu checkar jag och bussnämnden 20/21 ut. Ta hand om bilarna!

Bussnämnden, 20/21

### 7.2 Festgruppen

Verksamhetsåret 20/21 bestod Festgruppen av 16 medlemmar. Tidigt fick vi en bra sammanhållning och gemenskap som ledde till fantastiska idéer och planer för såväl SAGA som andra sittningar.

Inledningsvis gjordes planer för att samverka med Indek för ett storslaget event. Under våren fanns en digital sittning planerad med över 130 anmälda, menyer, lekar och sånger förebreda. Tyvärr har detta år varit begränsande, framförallt för sittningar och fest. Men inte grämer vi oss över det. Nästa år kommer all energi och krut från detta år resultera i en fantastiskt både höst och vår med stora sittningar, roliga samarbeten med andra sektioner och ett riktigt härligt gäng!

Festgruppen, 20/21

### 7.3 Idrottsnämnden

Under verksamhetsåret 20/21 har Idrottsnämnden bestått av två stycken Idrottsledare som valdes på SM4 2020. I början av hosten var det namndrekrytering där Idrottsledarna höll i intervjuer. Soktrycket till IN var väldigt högt i år, av 120 stycken sökande togs 12 namndmedlemmar ut.

**Idrottsdagen:** Den arliga traditionen av Idrottsdagen levde vidare under Mottagningen 2020. Idrottsdagen planerades av Idrottsledarna och höll på hela dagen. Till skillnad från tidigare år fick nollan nu bli uppdelade i mycket små grupper och endast träffas klassvis. Detta innebar att Maskinparken delades upp i två med dubbla uppsättning stationer. Redbull var där med gratis dricka och musik vilket bidrog till en härlig inställning. Hedvig och Xylem var där med varsin station.

**Korpen Innebandy MaskIN:** Två matcher hann spelas innan series ställdes in på grund av Corona. Laget är som tidigare är öppet för alla som vill vara med och spela och matcherna har varit på söndagar i Skarpnackshallen och Liljeholmshallen. I år använde vi oss av Facebook Messenger där alla var fria att lägga till sina innebandysugna kompisar. Istället för att skapa ett event på en Facebooksida inför varje match skrevs ett meddelande i Messenger chatten där man fick svara direkt om man kunde komma på matchen eller inte. Detta tyckte vi fungerade bättre då det var många på Facebook-sidan som inte längre ville spela.

**Korpen Fotboll XylemMaskinen:** Fotbollslaget spelade morgontider på Östermalms IP under hösten. Säsongen började redan i augusti under mottagningen vilket gjorde det svårt att få ihop ett lag men när skolan väl kickat igång var det stor uppslutning. Flera gånger var vi uppåt 15 spelare vilket var väldigt kul. Kallelse till match skedde genom en messenger chat, det funkade väldigt bra och drog till sig många. Pga Corona blev det ingen säsong på våren.

**Manadsaktiviteter:** Det första eventet som blev av var en liten padeltuning, den var mycket uppskattad och många som anmälde sig, men efter det fick vi inte ha några fler fysiska event pga corona. Ett digitalt event hölls på våren, det bestod av små lätta utmaning och en frågesport. Dom som var med uppskattade det mycket men det var svårt att locka till sig deltagare.

**Skidresan Alpe dHuez:** För fjärde året i rad var ännu en skidresa inbokad. Det var tänkt att vi skulle boka tillsammans med sektionen industriell ekonomi. Dock på grund av Corona togs ett beslut att göra en skidresa i Sverige, då läget fortfarande var oklart. Denna resa ströks och blev alltså aldrig av. Beslutet att ställa in resan togs av oss, IN-ledare.

**Skidresa - Åre:** En skidresa till Åre var inbokad andra veckan i Januari, där nästan 200 personer skrev upp sig på intresseanmäla. Resan bokades som en paketresa med skidresebolaget SkiStar. Än en gång, på grund av Corona, ställdes dock denna resa också in. Denna gången av arrangörerna själva.

**Maskin på Surfbräda - Surfresa i samarbete med sMurf:** Nytt för detta verksamhetsår var en inplanerad surfresa till Portugal. Denna skulle gått av stapeln veckan efter tentorna i P3, dock ställdes denna in pga Corona och planeras istället att genomföras hösten 2021.

**Interna aktiviteter:** Året började med en kickoff som gick ut på att nämndmedlemmarna skulle lara kanna varandra. Varje vecka har det varit lunchmoten på tisdagar där nämnden har kunnat planera kommande event. Pga av corona har många möten skett via zoom, dock har det funkade rätt bra då nämndmedlemmarna har turats om att stå för olika zoomaktiviteter såsom Among Us och Kahoot. När det har gått har vi haft häng utanför skolan vilket har varit väldigt uppskattat.

Idrottsnämnden, 20/21

## 7.4 Internationella gruppen

*Internationella gruppen har inte lämnat någon specifik verksamhetsberättelse för året. Verksamheten har pågått i begränsad omfattning och i den mån det varit möjligt under pandemin.*

## 7.5 Jipponämnden

Vanligtvis brukar Jipponämnden anordna jippon och events för sektionen som ofta innefattar alkoholfri karaktär. Nämnden har inte haft verksamhet under det här året på grund av brist på sökande för posten som Jippomästare, men vi ser fram emot mer verksamhet av nämnden nästa år då nämnden bidrar med många roliga och viktiga evenemang för sektionen!

/Styrelsen 20/21

## 7.6 JML-nämnden

*JML-nämnden har inte lämnat någon specifik verksamhetsberättelse för året. Verksamheten har pågått i begränsad omfattning och i den mån det varit möjligt under pandemin.*

## 7.7 Klubbmästeriet

KBM, Klubbmästeriet, ansvarar framförallt för fredagspubar men även fåtal andra evenemang. Under hösten hanns det med två fredagspubar innan KTH bestämde att stänga alla alkoholrelaterade evenemang på skolan. Under våren förlängde KTH sitt beslut om att inte tillåta några alkoholrelaterade evenemang.

Efter tentorna i mars anordnade KBM drinkbussen, sektionsmedlemmar fick möjligheten att köpa drinkmixar av KBM som levererades till deras hem. Detta var ett uppskattat evenemang. Under året har även inventering och system för lagerföring setts över och är något som KBM planerar att upprätthålla i framtiden. Vi har under året haft lunchmoten varje vecka över zoom för att uppdatera om laget och för att upprätthålla god stämning och moral i gruppen. Vi har även haft hang över zoom och utomhus (när restriktionerna har tillåtit det) för att skapa en samhörighet i gruppen.

KBM, 20/21

## 7.8 Klubbmissarna

Verksamhetsåret 20/21 har varit ett annorlunda år för Klubbmissarna. Lokal för både skifte och Tackkör bokades i Augusti, datum för Tackkör valdes tillsammans med årets ÖPH. Vi valde i år att boka lokaler utanför Campus för både skifte och Tackkör, dels på grund av att KTH inte tillät några event med alkohol på Campus men även för att det kändes som en bra idé att hålla Tackköret utanför Campus med tanke på att det blev lite strul med Tempest på Tackköret 2019.

Tomteföräldarna påbörjade rekrytering under mottagningen och deltog på både Campusvandring och Maskinmässan. I mitten av September anordnades en kick-off för årets Klubbmissar kort följt av ett skifte i början av Oktober.

Planeringen för Tackköret påbörjades i September och alla var hoppfulla kring att vi skulle få genomföra det i November som planerat. Tyvärr blev restriktionerna kring Covid-19 hårdare och vi behövde skjuta upp det till ett senare datum. Eftersom det var tveksamt ifall Tackköret skulle kunna genomföras valde vi att lägga planeringen av Ettans på is eftersom det är en mycket större sittning.

Tyvärr blev resultatet att det varken blev Tackkör eller Ettans under året till följd av Covid-19. Märken till Tackköret beställdes dock innan vi behövde ställa in och ska delas ut till phöset.

Klubbmissarna, 20/21

## 7.9 Kommunikationsnämnden

Året som gått har varit speciellt pga pandemin och flera av de delar som KN normalt sätt fixar och hjälper till med har inte kunnat genomföras. Bland annat har sektionmötena varit digitala och därför har vi inte kunnat göra några livesändningar och eftersom undervisningen skett på distans har vi inte gjort några planscher. När det kommer till livesändningar har vi köpt in en CamLink för att kunna koppla upp en systemkamera till datorn. På så sätt hoppas vi kunna sända SM med bättre bild. Tanken är att den ska tillhandahållas av KN, men vara tillgänglig att användas av andra grupper i sektionen. Runt sektionmötena finns det också mycket utvecklingspotential för KN från i år, bland annat började vi presentera de som blivit valda på mötena men det var något som inte fullföljdes. Det skulle även vara bra att presentera de olika posterna som ska väljas för att kunna få fler att vilja söka.

När det kommer till sociala medier har vi framförallt hjälpt olika nämnder och grupper att få ut information på Facebook och Instagram. Vi har diskuterat hur vi kan vara med aktiva på sociala medier men det är mycket som blivit uppskjutet pga pandemin. Vi har tänkt att det vore kul att vid varje event som genomförs kan vi be arrangörgruppen skicka en lite bild av eventen och sedan kan man skriva en liten text om vad som gjorts. På så sätt kan vi visa upp en bild av vad som händer på sektionen och få fler intresserade av eventen. Facebook är däremot något som jag anser att vi ska försöka jobba oss ifrån då det är väldigt svårt att få bra spridning på inläggen och det är svårt att hitta gamla inlägg. Vi kommer nu under sommaren att istället kolla på att använda oss av appen Orbi (f.d Bonsai Campus). Med den kan vi samla alla event och det blir lättare att hitta info från de olika grupperna. Detta är ett arbete som kommer fortsätta och förhoppningsvis startas upp under nästa verksamhetsår.

Det som vi har lagt mest tid på i år är att kolla på profilartiklar, där vi har beställt nya märken, klistermärken och hoodies. Vi har även tittad på kepsar men det är något som lades på is och vi valde att istället fokusera på att få till en beställning för hoodies. Jag har hårt mycket bra feedback om hoodiesarna och för nästa år tycker jag att man bör satsa på att antingen göra en ny beställning eller om möjligt beställa hem ett litet lager för att kunna sälja kontinuerligt. Vi hade tyvärr bara möjlighet att anordna ett säljtillfälle då restriktionerna från FHM och KTH satta stopp för de andra tillfällena vi hade planerat. I skrivande stund verkar det som att restriktionerna kommer lätta till hösten och förhoppningsvis kan kommande år få en mer normal verksamhet.

Utöver den normala verksamheten har vi under våren även jobbat med att ta fram en ny sångbok tillsammans med Sångledaren. Denna är inte helt klar än, men kommer beställas in till mottagningen.

Internt i gruppen har det tyvärr inte varit många aktiviteter. Vi hann ha en kick-off innan restriktionerna blev skärpta och två andra fysiska häng. I princip alla möten genomfördes digitalt via Zoom och är absolut ett alternativ värt att ha i åtanke för framtiden.

KN, 20/21

## 7.10 Maskins surströmmingsnämnd

MSN har under verksamhetsåret 20/21 inte genomfört några större aktiviteter. Vid SM1 hjälpte vi styrelsen genom att bjuda sektionen på korv med våra egna hemlagade tillbehör. Utöver detta har vi haft ett antal interna häng, då vi lagat middag ihop, delat med oss av erfarenhet, och blandat ihop drinkar för privat bruk. Under dessa träffar har vi dessutom bollat idéer med varandra, som dessvärre inte genomförts under detta verksamhetsår, till exempel hade vi planer på att fermentera en chilisås som hade kunnats säljas som merch, brygga öl tillsammans

med intresserade på sektionen, samt ett antal mer eller mindre lösa idéer om vilken slags mat vi skulle kunna bjuda på. Nu i slutet på året så planerar vi att genomföra FISQ, mer bestämt den 27e Juni. Detta kommer traditionsenligt att innebära surströmming och quaffe, men även annan dryck för de som vill. I skrivande stund tror vi på under 20 sittande, men detta är ännu inte helt fastställt.

MSN, 20/21

## 7.11 Näringslivsnämnden

Under verksamhetsåret 20/21 har Näringslivsnämnden bestått av två stycken ordförande (NNO) som valdes på SM4 2020. I början på hösten var det nämndrekrytering där NNO höll i digitala intervjuer. Söktrycket till NN var relativt högt och totalt togs sju nämndmedlemmar ut. Samtliga gruppaktiviteter under detta verksamhetsår har, på grund av pandemin, skett digitalt bortsett från inledande kickoff samt utomhusfotografering på campus. Totalt under året har NN genomfört samarbeten med 12 stycken företag, vilket är fler i jämförelse med tidigare år. Två företag har genomfört digitala föreläsningar för maskinsektionens studenter, resten har efterfrågat annonsering på Facebook, Maskinsektionens hemsida och/eller mejlutskick.

I september blev Näringslivsnämnden kontaktade av PMH Application Lab som ville anordna ett digitalt webinarium för Maskinsektionens studenter. Eventet genomfördes i oktober och marknadsfördes i Maskinsektionens digitala kanaler. Webinariumet hade ungefär 25 deltagare och var mycket uppskattat av PMH Application Lab såväl av studenterna.

I maj genomförde Näringslivsnämnden en digital lunchföreläsning med Sveriges Ingenjörer på temat Starta eget företag. Intresset var stort och 46 Maskinstudenter föranmälde sig till eventet.

Under verksamhetsåret 20/21 har Näringslivsnämnden blivit kontaktade av företag som velat annonsera i Maskinsektionens kanaler. Nämnden har besvarat alla förfrågningar och har totalt genomfört 12 annonseringssamarbeten. Nedan följer en lista på samtliga företag som köpt annonsering på sektionens sociala kanaler.

- Trittech (september)
- Kearney (september & oktober)
- Boston Consulting Group (september & januari)
- Red Bull (oktober)
- GoKind (november)
- Deloitte (november)
- Atlas Copco (december)
- McKinsey Company (april)
- Sigma Industry (april)
- Exeger (juni)

Annonsering via Facebook har varit det allra mest populära marknadsföringserbjudandet. Under verksamhetsåret 20/21 fick nämnden nio förfrågningar från sju företag: Trittech, Kearney, Boston Consulting Group, Red Bull, Atlas Copco och McKinsey & Company och Exeger.

Flertalet företag valde även att marknadsföra sig själva på Maskinsektionens hemsida. Materialet har publicerats med hjälp från Kommunikationsnämndens ordförande. Nämnden har

fått in fem förfrågningar om annonsering på hemsida från fyra olika företag: Tritech, Kearney, Boston Consulting Group och Atlas Copco.

Nämnden började verksamhetsåret med cirka 200 mejladresser. Tack vare hjälp från styrelsen huserar den i nuläget över 1000 adresser. Nämnden har fått in fyra förfrågningar om mejlutskick från lika många företag: Boston Consulting Group, GoKind, Deloitte och Sigma Industry.

Under våren har nämnden arbetat med att utveckla en egen hemsida som ska innehålla lätt-tillgänglig information till företag om möjliga samarbeten med sektionen, priser och kontakttuppgifter. Hemsidan har arbetats på en hel del under våren och tanken är att den ska utvecklas vidare under nästa verksamhetsår.

I början av verksamhetsåret bestämde nämnden att det var dags för en ny logotyp. Nämnden arbetade fram flertalet förslag tillsammans med medlemmar ut Kommunikationsnämnden som hjälpte till med designen. Den nya loggan kan ses nedan.

Nämnden startade ett instagramkonto i början av höstterminen. Den har hittills använts väldigt sällan men tanken är att den ska börja användas mer flitigt under nästa verksamhetsår och eventuellt bli ännu en social kanal som företag kan köpa marknadsföring via.

I samband med att nämnden fått en ny logotyp designades och beställdes profilartiklar av nämndens medlemmar. Den första typen av profilartiklar var vattenflaskor av metall med loggan på. Därefter beställdes även frackbrickor till de medlemmar som önskade sig en.

Under hösten skickade nämnden ut en enkät för att få reda på vilka typer av näringslivsevenemang Maskinsektionens studenter är intresserade av samt via vilka kanaler studenterna föredrar att få information. Enkäten fick över 50 svar och visade att ungefär lika många föredrog aktiva (t.ex workshop, studiebesök) som passiva (t.ex föreläsning etc) event samt att övervägande majoritet föredrog att få information från nämnden via facebook och/eller mailutskick.

Nämnden har under året kontaktat företag för att anordna temaveckor bestående av event inom de områden som enkäten visade att Maskinsektionens studenter är mest intresserade av. I och med rådande pandemi och ändringar i restriktioner så har det varit en utmaning. Däremot har nämnden under året etablerat kontakt med flertal företag som är intresserade att anordna event till hösten och är därför kontakter som kan tas upp igen till hösten.

Nämnden har under detta verksamhetsår initierat en förfrågan om samarbete med Suitopia. Förhoppningen är att medlemmar i sektionen ska kunna beställa frackar från företaget via sektionen för ett kraftigt reducerat pris. Efter samtal med Suitopia och styrelse skickades en enkät ut till studenter från Maskin-, Flyg-, och Mediasektionen för att undersöka om det finns något intresse för att kunna köpa frack via sektionen. Enkäten genererade 160 svar och visade att en klar majoritet är positiva till detta, hela 89 procent faktiskt. Ett samarbete med Suitopia behöver diskuteras vidare nästa verksamhetsår och det kan även vara bra att se över fler företag för att jämföra priser.

Nämnden blev kontaktade av Orbi (f.d Bonsai Campus) som utvecklat en app i form av en komplett eventadministration där aktiviteter, event, biljettsläpp, köp, deltagarlistor, matpreferenser m.m kan hanteras under ett och samma tak. Efter ett antal möten med Orbi, NN, KN samt styrelsen så bestämdes det att titta vidare på möjligheten att använda appen inom sektionen och förhoppningsvis testa denna under nästa verksamhetsår.

Näringslivsnämnden, 20/21

## 7.12 Skärnnämnden

*Skärnnämnden har inte lämnat någon specifik verksamhetsberättelse för året. Verksamheten har pågått i begränsad omfattning och i den mån det varit möjligt under pandemin.*

## 7.13 Smörjkammarnämnden

Verksamhetsåret började med en kickoff med SkN:s 13 medlemmar. Under året har SkN haft lunchmöten veckovis, för att komma på intressanta projekt att göra i Smörjis. Mötena hölls till en början både fysiskt och digitalt, men gick över helt till digitalt efter period 1 då smittspridningen började öka i Sverige. Det gav mindre möjligheter att vara i Smörjis för att påbörja olika projekt. Nämnden passade därför på att ta fram en ny logga och beställa märken. Från och med april var det möjligt för nämndens gamla och nuvarande medlemmar att köpa det nya märket.

I slutet av period 2 hjälptes SkN och Skärnnämnden åt med att flytta på den stora skärmen i Smörjis för att förbereda ett golvbyte. Bytet av golvet genomfördes under juluppehållet och slutfördes innan starten av nästkommande period. Under hösten och våren planerades olika projekt för att genomföras när pandemin började lugna sig i Sverige. Under våren gav Akademiska hus oss tillåtelse för att måla och sätta upp en lampskylt utanför toaletterna i lokalen. Lampskylten tillverkades av SkN:s egna medlemmar och sattes upp i slutet av läsåret. Lampan lyser grönt när toaletterna är lediga och byter till rött när de upptagna. Resterande planer och idéer som inte hade möjligheten att genomföras, har förts vidare till nästa SkO som förhoppningsvis får bättre möjligheter att slutföra de nästa verksamhetsår.

Smörjkammarnämnden, 20/21

## 7.14 Studienämnden

*Studienämnden har inte lämnat någon specifik verksamhetsberättelse för året. Verksamheten har pågått i begränsad omfattning och i den mån det varit möjligt under pandemin.*

## 8 Övriga verksamheter

### 8.1 Vinprovarkommittén

Det här verksamhetsåret bestod Vinprovarkommittén av de fyra teknologerna, Daniel Grötheim, Jacob Andersson, Gaston Holmström och Malte Eriksson. Daniel utsågs till ledamot av sektionstyrelsen, Malte av den föregående Vinprovarkommittén och sektionsmötet valde Jacob och Gaston. Men vårt arbete började inte på en gång. Det var först efter sommaren 2020 som vårt arbete satte igång på riktigt. Det svåraste med uppgiften var nästa att först hitta en lämplig kväll att träffas på. Men så fort detta problem var löst flöt arbetet på. Vi bestämde oss för att vi skulle ses hemma hos ledamot Andersson i Kungshamra. Innan vi träffades var vi på Systembolaget i PK-huset och gjorde den väldigt viktiga inhandlingen. Väl hemma hos Jacob möttes vi av nybakta bullar och trevligt umgänge. En efter en provades flaskorna och som sig bör dokumenterades vinprovningen med en utomordentlig film, regisserad och senare klippt av Gaston.

Kvällen fortlöpte och timmarna gick lika fort som promillehalten steg. Men till slut kunde vi enas om vinet som skulle få agera som Kungliga Maskinsektionens färg för året 2021, vinaren blev Mercurey Vieilles Vignes från 2018! Pris 319 kr och ett APK på 0,31 ml/kr.

Sedan under första sektionsmötet för verksamhetsåret 20/21 avslöjade vi årets vin. På grund av pandemin blev SM1 något annorlunda, det ägde rum i Nymble och möjligheten fanns också att delta digitalt. Men oavsett detta visade vi vår presentationsfilm och i pausen fanns möjligheten att smaka vårt perfekta vinval! Avsmakningen av vinet fick maskinerna göra utanför Nymbles nordöstra entré och trots att det regnade var alla ivriga på att smaka! Sist men inte minst, tack för att vi fick äran att utse vår kära sektionsfärg för 2021, det är något vi sent kommer glömma, SKÅL!

Vinprovarkommittén, genom ledamot Eriksson

### 8.2 Kårfullmäktige

Kårfullmäktige har jobbat under året med att återerövra ledamotsplatserna för maskinsektionen i kårfullmäktige. Under året har ett samarbete mellan maskinsektionen, sektionen för industriell ekonomi, och sektionen för samhällsbyggnad samarbetat i KF, och lagt fram flera motioner tillsammans. Samarbetet enades under namnet SIM. Samarbetet mellan sektionerna i SIM har fungerat bra, och är något som kommer fortsätta under nästa år av KF.

Motioner som röstats igenom har bland annat handlat om att skapa utskott i KF, för att göra det möjligt för KF att djupare utreda frågor än vad som tidigare varit möjligt. En annan, infekterad fråga, har varit den om restaurangen. Där har SIM jobbat på för att genomdriva större förändringar, vilket dock inte burit frukt detta år.

Maskinsektionens ledamöter i Kårfullmäktige har också skaffat sig en maskot! Karl-Fredrik!

KF, genom Arvid Svenson



*Det blir bara bättre*





# REVISIONSBERÄTTELSE

Revisionsberättelse för verksamhetsåret 2020/2021 gjord av Matilda Arvidsson (f. Östman) och Malte Eriksson. Vårt ansvar som revisorer är att uttala oss om styrelsens förvaltning och bokföring på grundval av vår revision. En revision innefattar att inhämta revisionsbevis genom att granska ett urval av handlingar och redovisning för att kontrollera deras kvalitet. Revisionen har utförts i enlighet med god revisionsssed. Detta innebär att vi har planerat och genomfört revisionen för att med hög, men inte absolut säkerhet, försäkra oss om att åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om styrelsen och övriga funktionärer har handlat i strid med föreningens stadgar eller gällande lag. Vi anser att granskningen ger oss en rimlig grund för våra uttalanden nedan.

## Allmänt

Övergripande upprätthölls sektionens verksamhets utifrån de förutsättningar som fanns, med tanke på coronapandemin. Sektionsstyrelsen höll kontakt med KTH och THS om pandemin och dess riktlinjer och regler. Utöver det pandemirelaterade arbetet och de arrangemang som gick att anordna arbetade sektionensstyrelsen, med hjälp av andra organ på sektionen, med bland annat en JML-policy, rekryteringspolicy och eventguide. Sektionsstyrelsen genomförde också två SMART, varav ett hölls här på KTH.

## Dokument

Sektionsstyrelsen har hållit styrelsemöten och sektionensmöten utefter våra regler och även haft de anpassade för pandemin. Sektionsmöte 1 hölls fysiskt i Nya Matsalen tillsammans med möjligheten att närvara på distans. Dock fungerade inte kombinationslösningen helt perfekt. De andra tre sektionensmötena arrangerades enbart digitalt och den lösningen fungerade bättre. Utöver de fyra sektionensmötena hade styrelsen totalt 36 protokollförda styrelsemöten. I protokollen har styrelsen redovisat sina beslut. Under året använde styrelsen även så kallade ”per-capsulam-beslut”, alltså beslut som tas mellan styrelsemöten. Kraven på dessa är dock att de ska redovisas i nästkommande mötesprotokoll och det har vi revisorer kunnat se att styrelsen gjort. Alla protokoll är dessutom signerade enligt intygan från koordinatören. I halvårsgranskningen påpekade vi revisorer att styrelsen inte hade skrivit ut beloppet vid äskningsgodkännande. Men detta blev styrelsen bättre på i vårens protokoll. En till bra sak som styrelsen gjorde var att de kontaktade oss revisorer vid svåra beslut. Det som var bra med detta var att sektionensmedlemmarna, genom revisorerna, blev representerade vid dessa beslut och kunde se att de fattades på ett korrekt sätt. Under året förekom även regler för fysiska event kopplade till pandemin, evenemangen behövde godkännas av styrelsen innan genomförande. Enligt protokollen fattade styrelsen dessa beslut och de redovisades tydligt!



## Bokföring

Under året har vi granskat bokföringen för hela sektionens verksamhet och granskningen har skett efter 6 månader, efter verksamhetsårets slut samt idag, tre år senare. En ekonomisk berättelse har presenterats, men ett fullständigt bokslut har inte presenterats för oss revisorer.

Ett flertal fel kommenterades av oss vid halvårsgranskningen som aldrig har korrigerats. Exempel på fel är avsaknad av kvittoredovisning, felaktiga konton (främst Moment), bristfälliga förklaringar och att transaktionsinfo saknas på flertalet verifikationer.

Budget presenterad i handlingarna för SM1 är svår att få en översikt över då formateringen har blivit helt fel. Det presenterades ett budgeterat totalresultat på -38 919,94 kr. Budgetrevideringen som presenterades under SM2 (2020-12-01) visade istället ett budgeterat totalresultat på -293 450 kr. Förändringen från -38 919,94 kr till -293 450 kr är anmärkningsvärt och att pandemin borde ha tagits hänsyn till redan i första presentationen. Dessutom vid kontroll av detta budgeterade resultat så bör totalresultatet summeras till -209 590 kr, vilket innebär ett summationsfel på 83 860 kr.

Kontroll av utfall visar:

Kostnadsställe	Budgeterat resultat	Utfall	Diff från budget
Centralt	-64 350.00 kr	427 391.60 kr	491 741.60 kr
KBM	-13 700.00 kr	-4 924.55 kr	8 775.45 kr
Phösningen	-33 384.00 kr	-206 100.28 kr	-172 716.28 kr
Jubelspexet	734.00 kr	-114 220.10 kr	-114 954.10 kr
Moment	83 860.00 kr	32 505.46 kr	-51 354.54 kr
Nämnder	-182 750.00 kr	-165 828.31 kr	16 921.69 kr
<b>Totalt</b>	<b>-209 590.00 kr</b>	<b>-31 176.18 kr</b>	<b>178 413.82 kr</b>

Flertalet korrigeringar har genomförts under åren 19/20 och 20/21, utan vidare förklaring. Flera korrigeringar har gjorts dubbelt, vilket betyder att resultatet för bägge åren blir missvisande. Det är omöjligt att verifiera om utfallet stämmer då felkorrigeringar under 20/21 gjorts på 1 086 018,15 kr. Konton som korrigerats är främst balanskonton för fordringar och skulder. Inbetalningar och



utbetalningar blir därför omöjligt att följa upp gällande vilka fordringar/skulder som tillhör vilken betalning. Då vi ej fått tillgång till kontoutdrag för vårterminen 2021 så kan vi inte heller kontrollera utgående saldo för dessa felkorrigeringar. Att fastställa resultatet och balansräkningen för verksamhetsåret 2020/2021 går därmed inte att genomföras.

## Avslut

Tack alla sektionsmedlemmar som stod ut med pandemin under verksamhetsåret och gjorde det bästa av det! Vi förstår att det inte var ett vanligt år och att en del saker var svårare än vanligt.. Dock måste vi, Matilda och Malte, **i egenskap** av sakrevisorer, yrka på att sektionsmötet **inte ska ge** sektionsstyrelsen för verksamhetsåret 2020/2021 ansvarsfrihet. Anledningen är bokföringen, vi kan inte utläsa allt nödvändigt vilket gör det svårt för oss att kunna yrka på ansvarsfrihet. Att vi inte yrkar på ansvarsfrihet ska dock inte ses som att vi på något sätt misstror styrelsen, vad vi upplevt som revisorer och sektionssmedlemmar, är att alla velat leda sektionen på det bästa möjliga sätt. Utan det ska ses som en markering om att den ekonomiska förvaltningen behöver vara tydligare. Detta riktar sig till hela styrelsen och framtida styrelser. Sektionsmötet kan ge ansvarsfrihet trots vad vi revisorer yrkar på.

*Stockholm och Karlskrona den 18 september 2024*

---

Matilda Arvidsson, sakrevisor  
M17

---

Malte Eriksson, sakrevisor  
M17



## Proposition till SM1 2024-10-01

### Proposition om borttagning av utdrag ur THS styrdokument från Maskins stadgar

#### Bakgrund

Styrelsen har enligt stadgarna § 5.1.1 ansvar att uppdatera förteckningen av revisorernas uppdrag med utdrag från THS stadgar och reglemente. Detta gjordes STYM 5 den 9 september och dessförinnan den 5 februari 2009. Eftersom att texten endast är citeringar ur THS stadgar och reglemente samt att de finns tillgängliga på THS hemsida för alla att läsa anser styrelsen att det räcker med en hänvisning till dem. Detta skulle även minska risken att THS uppdaterar sina styrdokument utan att Maskinsektionen följer. Ytterligare förväntas revisorerna enligt § 5.1.2 granska sektionens verksamhet i enlighet med sektionens stadgar men styrelsen ser det också lämpligt att göra det i enlighet med praxis, ekonomisk policy och övriga styrdokument.

#### Proposition

Styrelsen yrkar därför på:

**att** i stadgarna ändra § 5.1.1 från

- 5.1.1 Sektionen ska välja sakrevisorer i enlighet med THS förordningar. Här följer en kopia på de paragrafer i THS stadga och reglemente som berör Maskinsektionens revision. Denna förteckning kan och ska uppdateras av STY vid förändringar utan att beslut tas av SM: **Uppdaterat 240909.**



### **THS Stadgar 221103**

#### **4.4 Ansvarsfrihet**

Frågan om ansvarsfrihet för kärstyrelsen och redaktörerna prövas av kärfullmäktige. Frågan om ansvarsfrihet på sektionsnivå prövas och beslutas av respektive sektionsmöte.

### **THS Reglemente 080611**

#### **9.1.2 Rättigheter**

Därtill har THS Sektioner följande rättigheter,

- ...
- Erhållande av arvode för förtroendevalda revisor i enlighet med paragraf 12.2.
- ...

#### **9.1.7 Revision**

Sektioner med egen förvaltning ska välja två revisorer. Samtliga sektionens medlemmar ska ha rösträtt i val av revisorer. Dessa ska på grundval av företagen revision till sektionsmötet uttala sig om ansvarsfrihet för sektionens styrelse under det verksamhetsår revisionen avser.

#### **9.2.2 Kallelse**

... Extra sektionsmöte ska hållas inom fyra veckor om minst 30 medlemmar tillhörande sektionen, sektionsrevisor, kärstyrelsen eller verksamhetsrevisor så begär ...

#### **12.2 Arvode**

... De sektionstillsatta sakrevisorerna erhåller ett arvode på 2,5 % av Prisbasbeloppet per person och år.

#### **14.1 Sakrevisorer**

Kärfullmäktige ska varje år välja två sakrevisorer. Sakrevisorerna har rätt att sammankalla sektionernas revisorer samt att granska sektionernas verksamhet. Sakrevisorerna ska kontinuerligt granska verksamheten. Efter avslutat verksamhetsår ska sakrevisorerna till kärfullmäktige avgiva en revisionsberättelse över det gångna årets revision.

#### **14.2 Utbildning för revisorer**

THS ska tillhandahålla en utbildning för sakrevisorerna och sektionens revisorer.

till

5.1.1 Sektionen ska välja sakrevisorer i enlighet med THS förordningar. Sakrevisorerna bär ansvaret för att vara väl insatta i de senaste THS-förordningarna som påverkar deras arbete.

**att** i stadgarna ändra § 5.1.2 från

5.1.2 Sakrevisorerna ska löpande granska all sektionens verksamhet och den ekonomiska förvaltningen och redovisningen i förhållande till lagar, stadgarna, THS förordningar och SM:s beslut.

till



5.1.2 Sakrevisorerna ska löpande granska all sektionens verksamhet och de ekonomiska förvaltningen och redovisningen i förhållande till Maskinsektionens styrdokument, THS-styrdokument och svensk lag.

Stockholm, 2024-10-01

Styrelsen genom

---

Henry Siggelin  
Koordinator



## Proposition till SM1 2024-10-01

### Proposition om ändringsbudget verksamhetsår 24/25

#### Bakgrund

**Sektionen tycker om pengar**, så under SM5 så antog vi en budget som reglerar hur stor del av pengarna som ska gå till olika delar av sektionen. **Men**, den budgeten saknar bland annat detaljbudget för Jubelspexet samt Moment, detta förslag har löst dessa brister samt genomfört andra nödvändiga förändringar.

#### Proposition

Styrelsen yrkar därför på:

**att** anta ändringsbudget enligt bilaga.

Stockholm, 2024-10-01

Styrelsen genom

---

Ludvid Herneklint  
Kassör





## Proposition till SM1 2024-10-01

### Förtydligan av Civilingenjören i praxis

#### Bakgrund

Civilingenjören är en uppskattad post inom sektionen där den för varje år utnämnda Civilingenjören erhåller av sektionen ett belopp på motsvarande 20 öl vid kåren om denne tagit sin examen innan året är slut. Syftet med posten var att motivera individen, innehavande posten, att ta sin civilingenjörsexamen under kommande år för att kunna komma "vidare i livet". Detta skrevs i praxis som "Civilingenjörens uppgift är att under mandatperioden ta sin examen." Där framgår det inte vilken typ av examen som avses. Även huruvida "påttan", som beloppet samlas i, fortsätter under år då inte någon Civilingenjör utses är tve tydigt formulerat.

#### Proposition

Styrelsen yrkar därför på:

**att** i praxis ändra §4.2.1 Civilingenjör från:

- Civilingenjörens uppgift är att under mandatperioden ta sin examen.
- Varje år tilldelar sektionen "påttan" ett belopp motsvarande 20 öl till ordinarie pris på kåren. Om examen tagits innan årsskiftet tilldelas civilingenjören "påttan" som ett bidrag till vederbörandes examensöl. Om examen inte tagits, kvarstår det tilldelade beloppet i "påttan" som varje år fortsätter fyllas på med en summa motsvarande ytterligare 20 öl. Beloppet civilingenjören som tar sin examen får blir alltså större ju längre tid som gått sedan någon på posten klarade sin uppgift senast.
- Väljs genom nominering och omröstning på Maskinsektionens hemsida.

till

- Civilingenjörens uppgift är att under mandatperioden ta sin civilingenjörsexamen. En av KTH godkänd civilingenjörsexamen räknas som giltig och godkänd från det datum som ansökan skickades in.
- Varje år tilldelar sektionen "påttan" ett belopp motsvarande 20 öl till ordinarie pris på kåren. Om examen tagits innan årsskiftet tilldelas civilingenjören "påttan" som ett bidrag till vederbörandes examensöl. Om examen inte tagits eller posten är vakanssatt, kvarstår det tilldelade beloppet i "påttan" som varje år fortsätter fyllas på med en summa motsvarande ytterligare 20 öl. Beloppet civilingenjören som tar sin examen får blir alltså större ju längre tid som gått sedan någon på posten klarade sin uppgift senast.
- Väljs efter fri nominering och omröstning på sektionens möte.

Stockholm, 2024-10-01

Styrelsen genom

---

Niklas Westberg  
StudSA



## Motion till SM1 2024-10-01

Nämnd för charkälskare

### *Bakgrund*

Chark e najs!  
Saknas en charknämnd.

### *Motion*

Vi yrkar därför på:

- att** skapa en ny nämnd; Charkuteri1. Denna nämnd ska främja maskinsektionen och dess charkälskare genom att erbjuda interevenemang samt externa charksittningar.

Stockholm, 2024-10-01  
Signatur

---

Elias Engelholm

---

Henrik Sterneland



## Motionssvar till SM1 2024-10-01

### Nämnd för charkälskare

#### Motivering

Styrelsen håller med om att chark e najs. Maskinsektionen har dock redan en nämnd (MSN) vars syfte är att främja matkultur genom gastronomiska utsvängningar. Om chark är av stort intresse rekommenderar vi att föra denna diskussion med Surströmmingsakademikern.

#### Yrkande

Styrelsen yrkar därför på:

**att** avslå yrkandet att skapa nämnden Charkuteri1

Stockholm, 2024-10-01  
Styrelsen genom

---

Oliver Rehn  
HusA



## Motion till SM1 2024-10-01

### Ny geoguessrförening

#### Bakgrund

Efter snart ett helt år av gemensamt geoguessrspelade på sektionen vill vi nu ta det ett steg längre och bilda en förening. Sedan januari har vi drivit en liga med dagliga utmaningar. Vi har sett många spelare från olika hörn av sektionen delta och lära känna varandra över spelet. Genom att fortsätta vårt engagemang i form av en förening hoppas vi först och främst på att nå ut till fler medlemmar genom marknadsföring i sektionens kanaler. Därefter vill vi se till att med eventuella ekonomiska medel hålla kvar aktiva spelare med till exempel märken och turneringar. Vi ser dessutom en möjlighet att samarbeta med Geoguessr och potentiellt ordna sponsring till sektionen och mottagningen om föreningen tar fart på riktigt.

Geoguessrlikan existens på maskin är redan ett faktum, och vi är här för att stanna! Men helst i form av en förening då.

Vi ska klura på ett passande namn tills styrelsemötet.

#### Motion

Jag yrkar därför på:

- att** bilda en geoguessrförening med Siri Mörén som ordförande C-plonk.

Stockholm, 2024-10-01

Signatur

\_\_\_\_\_  
Siri Mörén



## Motionssvar till SM1 2024-10-01

### Maskinsektions Geografiförening (KUnghliga GeoGissare, KUGG)

#### Motivering

Styrelsen anser att då detta redan är en fungerande grupp och något sektionens medlemmar visat stort intresse för känns det självklart att det är dags för dem att bli sin egen förening. Föreningsordföranden väljs dock enligt praxis i urnval och styrelsen finner det lämpligt att göra likadant i detta fall.

#### Yrkande

Styrelsen yrkar därför på:

**att** i praxis lägga till

4.2.19 C-Plonk

- ansvarar för KUnghliga GeoGissares budgeterade medel.
- har AktA som kontaktperson i styrelsen.

och

6.12 Maskinsektionens Geografiförening (KUnghliga GeoGissare)

6.12.1 Verksamhetsår 1 januari till 31 december.

6.12.2 KUnghliga GeoGissare ska främja sektionens geografiska kunskaper genom spel och event.

Stockholm, 2024-05-07

Styrelsen genom

---

Melinda Glöd  
AktA

# RAMBUDGET KUNGLIGA MASKINSEKTIONEN 2024-2025

## RESULTAT

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1 - Maskin Centralt</u>	-89 362,50 kr	0,00 kr	
<u>2 - Bussnämnden</u>	-50 317,00 kr	0,00 kr	
<u>3 - Festgruppen</u>	-45 100,00 kr	0,00 kr	
<u>4 - Grafiknämnden</u>	6 300,00 kr	0,00 kr	
<u>5 - Idrottsnämnden</u>	-7 500,00 kr	0,00 kr	
<u>6 - Internationella gruppen</u>	-14 600,00 kr	0,00 kr	
<u>7 - Jipponämnden</u>	-13 900,00 kr	0,00 kr	
<u>8 - JML-nämnden</u>	-8 300,00 kr	0,00 kr	
<u>9 - KBM</u>	113 300,00 kr	0,00 kr	
<u>10 - KLiRR</u>	-3 300,00 kr	0,00 kr	
<u>11 - MSN</u>	-7 700,00 kr	0,00 kr	
<u>12 - Nyhetsbyrån</u>	-8 100,00 kr	0,00 kr	
<u>13 - Näringslivsnämnden</u>	24 500,00 kr	0,00 kr	
<u>14 - Smörjkammarnämnden</u>	-40 200,00 kr	0,00 kr	
<u>15 - Studienämnden</u>	-500,00 kr	0,00 kr	
<u>16 - Skärmenämnden</u>	-3 100,00 kr	0,00 kr	
<u>17 - Klubbmissarna</u>	-5 100,00 kr	0,00 kr	
<u>18 - Sexmästeriet</u>	-2 000,00 kr	0,00 kr	
<u>19 - VPK</u>	-3 200,00 kr	0,00 kr	
<u>20 - Jubelspexet</u>	-45 800,00 kr	0,00 kr	Bekräftat bidrag från ABF, 40k
<u>21 - Moment</u>	382 260,00 kr	0,00 kr	40.4% vinstmarginal
<u>22 - Phösningen</u>	-180 280,50 kr	0,00 kr	
<u>23 - Föreningar</u>	-38 000,00 kr	0,00 kr	
<b>Totalt</b>	-40 000,00 kr	0,00 kr	

# INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1 - Maskin Centralt</u>	310 000,00 kr	0,00 kr	
<u>2 - Bussnämnden</u>	15 000,00 kr	0,00 kr	
<u>3 - Festgruppen</u>	80 000,00 kr	0,00 kr	
<u>4 - Grafiknämnden</u>	40 000,00 kr	0,00 kr	
<u>5 - Idrottsnämnden</u>	20 000,00 kr	0,00 kr	
<u>6 - Internationella gruppen</u>	19 000,00 kr	0,00 kr	
<u>7 - Jipponämnden</u>	5 000,00 kr	0,00 kr	
<u>8 - JML-nämnden</u>	9 000,00 kr	0,00 kr	
<u>9 - KBM</u>	1 204 000,00 kr	0,00 kr	
<u>10 - KLiRR</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>11 - MSN</u>	5 000,00 kr	0,00 kr	
<u>12 - Nyhetsbyrån</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>13 - Näringslivsnämnden</u>	35 000,00 kr	0,00 kr	
<u>14 - Smörjkammarnämnden</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>15 - Studienämnden</u>	34 000,00 kr	0,00 kr	
<u>16 - Skärmnämnden</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>17 - Klubbmissarna</u>	60 000,00 kr	0,00 kr	
<u>18 - Sexmästeriet</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>19 - VPK</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>20 - Jubelspexet</u>	312 655,00 kr	0,00 kr	
<u>21 - Moment</u>	945 350,00 kr	0,00 kr	
<u>22 - Phösningen</u>	787 931,00 kr	0,00 kr	
<u>23 - Föreningar</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<b>Totalt</b>	<b>3 881 936,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1 - Maskin Centralt	399 362,50 kr	0,00 kr	
2 - Bussnämnden	65 317,00 kr	0,00 kr	
3 - Festgruppen	125 100,00 kr	0,00 kr	
4 - Grafiknämnden	33 700,00 kr	0,00 kr	
5 - Idrottsnämnden	27 500,00 kr	0,00 kr	
6 - Internationella gruppen	33 600,00 kr	0,00 kr	
7 - Jipponämnden	18 900,00 kr	0,00 kr	
8 - JML-nämnden	17 300,00 kr	0,00 kr	
9 - KBM	1 090 700,00 kr	0,00 kr	
10 - KLiRR	3 300,00 kr	0,00 kr	
11 - MSN	12 700,00 kr	0,00 kr	
12 - Nyhetsbyrån	8 100,00 kr	0,00 kr	
13 - Näringslivsnämnden	10 500,00 kr	0,00 kr	
14 - Smörjkammarnämnden	40 200,00 kr	0,00 kr	
15 - Studienämnden	34 500,00 kr	0,00 kr	
16 - Skärmenämnden	3 100,00 kr	0,00 kr	
17 - Klubbmissarna	65 100,00 kr	0,00 kr	
18 - Sexmästeriet	2 000,00 kr	0,00 kr	
19 - VPK	3 200,00 kr	0,00 kr	
20 - Jubelspexet	358 455,00 kr	0,00 kr	
21 - Moment	563 090,00 kr	0,00 kr	
22 - Phösningen	968 211,50 kr	0,00 kr	
23 - Föreningar	38 000,00 kr	0,00 kr	
<b>Totalt</b>	<b>3 921 936,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	



# Maskin Centralt

Styrelsen:	9
KF:	6
Valberedningen:	8
Antal nämndmedlemmar:	195

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	310 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	399 362,50 kr	0,00 kr	
SUMMA	-89 362,50 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1053 - ITM-bidrag	235 000,00 kr	0,00 kr	M-2023-2350 Beslut ITM-bidrag
1542 - Medlemsavgifter	50 000,00 kr	0,00 kr	Baserat på år 2024
1503 - Sångböcker	25 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	310 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1528 - Styrelsen - Intern representation	3 000,00 kr	0,00 kr	
1522 - Styrelsen - Extern representation	10 000,00 kr	0,00 kr	
1521 - Styrelsen - Uppmuntran	2 700,00 kr	0,00 kr	
1523 - Styrelsen - Överlämning	2 700,00 kr	0,00 kr	
5049 - Styrelsen - Förråd	40 252,00 kr	0,00 kr	M (14 000), R1 (26252)
1010 - Sektionsmötet	32 500,00 kr	0,00 kr	
1534 - MLG	6 000,00 kr	0,00 kr	
1533 - Förtroendevalda	8 600,00 kr	0,00 kr	Brickor + MLG-märken
1535 - Profilprodukter			
Nämndmedlemmar	19 500,00 kr	0,00 kr	ca 20 000
1015 - Kårfullmäktige - Uppmuntran	1 800,00 kr	0,00 kr	
5019 - Kårfullmäktige - Överlämning	1 800,00 kr	0,00 kr	
1531 - Valberedning - Uppmuntran	2 400,00 kr	0,00 kr	
41 - Valberedning - Överlämning	2 400,00 kr	0,00 kr	
1502 - Administration	70 000,00 kr	0,00 kr	
32 - SMART	25 000,00 kr	0,00 kr	
1509 - Korta projekt centralt	10 000,00 kr	0,00 kr	
1530 - Fanborgen	4 000,00 kr	0,00 kr	
9001 - Jubileumsfonden	55 000,00 kr	0,00 kr	
1503 - Sångböcker	66 738,00 kr	0,00 kr	Justerad enl faktura
1538 - STAD-utbildning	5 000,00 kr	0,00 kr	
1545 - Övriga utgifter	29 972,50 kr	0,00 kr	
SUMMA	399 362,50 kr	0,00 kr	

# Bussnämnden

Busshusse: Alfred Juhlin

Antal medlemmar: 9

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	15 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	65 317,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-50 317,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1621 - BN - Utlån M-bussen	15 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	15 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1629 - BN - Uppmuntran	2 700,00 kr	0,00 kr	
5054 - BN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1623 - BN - Reparation och underhåll	20 000,00 kr	0,00 kr	6000+12000
1625 - BN - Trängselskatt	6 000,00 kr	0,00 kr	
1626 - BN - Parkeringsavgifter	2 000,00 kr	0,00 kr	För centralt, nämnder och föreningar
1627 - BN - Alten övrigt	3 000,00 kr	0,00 kr	
1628 - BN - M-bussen övrigt	10 000,00 kr	0,00 kr	
1619 - BN - M-bussen CO2 skatt	6 317,00 kr	0,00 kr	
1618 - BN - Bränsle	15 000,00 kr	0,00 kr	för maskin centralt, nämnder och föreningar
SUMMA	65 317,00 kr	0,00 kr	

# Festgruppen

Festledare: Karla Palmqvist

Antal medlemmar: 16

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	80 000,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	125 100,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-45 100,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1682 - FG - Fest 1</u>	25 000,00 kr	0,00 kr	
<u>1683 - FG - Fest 2</u>	25 000,00 kr	0,00 kr	
<u>1057 - FG - SAGA 1</u>	15 000,00 kr	0,00 kr	
<u>1061 - FG - SAGA 2</u>	15 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>80 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1680 - FG - Uppmuntran</u>	4 800,00 kr	0,00 kr	
<u>5054 - FG - Överlämning</u>	300,00 kr	0,00 kr	
<u>1682 - FG - Fest 1</u>	30 000,00 kr	0,00 kr	
<u>1683 - FG - Fest 2</u>	30 000,00 kr	0,00 kr	
<u>1057 - FG - SAGA 1</u>	30 000,00 kr	0,00 kr	
<u>1061 - FG - SAGA 2</u>	30 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>125 100,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Grafiknämnden

GNO: Edvin Nyström

Antal medlemmar: 8

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	40 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	33 700,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	6 300,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1262 - GN - Profilprodukter till försäljning</u>	40 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	40 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1260 - GN - Uppmuntran	2 400,00 kr	0,00 kr	
1261 - GN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
<u>1262 - GN - Profilprodukter till försäljning</u>	30 000,00 kr	0,00 kr	
1263 - GN - Event	1 000,00 kr	0,00 kr	Ex ritpub
SUMMA	33 700,00 kr	0,00 kr	

# Idrottsnämnden

Idrottsledare: Filip Johansson & Hugo Orrenius

Antal medlemmar: 14

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	20 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	27 500,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-7 500,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1655 - IN - Aktiviteter	0,00 kr	0,00 kr	
1656 - THS Friskvårdsbidrag	20 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	20 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1653 - IN - Uppmuntran	4 200,00 kr	0,00 kr	
5058 - IN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1655 - IN - Aktiviteter	23 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	27 500,00 kr	0,00 kr	

# Internationella gruppen

Head of International Relations: Alexander Rex

Antal medlemmar: 11

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	19 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	33 600,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-14 600,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1360 - IG - Sittning	5 000,00 kr	0,00 kr	
1053 - ITM-bidrag	9 000,00 kr	0,00 kr	
1361 - IG - Aktiviteter	0,00 kr	0,00 kr	
1364 - IG Mottagning	5 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	19 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1363 - IG - Uppmuntran	3 300,00 kr	0,00 kr	
5060 - IG - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	sportdag
1360 - IG - Sittning	10 000,00 kr	0,00 kr	en sittning
1361 - IG - Aktiviteter	10 000,00 kr	0,00 kr	
1364 - IG Mottagning	10 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	33 600,00 kr	0,00 kr	

# Jipponämnden

Jippomästare: Jacob Bårdén

Antal medlemmar: 12

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	5 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	18 900,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-13 900,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1700 - JN - Jippon	5 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	5 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1701 - JN - Uppmuntran	3 600,00 kr	0,00 kr	
5061 - JN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1700 - JN - Jippon	15 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	18 900,00 kr	0,00 kr	

# JML-nämnden

JML-ansvarig: Hilda Kallner  
Antal medlemmar: 10

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	9 000,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	17 300,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-8 300,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1053 - ITM-bidrag	9 000,00 kr	0,00 kr	
1339 - JMLN - Aktiviteter och WS	0,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>9 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1338 - JMLN - Uppmuntran	3 000,00 kr	0,00 kr	
1347 - JMLN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1339 - JMLN - Aktiviteter och WS	13 000,00 kr	0,00 kr	
5103 - JMLN - Förbrukningsvaror	1 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>17 300,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Klubbmästeriet

Klubbmästare: Erik Gelfgren & Axel Jussi-Pekka  
Antal medlemmar: 20

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	1 204 000,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	1 090 700,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>113 300,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5075 - KBM - Försäljning alkohol	1 000 000,00 kr	0,00 kr	
5091 - KBM - ADA	75 000,00 kr	0,00 kr	
5078 - KBM - Försäljning övrigt ex. mat	44 000,00 kr	0,00 kr	
2907 - KBM - Försäljning märken	85 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>1 204 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
4242 - KBM - Uppmuntran	6 000,00 kr	0,00 kr	
2999 - KBM - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
2901 - KBM - Inköp alkohol	800 000,00 kr	0,00 kr	
2902 - KBM - Inköp mat	40 000,00 kr	0,00 kr	
2903 - KBM - Pubar dekor	6 600,00 kr	0,00 kr	
5080 - KBM - Tentapubar dekor	15 000,00 kr	0,00 kr	
2916 - KBM - Tentapubclub	20 000,00 kr	0,00 kr	
5079 - KBM - Uppmuntran pub	8 800,00 kr	0,00 kr	
5090 - KBM - Inköp märken	20 000,00 kr	0,00 kr	
2915 - KBM - Inköp övrigt för pub	80 000,00 kr	0,00 kr	
5091 - KBM - ADA	90 000,00 kr	0,00 kr	
2910 - KBM - Inköp Profilprodukter	4 000,00 kr	0,00 kr	vinterjackor
<b>SUMMA</b>	<b>1 090 700,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Kassörens lag inom redovisning och revision

Kamrér:  
Antal medlemmar: 10

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	0,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	3 300,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-3 300,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
Inga intäker	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	0,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5095 - KLiRR - Uppmuntran	3 000,00 kr	0,00 kr	
5096 - KLiRR - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	3 300,00 kr	0,00 kr	

# Maskinsektionens surströmmingsnämnd

Surströmmingsakademiker: Linus Larsson  
Antal medlemmar: 8

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	5 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	12 700,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-7 700,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1417 - MSN - FISQ	3 000,00 kr	0,00 kr	
1421 - MSN - Profilprodukter till försäljning	2 000,00 kr	0,00 kr	
1418 - MSN - Event 1	0,00 kr	0,00 kr	
1419 - MSN - Event 2	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	5 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1415 - MSN - Uppmuntran	2 400,00 kr	0,00 kr	
1414 - MSN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1417 - MSN - FISQ	6 000,00 kr	0,00 kr	
1421 - MSN - Profilprodukter till försäljning	2 000,00 kr	0,00 kr	
1418 - MSN - Event 1	1 000,00 kr	0,00 kr	
1419 - MSN - Event 2	1 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	12 700,00 kr	0,00 kr	



# Nyhetsbyrån

Chefsredaktör: Elis Nyström  
Antal medlemmar: 6

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	0,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	8 100,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-8 100,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
Inga intäkter	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	0,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1280 - NB - Uppmuntran	1 800,00 kr	0,00 kr	
1281 - NB - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1282 - NB - Administration	4 000,00 kr	0,00 kr	M-sidan
1283 - NB - Projekt	2 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	8 100,00 kr	0,00 kr	

# Näringslivsnämnden

Näringslivsnämndens ordförande: Louise Dellgård  
Antal medlemmar: 9

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	35 000,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	10 500,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	24 500,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1612 - NN - Annonsering	20 000,00 kr	0,00 kr	
1613 - NN - Företagsevent	15 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	35 000,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1610 - NN - Uppmuntran	2 700,00 kr	0,00 kr	
1615 - NN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1612 - NN - Annonsering	5 000,00 kr	0,00 kr	Mailchimp
1613 - NN - Företagsevent	1 500,00 kr	0,00 kr	
1616 - NN - Projekt	1 000,00 kr	0,00 kr	Projekt som ex. ryggsäck
SUMMA	10 500,00 kr	0,00 kr	

# Smörjkammarnämnden

Smörjkammarnämndens ordförande Aston Jakobsson

Antal medlemmar: 13

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	40 200,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-40 200,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
Inga intäkter	0,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1646 - SkN - Uppmuntran	3 900,00 kr	0,00 kr	
5045 - SkN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1647 - SkN - Kaffe och Te	6 000,00 kr	0,00 kr	
1642 - SkN - Upprustning	10 000,00 kr	0,00 kr	
1645 - SkN - Förbrukningsmaterial	20 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>40 200,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Studienämnden

MPAS: Eric Forsell

PPAS:

MSNO: Marcus Bremander

PSNO:

MASK: Olof Helleblad Jonsson

Antal medlemmar: 43

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	34 000,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	34 500,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-500,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1053 - ITM-bidrag	34 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>34 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1635 - SN - Uppmuntran	12 900,00 kr	0,00 kr	
1328 - SN - Överlämning	1 200,00 kr	0,00 kr	
1634 - SN - Möten	16 000,00 kr	0,00 kr	
1636 - SN - Projekt	4 400,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>34 500,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Skärmenämnden

Lysmask: Hugo Kilander  
Antal medlemmar: 6

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	3 100,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-3 100,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
Inga intäkter	0,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5040 - SkärmN - Uppmuntran	1 800,00 kr	0,00 kr	
5043 - SkärmN - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
5043 - SkärmN - Underhåll	1 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>3 100,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Klubbnissarna

Tomteföräldrar: Isak Fahlin & Alva Rudolphi  
Antal medlemmar: 16

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	60 000,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	65 100,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-5 100,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1671 - Klubbnissarna - Ettans fest	60 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>60 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1670 - Klubbnissarna - Uppmuntran	4 800,00 kr	0,00 kr	
5063 - Klubbnissarna - Överlämning	300,00 kr	0,00 kr	
1671 - Klubbnissarna - Ettans fest	60 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>65 100,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Sexmästeriet

SexmästarN: Emilia Bernström  
Antal medlemmar: 6

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	0,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	2 000,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-2 000,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
Inga intäkter	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	0,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1810 - Sexmästeriet	2 000,00 kr	0,00 kr	För sittingsbesök
SUMMA	2 000,00 kr	0,00 kr	

# Vinprovarkommittén

VPK:  
Antal medlemmar: 4

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
INTÄKTER	0,00 kr	0,00 kr	
UTGIFTER	3 200,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	-3 200,00 kr	0,00 kr	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
Inga intäkter	0,00 kr	0,00 kr	
SUMMA	0,00 kr	0,00 kr	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
1800 - VPK - Utprovning sektionsvin	1 750,00 kr	0,00 kr	1500 alkvin, 250 alkfritt
1801 - VPK - Vin till SM	1 450,00 kr	0,00 kr	1200 alkvin, 250 alkfritt
SUMMA	3 200,00 kr	0,00 kr	

# Jubelspexet

Directeurer: Elin Väinloo & Josef Ewerman  
Antal medlemmar: ≤130

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	312 655,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	358 455,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-45 800,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>2L</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Dans</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Dekoren</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Directeur</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Doku</u>	8 500,00 kr	0,00 kr	
<u>Kören</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Manus</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>MuP</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Orqestern</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>PReko</u>	218 655,00 kr	0,00 kr	
<u>Regissörer</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>Scenograf</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>SKOJ</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>SM</u>	85 500,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>312 655,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>2L</u>	27 300,00 kr	0,00 kr	
<u>Dans</u>	1 600,00 kr	0,00 kr	
<u>Dekoren</u>	18 275,00 kr	0,00 kr	
<u>Directeur</u>	117 450,00 kr	0,00 kr	
<u>Doku</u>	8 500,00 kr	0,00 kr	
<u>Kören</u>	376,00 kr	0,00 kr	
<u>Manus</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>MuP</u>	894,00 kr	0,00 kr	
<u>Orqestern</u>	1 711,00 kr	0,00 kr	
<u>PReko</u>	75 467,00 kr	0,00 kr	
<u>Regissörer</u>	282,00 kr	0,00 kr	
<u>Scenograf</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>SKOJ</u>	10 100,00 kr	0,00 kr	
<u>SM</u>	96 500,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>358 455,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Moment

PL: Jacob Astberg  
Antal medlemmar: 64

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	945 350,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	563 090,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>382 260,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5000 - Mässplatser	870 000,00 kr	0,00 kr	
5001 - Event	32 000,00 kr	0,00 kr	
5092 - Internevent	28 350,00 kr	0,00 kr	
5026 - Övrigt	15 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>945 350,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5003 - Mässdagen	196 500,00 kr	0,00 kr	
5001 - Event	9 920,00 kr	0,00 kr	
5092 - Internevent	28 850,00 kr	0,00 kr	
5004 - Uppmuntran	14 000,00 kr	0,00 kr	
5093 - Hållbarhet	1 000,00 kr	0,00 kr	
5002 - Marknadsföring	33 560,00 kr	0,00 kr	
5039 - Investeringar	3 000,00 kr	0,00 kr	
5005 - Bankett	172 662,00 kr	0,00 kr	
5083 - Fasta kostnader	66 998,00 kr	0,00 kr	
5026 - Övrigt	36 600,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>563 090,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Phösningen

ÖPH: Henrik Larsson & Ellen Wistedt  
Antal medlemmar: 126

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	787 931,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	968 211,50 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-180 280,50 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1 Allmänt</u>	26 334,00 kr	0,00 kr	
<u>2 DÄR</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>3 Eko</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>4 HVM</u>	120 013,00 kr	0,00 kr	
<u>5 KPH</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>6 Ledarna</u>	6 000,00 kr	0,00 kr	
<u>7 nog</u>	249 495,00 kr	0,00 kr	
<u>8 nollan</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>9 nUppÖk</u>	17 560,00 kr	0,00 kr	
<u>10 PhÄLGH</u>	153 255,00 kr	0,00 kr	
<u>11 Phöto</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>12 Spröpo</u>	130 054,00 kr	0,00 kr	
<u>13 ÖPH</u>	85 220,00 kr	0,00 kr	
<u>14 PHÖPO</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>15 Quastrup</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>787 931,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
<u>1 Allmänt</u>	103 415,00 kr	0,00 kr	
<u>2 DÄR</u>	700,00 kr	0,00 kr	
<u>3 Eko</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>4 HVM</u>	123 163,00 kr	0,00 kr	
<u>5 KPH</u>	2 720,00 kr	0,00 kr	
<u>6 Ledarna</u>	15 662,00 kr	0,00 kr	
<u>7 nog</u>	273 505,50 kr	0,00 kr	
<u>8 nollan</u>	8 618,00 kr	0,00 kr	
<u>9 nUppÖk</u>	22 074,00 kr	0,00 kr	
<u>10 PhÄLGH</u>	171 739,00 kr	0,00 kr	
<u>11 Phöto</u>	15 280,00 kr	0,00 kr	
<u>12 Spröpo</u>	157 262,00 kr	0,00 kr	
<u>13 ÖPH</u>	62 224,00 kr	0,00 kr	
<u>14 PHÖPO</u>	6 449,00 kr	0,00 kr	
<u>15 Quastrup</u>	5 400,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>968 211,50 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

# Föreningar

## RESULTAT

	Budget	Utfall	Kommentar
<u>INTÄKTER</u>	0,00 kr	0,00 kr	
<u>UTGIFTER</u>	38 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-38 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## INTÄKTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5009 - Osquar Mutter	0,00 kr	0,00 kr	
1507 - KMDK	0,00 kr	0,00 kr	
1501 - Maskineriet	0,00 kr	0,00 kr	
5085 - sMurf	0,00 kr	0,00 kr	
1505 - F1	0,00 kr	0,00 kr	
1510 - MIK	0,00 kr	0,00 kr	
1511 - MC	0,00 kr	0,00 kr	
5099 - KK	0,00 kr	0,00 kr	
1536 - Alumniföreningen	0,00 kr	0,00 kr	
1537 - Let M Dance	0,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	

## UTGIFTER

Grupp	Budget	Utfall	Kommentar
5009 - Osquar Mutter	4 000,00 kr	0,00 kr	
1507 - KMDK	4 000,00 kr	0,00 kr	
1501 - Maskineriet	4 000,00 kr	0,00 kr	
5085 - sMurf	4 000,00 kr	0,00 kr	
1505 - F1	4 000,00 kr	0,00 kr	
1510 - MIK	4 000,00 kr	0,00 kr	
1511 - MC	4 000,00 kr	0,00 kr	
5099 - KK	4 000,00 kr	0,00 kr	
1536 - Alumniföreningen	2 000,00 kr	0,00 kr	Ingen verksamhet i höst
1537 - Let M Dance	4 000,00 kr	0,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>38 000,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	



# SAMMANSTÄLLT

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktisk intäkt	Differens	Anteckningar
Directeur	0	0	0	
2L	0	0	0	
Dans	0	0	0	
Dekoren	0	0	0	
Doku	8500	0	-8500	
Kören	0	0	0	
Manus	0	0	0	
MuP	0	0	0	
Orquestern	0	0	0	
PReko	218655	0	-218655	Exkl. uppmuntran
Regissörer	0	0	0	
Scenograf	0	0	0	
SKOJ	0	0	0	
SM	85500	0	-85500	
<b>Summa</b>	<b>312655</b>	<b>0</b>	<b>-312655</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktisk utgift	Differens	Anteckningar
Directeur	117450	0	117450	Exkl. uppmuntran
2L	27300	0	27300	Exkl. uppmuntran
Dans	1600	0	1600	Exkl. uppmuntran
Dekoren	18275	0	18275	Exkl. uppmuntran
Doku	8500	0	8500	Exkl. uppmuntran
Kören	376	0	376	Exkl. uppmuntran
Manus	0	0	0	Exkl. uppmuntran
MuP	894	0	894	Exkl. uppmuntran
Orquestern	1711	0	1711	Exkl. uppmuntran
PReko	75467	0	75467	Exkl. uppmuntran
Regissörer	282	0	282	Exkl. uppmuntran
Scenograf	0	0	0	Exkl. uppmuntran
SKOJ	10100	0	10100	Exkl. uppmuntran
SM	96500	0	96500	Exkl. uppmuntran
<b>Summa</b>	<b>358455</b>	<b>0</b>	<b>358455</b>	

# Kollekten

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktisk utgift	Differens	Anteckningar
Directeur	60	0	60	30 kr á 2 spexare
2L	240	0	240	30 kr á 8 spexare
Dans	180	0	180	30 kr á 6 spexare
Dekoren	600	0	600	30 kr á 20 spexare
Doku	300	0	300	30kr á 10 spexare
Kören	240	0	240	30 kr á 8 spexare
Manus	210	0	210	30 kr á 7 spexare
MuP	210	0	210	30 kr á 7 spexare
Orquestern	240	0	240	30 kr á 8 spexare
PReko	390	0	390	30 kr á 13 spexare
Regissörer	210	0	210	30 kr á 7 spexare
Scenograf	30	0	30	30 kr á 1 spexare
SKOJ	360	0	360	30 kr á 12 spexare
SM	480	0	480	30 kr á 16 spexare
<b>PReko - T-shirts</b>	13000	0	13000	Kanske går att tima nån rabatt, bara köra framsida för att göra det billigare
<b>PReko - Märken</b>	3500	0	3500	
<b>PReko - Medalj</b>	10000	0	10000	0
<b>SM - SF1</b>	17000	0	17000	0
<b>SM - SF2</b>	17000	0	17000	0
<b>SM - SF3</b>	18000	0	18000	13000 för sittning och 5000 för deposition
<b>SM - SF4</b>	21500	0	21500	Förväntas komma cirka 10 (självkostnad 200*10)
<b>SM - Spexfestmärken</b>	6000	0	6000	
<b>Summa uppmuntran</b>	<b>3750</b>	<b>0</b>	<b>3750</b>	
<b>Summa PReko</b>	<b>26500</b>	<b>0</b>	<b>26500</b>	
<b>Summa SM</b>	<b>79500</b>	<b>0</b>	<b>79500</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>109750</b>	<b>0</b>	<b>109750</b>	

<b>MARGINAL (950kr)</b>	<b>9000</b>	<b>11875</b>	<b>0</b>
-------------------------	-------------	--------------	----------

	Förväntat resultat	Faktiskt resultat	Differens
<b>RESULTAT</b>	<b>-45800</b>	<b>0</b>	<b>-45800</b>

# DIRECTEUR

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
ABF		0	0	
Kulturfrämjande		0	0	
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	60		60	30 kr á 2 spexare
Nymble (Ettanspexet)	12330		12330	Lokal 4200, RN 8130
Nymble (Dekorrep 1)	13710		13710	Nya matsalen 6000, RN 7710
Nymble (Dekorrep 2)	13710		13710	Se ovan
Dieselverkstaden	77700		77700	Lokalhyra + tekniker
			0	
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>117510</b>	<b>0</b>	<b>117510</b>	

# 2L

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	240		240	30 kr á 8 spexare
Hyra myggor DV	25 000		25 000	Kostnad för 15 myggor (förra årets kostnad)
Batterier spexvecka	1000		1000	40-pack batterier, 15 myggor, 2 batterier i vardera
Batterier smörjis	300		300	
Buffert	1000		1000	Ersättning av utrustning
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>27540</b>	<b>0</b>	<b>27540</b>	

# DANS

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	180		180	30 kr á 6 spexare
Spegelsal 2x4h i DV	1600		1600	<a href="#">Hallonbergen</a>
<b>Summa</b>	<b>1780</b>	<b>0</b>	<b>1780</b>	

# DEKOREN

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	600		600	30 kr á 20 spexare
Tvättsvamp	1000		1000	Svamp för målning som slängs efter användning
Trä	3000		3000	Ont om större skivor (plywood).
Penslar	500		500	Penslar och rollers
Transport	4000		4000	Lastbil (OKQ8) för spexveckan + bensin
Dekis golvläggning	875		875	Alla spex bidrar för att lägga golv i dekis för att kunna måla inomhus
Målning	2000		2000	Färg är fett dyrt men ska försöka hitta felblandningar / spill
Tyg	2000		2000	Tyg på de flesta fonder måste bytas
Rekvisita	1000		1000	Små saker som inte kan/hinner byggas
Tejp och lim	1000		1000	Trälim/tejp, bra att ha under året och akutlagning under spexveckan
Hörselskydd	1000		1000	Hög volym i nya dekis, många hörselkåpor trasiga eller borta
Övrigt	700		700	Häftstift, hönsnät, specialmaterial
Buffert	1000		1000	
Principhyra	200		200	Måste betalas för att använda dekis
<b>Summa</b>	<b>18875</b>	<b>0</b>	<b>18875</b>	

# DOKU

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
Spex USB	8500		8500	Beställs efter exakt antal, +/- noll
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>8500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	300		300	30kr á 10 spexare
USB minnen 32/64GB	8500		8500	Beställs efter exakt antal, +/- noll
Nytt Blixtstativ	0		0	Ett slutade fungera under förgående år
			0	
<b>Summa</b>	<b>8800</b>	<b>0</b>	<b>8800</b>	

# KÖREN

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
				0
				0
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	240		240	30 kr á 8 spexare
Pärmar	376		376	47 kr* 8 pärmar
			0	
<b>Summa</b>	<b>616</b>	<b>0</b>	<b>616</b>	

# MANUS

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
				0
				0
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	210		210	30 kr á 7 spexare
<b>Summa</b>	<b>210</b>	<b>0</b>	<b>210</b>	

# MUP

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	210		210	30 kr á 7 spexare
Utskrifter	100		100	Utskrifter av noter, (0.5 kr/A4 - 200 st, 0.75 kr/A3 - ca 133 utskrifter)
Muscore	533		533	Rabatterat pris som brukar dyka upp på sommarn
Notpärm	126		126	
USB	135		135	Förhoppningsvis kan USBt sedan gå i arv
Ljudinspelning				
<b>Summa</b>	<b>1104</b>	<b>0</b>	<b>1104</b>	

# ORQUESTERN

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	240		240	30 kr á 8 spexare
Piano Pall	259		259	
Piano Stativ	230		230	
Gitarrförstärkare	1031		1031	Från blocket
Mappar	191		191	19kr x 8 (+ frakt) (billigaste alternativet)
			0	
<b>Summa</b>	<b>1951</b>	<b>0</b>	<b>1951</b>	

# PREKO

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
Biljetter (Student / Pensionär / Under 16)	69375		69375	5 kr mer än 2024
Biljetter (Vuxen)	65280		65280	5 kr mer än 2024
Spexkollektet	26500		26500	
Spexkollekt uppmuntran	3750		3750	30 kr á 125 spexare
Spexkollekt buffert	9000		9000	
Sponsring	0		0	
Spexhoodie	23500		23500	Räknar med +/- noll
Jubelspexmärke	2000		2000	
PREKO+SM dekorrep	8000		8000	Snacks och märken (både ritpub och Rum 13)
PREKO+SM spexveckan	15000		15000	Snacks och märken (både ritpub och Rum 13) typ 275 styck Idé om att man får nån typ av bonus för att man stöttar spexet, typ goodiebag med snacks och märken, shoutout under dirretalet?
Premiumbiljett	0		0	
AW-sellout	0		0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>222405</b>	<b>0</b>	<b>222405</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	390		390	30 kr á 13 spexare
Programblad	12267		12267	Beställa färre än 2024
Jubelspexmärke	0		0	Behövs inte köpas fler
Övriga märken	7500		7500	Ritpub
Nollepins och Chefpins	2000		2000	250 st
Vrakmedaljer	1500		1500	
Spexkollekt t- shirt	13000		13000	Kanske går att tima nån rabatt, bara köra framsida för att göra det billigare
Spexkollekt spexmärke	3500		3500	Rum 13 märket
Spexkollekt medalj	10000		10000	
Flyers	200		200	Utskrifter
Spexhoodies	23500		23500	Räknar med +/- noll
Buffert	2000		2000	
			0	
			0	
			0	



# SKÅDIS

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	210		210	30 kr á 7 spexare
Pärmar	282		282	47 kr á 6 spexare (5 A-skådis, 1 B-skådis)
<b>Summa</b>	<b>492</b>	<b>0</b>	<b>492</b>	

# SCENOGRAF

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	30		30	30 kr á 1 spexare
			0	
<b>Summa</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	

# SKOJ

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	360		360	30 kr á 12 spexare
<b>A-SKÅDIS</b>				
Avery	650		650	
Bill	650		650	
Emerson	650		650	
Harper	650		650	
Archie	650		650	
<b>B-SKÅDIS</b>				
Detektivassistent	550		550	
<b>DANS</b>				
Personal	2100		2100	6st dansare
<b>KÖR</b>				
Gäster	2000		2000	8st körare
<b>SMINK</b>				
Teatersmink	1000		1000	Behöver köpa helt nytt smink pga allt tog slut i år
Annat smink	150		150	Settingspray
	150		150	Lite mer detaljerat sminkning höll längre med settingsprey som inte har använts tidigare
Puder/settingspray				Har blivit gammalt, vilket kan leda till irriterad hud
Ansiktskräm	100		100	
Sminkrengöring	200		200	Rengöringsmedel och nya svampar
Hår	100		100	Värmeskydd, hårspray och hårmusse
<b>SYMASKIN</b>	0		0	Finns bara en symaskin som är skojs just nu
<b>BUFFERT</b>	500		500	Diskmedel, spegel, textillim, saxar, bensin
			0	
<b>Summa</b>	<b>10460</b>	<b>0</b>	<b>10460</b>	

# SM

## Intäkter

Beskrivning	Förväntad intäkt	Faktiskt intäkt	Differens	Anteckningar
Kollekt	79500		79500	
Vrak SF1	2000		2000	Förväntas komma cirka 10 (självkostnad 200*10)
Vrak SF2	1000		1000	Förväntas komma cirka 5 (självkostnad 200*5)
Vrak SF3	1000		1000	Förväntas cirka 5 (självkostnad 200*5)
Vrak SF4	2000		2000	Förväntas komma cirka 10 (Självkostnad 200*10)
			0	
			0	
<b>Summa</b>	<b>85500</b>	<b>0</b>	<b>85500</b>	

## Utgifter

Beskrivning	Förväntad utgift	Faktiskt utgift	Differens	Anteckningar
Uppmuntran	480		480	30 kr á 16 spexare
Ettanspex snacks	2000		2000	1337 för ettanspexet 2025
SF1	17000		17000	
SF2	17000		17000	
SF3	18000		18000	13000 för sittning och 5000 för deposition
SF4	21500		21500	
Vrak SF1	2000		2000	Förväntas komma cirka 10 (självkostnad 200*10)
Vrak SF2	1000		1000	Förväntas komma cirka 5 (självkostnad 200*5)
Vrak SF3	1000		1000	Förväntas cirka 5 (självkostnad 200*5)
Vrak SF4	2000		2000	Förväntas komma cirka 10 (Självkostnad 200*10)
Fika samrep + dekorrep	6000		6000	Fika till samrep och 2st DR, räknar +/- noll
Spexfestmärken kollekt	6000		6000	Ingår i kollekten
Snacks spexvecka	3000		3000	
<b>Summa</b>	<b>96980</b>	<b>0</b>	<b>96980</b>	

# BUDGET MOMENT 24/25

PROJEKTLEDARE: Jacob Astberg  
 VICE PROJEKTLEDARE: Wilma Venge Ekdahl  
 HÅLLBARHETSCHEF: Oskar Berg

## ÖVERSIKT

### INTÄKTER

Projekt	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar
5000 - Mässplatser	870,000 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-870,000,00 kr	
5001 - Event	32,000 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-32,000,00 kr	
5092 - Internevent	28,350 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-28,350,00 kr	
5026 - Övrigt	15,000 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr	-15,000,00 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>945,350 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>0,00 kr</b>	<b>-945,350,00 kr</b>	

### UTGIFTER

Projekt	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar
5003 - Mässdagen	-196,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	196,500 kr	
5001 - Event	-9,920 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	9,920 kr	
5092 - Internevent	-28,850 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	28,850 kr	
5004 - Uppmuntran	-14,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	14,000 kr	
5093 - Hållbarhet	-1,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,000 kr	
5002 - Marknadsföring	-33,560 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	33,560 kr	
5039 - Investeringar	-3,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,000 kr	
5005 - Bankett	-172,662 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	172,662 kr	
5083 - Fasta kostnader	-66,998 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	66,998 kr	
5026 - Övrigt	-36,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	36,600 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-563,090 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>563,090 kr</b>	

**RESULTAT:** 382,260 kr **NUVARANDE RESULTAT:** 0 kr

**VINSTMARGINAL:** 40.4% **NUVARANDE VINSTMARGINAL:**

## INTAKTER DETALJ

### MÄSSPLATSER

Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar
HSP	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr HSP
Baspaket	648,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-648,000 kr	Baspaket
Premiumpaket	222,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-222,000 kr	Premiumpaket
Aktivitetspaket	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr Aktivitetspaket
<b>SUMMA</b>	<b>870,000 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>-870,000 kr</b>	

### EVENT

Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar
Lunchföreläsningar	30,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-30,000 kr	2 st á 15000kr + mat
Lunchföreläsningar mat	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr Specifikation i kommentar
Kompassen	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr á 15000kr (Företaget måste t
Casekväll på KTH	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr á pris 20000kr + mat
Casekväll hos företag	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr á pris 12000kr (mat ordnas av
Beerpongmarke	1,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-1,000 kr	50 st á 20 kr st
Collab marke	1,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-1,000 kr	50 st á 20 kr st
<b>SUMMA</b>	<b>32,000 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>-32,000 kr</b>	

### INTERNEVENT

Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar
Skifte PG	5,250 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-5,250 kr	35 biljetter á 150 kr
Stugansittning	3,900 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-3,900 kr	26 biljetter á 150 kr
Värdsittning	9,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-9,600 kr	62 biljetter á 150 kr
Slutsittning	9,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-9,600 kr	62 biljetter á 150 kr
Hoodies mellanskillnad	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr 13 st á 150 kr (egentligen 23)
<b>SUMMA</b>	<b>28,350 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>-28,350 kr</b>	

### ÖVRIGT

Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar
Bankettbiljetter	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr För övriga deltagare
Bankett - alkoholbiljetter	12,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-12,500 kr	50 biljetter á 250 kr
Bankett - Eftersläppsbiljetter	2,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	-2,500 kr	Specifikation i kommentar
Moment transport	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr 0 företag á 2000 kr
Kontaktsamtal	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr Specifikation i kommentar
Företagstillägg	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr Specifikation i kommentar
Märken	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr Specifikation i kommentar
<b>SUMMA</b>	<b>15,000 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>-15,000 kr</b>	

UTGIFTER DETALJ									
MÄSSDAGEN									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Lunch	-19,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	19,500 kr	150 biljetter á 130 kr	
Service och interiörer	-1,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,500 kr	Specifikation i kommentar	
Möbelhyra	-22,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	22,000 kr	Räknat på 36 företag	
Lokalhyra	-104,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	104,000 kr	Hyra av Nymble	
Företagslounge	-7,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	7,500 kr	rost + fika till företagsloungen	
Moment Transport	-15,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	15,000 kr	Lastbilhyra, bensin och lager	
Mattläggning	-12,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	12,000 kr	Tillbehör till mattläggning + n	
Ljus och ström	-9,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	9,000 kr	Framdragning av el till mont	
Städning	-3,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,000 kr	Städning efter mässan, via T	
Kommunikation	-3,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,000 kr	Hyra av walkie talkies/hörsn	
Handsprit	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Till att ha på mässan	
<b>SUMMA</b>	<b>-196,500 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>196,500 kr</b>		
EVENT									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Lokalhyra	-2,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	2,500 kr	Specifikation i kommentar	
Mat	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Specifikation i kommentar	
Kompassen	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Specifikation i kommentar	
Beerpong	-1,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,000 kr	Beerpong-material + pris	
Mottagning	-6,420,00 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	6,420 kr	Specifikation i kommentar	
<b>SUMMA</b>	<b>-9,920 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>9,920 kr</b>		
INTERNEVENT									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Skifte PG	-5,250 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	5,250 kr	Specifikation i kommentar	
Stugansittning	-3,900 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,900 kr	Specifikation i kommentar	
Värdsittning	-9,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	9,600 kr	Specifikation i kommentar	
Slutsittning	-9,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	9,600 kr	Specifikation i kommentar	
Stora vårdmöte	-500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	500 kr	Snacks	
<b>SUMMA</b>	<b>-28,850 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>28,850 kr</b>		
UPPMUNTRAN									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
PG uppmuntran	-3,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,600 kr	12 personer á 300 kr	
GL uppmuntran	-2,800 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	2,800 kr	14 personer á 200 kr	
Vårdar uppmuntran	-7,600 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	7,600 kr	38 personer á 200 kr	
<b>SUMMA</b>	<b>-14,000 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>14,000 kr</b>		
HÅLLBARHET									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Sopsortering mässan	-550 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	550 kr	Tydliga sopkärl för sortering	
Soppåsar	-450 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	450 kr	Till mässan och andra event	
<b>SUMMA</b>	<b>-1,000 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>1,000 kr</b>		
MARKNADSFÖRING									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Banderoll/rollups	-4,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	4,000 kr	Köp av ny	
Upp-/nedrigg KTH entré	-2,140 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	2,140 kr	Upp- och nedsättning av ba	
Upp-/nedrigg Nymble	-1,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,000 kr	Upp- och nedsättning av ba	
Profilkläder - hoodies	-6,220 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	6,220 kr	Hoodies för projektgruppen	
Erbjudandekatalog	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	En handfull fysiska kopior	
Kampanj	-3,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,500 kr	Kampanj och rekrytering	
Namnbrickor	-1,200 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,200 kr	För PG	
Medaljer	-1,500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,500 kr	70 st, för alla i moment	
Annonsering	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Sociala medier, mail	
Märken	-14,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	14,000 kr	Ca 20 kr/märke	
Goodiebag nollan	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Pris till tävling under mottagn	
Visitkort	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Visitkort	
<b>SUMMA</b>	<b>-33,560 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>33,560 kr</b>		
INVESTERINGAR									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Profilkläder	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Pikétröjor till GL och vårdar
Investeringar kontor	-3,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,000 kr	Investeringar til kontoret	
<b>SUMMA</b>	<b>-3,000 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>3,000 kr</b>		
BANKETT									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Lokal	-155,412 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	155,412 kr	Specifikation till höger -->	
Dekor	-4,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	4,000 kr	Dekor	
Underhållning	-13,250 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	13,250 kr	Specifikation till höger -->	
<b>SUMMA</b>	<b>-172,662 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>172,662 kr</b>		
FASTA KOSTNADER									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Lagerlokal	-28,124 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	28,124 kr	Lagerlokal	
Kontor	-35,874 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	35,874 kr	Kontor	
Hemsida	-3,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	3,000 kr	Hemsida	
<b>SUMMA</b>	<b>-66,998 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>66,998 kr</b>		
ÖVRIGT									
Beskrivning	Budget	Q1	Q2	Q3	Q4	Totalt	Diff	Kommentar	
Fordon	-5,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	5,000 kr	Bensin/parkering	
Förbrukningsmaterial - konto	-500 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	500 kr	Papper/pennor/dyl.	
Moment 2026	-1,100 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	1,100 kr	För nästa års Moment	
Företagsstillägg	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	Se specifikation i kommentar	
Oförutsedda utgifter	-30,000 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	0 kr	30,000 kr	Oförutsedda utgifter	
<b>SUMMA</b>	<b>-36,600 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>0 kr</b>	<b>36,600 kr</b>		



# SMOrdlista

## -för väloljade uttanden på SM

Det finns många ord på SM och det är inte lätt att hålla koll på allihopa. Känner du dig osäker på något årsstämma-relaterat eller bara är intresserad av föreningsdemokrati kan du bläddra genom listan och stärka ordförandet. Har du frågor om ordlistan eller vill tillägga något så är feedback varmt välkommet på [koord@maskinsektionen.se](mailto:koord@maskinsektionen.se).

### Acklamation

Omröstning genom ja-rop. Mötesordförande läser upp förslagen och lyssnar efter vilket förslag fick mest röster. Om du tycker att mötesordförande har hört fel ska du begära votering innan beslut fattas.

### Adjungera

Årsmötet beslutar om icke-medlemmar ska ha närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### Ajournera

Mötet beslutar att ta paus och fortsätta förhandlingarna vid ett senare tillfälle.

### Att-sats

Själva kravet i en motion, proposition eller yrkande. Det är att-satserna som mötet fattar beslut om.

### Avslag

Att rösta nej till ett förslag. Motsats till bifall.

### Begära ordet

När du ber om att få prata i en debatt. Kallas ibland för att sätta upp sig på talarlistan.

### Bifall

Att rösta ja till ett förslag. Motsats till avslag.

**Bordlägga** Att skjuta upp en punkt till ett senare tillfälle. En punkt kan bordläggas till senare i dagordningen eller till ett framtida möte.

### Dagordning / Agenda

En lista med alla punkter som ska tas upp på mötet. Stadgarna bestämmer vilka punkter som ska tas upp på årsmötet och kongressen. Kallas ibland för agenda eller föredragningslista.



### **Dra tillbaka förslag**

Om du ångrar ditt förslag kan du dra tillbaka det. Ett tillbakadraget förslag går inte till omröstning; däremot kan någon annan välja att lyfta förslaget.

### **Enkel majoritet / Egen majoritet**

När mer än hälften av alla röstar på samma sätt. Används främst när det finns ett förslag eller två förslag att rösta på.

### **Justerare**

Person som valts för att läsa protokollet på förhand för att kontrollera att allting stämmer. På årsmöten brukar justerare också vara rösträknare under mötet.

### **Majsan**

Majsan väljs av mötet och är ansvarig för att mötet tar matpaus vid ett lämpligt tillfälle. Vanligtvis nomineras en person som är inblandad i matfixandet till att vara Majsan. Ny majsan utses vid varje SM.

### **Motion**

Ett skriftligt förslag från medlemmar som årsmötet ska ta ställning till. Motioner kan handla om vad föreningen ska göra, vad vi ska tycka i politiska frågor och uppdateringar i styrdokument. Motioner ska alltid ingå i handlingarna som skickas ut. Fler personer kan skriva under en gemensam motion.

### **Motionssvar**

En skriftlig kommentar i handlingarna där styrelsen kommenterar motionen. Oftast föreslår svaret också att årsmötet ska bifalla eller avslå motionen. Styrelsen kan även föreslå tilläggs- eller ändringsyrkanden eller anse motionen besvarad.

### **Nominera**

Att föreslå någon till ett förtroendeuppdrag till valberedningen. Om du nominerar dig själv kan en säga att du kandiderar.

**Ordningsfråga** Ordningsfråga handlar om formerna för mötet som att fråga om beslutsordningen, be om ett förtydligande eller begära en kort paus. Ordningsfrågor bryter talarlistan. Sakupplysningar är en underkategori utav ordningsfrågor.

### **Proposition**

Förslag som styrelsen skickat in till årsmötet.



### **Replik**

Om någon missförstår dig, ställer en fråga, eller nämner dig i en debatt kan du begära replik för att bemöta debattören. En replik bryter talarlistan: ordförande avgör om repliken ska beviljas.

### **Reservation**

En notering i protokollet där du tar avstånd till ett beslut som mötet gjorde och förslag på vad mötet borde ha beslutat istället. En reservation kan vara undertecknad av flera personer.

### **Sluten omröstning**

Omröstning där alla röster är anonyma. Slutna omröstningar använder ofta appar, e-tjänster eller valsedlar. Sluten omröstning används främst när det finns flera kandidater till ett förtroendeuppdrag.

### **Streck i debatten**

Om du tycker att en debatt går på tomgång utan att tillföra något nytt kan du begära streck i debatten. Om mötet bifaller förslaget får alla med yttranderätt begära ordet en sista gång. Ett draget streck innebär att det inte går skriva upp sig på talarlistan och att mötet går till omröstning när talarlistan är tom.

### **Yrkande**

Förslag som deltagarna lägger under diskussionen. Ett yrkande kan vara att avslå, lägga till eller ändra en att-sats.





# Förbehåll för förtroendevalda poster SM5

## Head of International Relations (HIR)

- HIR ska börja varje lunchmöte med att sjunga "All around the world" med Justin Bieber.
- HIR ska fortsätta samarbetet med Maskins F1 förening

## Öfverphösare

- ÖPH ska börja varje bluddermöte med att beatboxa